

ELJÁRÁSREND

Az IKK Innovatív Képzéstámogató Központ Zrt.
Oktatói Továbbképzési Rendszerének működtetéséhez

Hatályos: 2021. október 5.

Készítette: Mezi Melinda
Ellenőrizte: Dr Jáczku Tamás
Gellért Gabriella

Tartalom

Bevezetés.....	3
1. Az eljárásrend célja	4
2. Az eljárásrend tárgya.....	4
3. Az ajánlattételi anyagok befogadása	4
3.1. IKK Ajánlati felhívás és az Ajánlati adatlap rendelkezésre bocsátása	6
3.2. Az Ajánlati felhívásra jelentkezés feltétele	6
3.3. Ajánlatok beérkeztetése.....	6
3.4. Formai minősítés	7
3.5. Tartalmi minősítés	7
3.5.1. Tartalmi minősítés projekt kapcsán keletkezett, illetve más piaci szereplő által határozott, vagy határozatlan időre az IKK használati, vagy tulajdoni jogába utalt konkrét képzés, valamint piaci szereplő tulajdonát képező képzési program esetén: 7	
3.5.2. Az IKK saját készítésű képzési programjainak minősítése	7
3.6. Minősítési díj	8
3.7. Döntés az ajánlattételi anyagról	8
3.7.1. Ajánlattételi anyag elutasítása	9
4. Képzések, továbbképzések megvalósítása, lezárása, felnőttképzők értékelése, kreditóra-érték számítás	10
4.1 Képzések, továbbképzések megvalósítása, felügyelete.....	10
4.2. A képzések, továbbképzések lezárása, felnőttképző értékelése	11
4.3. Kreditóra-érték számítás.....	12
5. A képzési kínálat munkaerő-piac orientált fejlesztése és aktualizálása	12
6. Kapcsolattartás a felnőttképzőkkel, a fenntartókkal, valamint a duális képzésben szerepet játszó gazdálkodó szervezetekkel, cégekkel	13
MELLÉKLETEK.....	14

Bevezetés

Az IKK Innovatív Képzéstámogató Központ Zrt. (a továbbiakban: IKK) – a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) felhatalmazása, valamint az IKK alapszabályában foglaltak szerint ellátja a szakképzésben oktatók képzésének, továbbképzésének országos stratégiai szintű tervezését, koordinálását, szervezését és folyamatos felülvizsgálatát.

Az IKK a feladat szakmai megvalósítása érdekében, minőségbiztosítási garanciák és elvek mentén kialakított, országosan egységes Oktatói Továbbképzési Rendszert (a továbbiakban: OTR) hoz létre és működtet. Az OTR-ben meghirdetett képzéseket és továbbképzéseket jogszabály alapján szervezett, a felnőttképzésről szóló 2013-évi LXXVII törvény (továbbiakban: Fktv) 2.§ 5.a. szerint Fktv. hatálya alá tartozó képzéseknek kell tekinteni. Az OTR létrehozásának és működtetésének jogszabályi háttere részletezve a következő:

- IKK Alapszabály 5.27. pontban feltüntetettek.
- Az OTR képzésekre a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 50.§ 1) -2) bekezdése rendelkezik mely szerint:

„50. § [Az oktató továbbképzése és előmeneteli rendszere]

(1)Az oktató négyévenként legalább hatvan óra továbbképzésben vesz részt. A szakirányú oktatásban oktatott tantárgy oktatójának továbbképzését elsősorban vállalati környezetben vagy képzőközpontban kell teljesíteni. Megszüntethető annak az oktatónak a Jogviszonya, aki a továbbképzésen önhibájából nem vett részt vagy tanulmányait nem fejezte be sikeresen.

(2) Az oktatót az igazgató háromévente a szakképzésért felelős miniszter által javasolt és a szakképző intézményre az alapján kialakított módszertan szerint értékeli."

- A szakképzési törvény végrehajtásáról szóló 2/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 142.§ akként rendelkezik

„142. § (1) A továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van a szakmai oktatás keretében a foglalkozások megtartásához, a szakképző intézmény tevékenységének megszervezéséhez, a vizsgarendszer működtetéséhez, a mérési, értékelési feladatok, a szakképző intézmény irányítási, vezetési feladatainak ellátásához.

5) A továbbképzés teljesítését a regisztrációs és tanulmányi alaprendszerben kell nyilvántartani.

A fentiek alapján az OTR képzés az Fktv. szerinti Jogszabály alapján szervezett oktatás képzés valamennyi konjunktív feltételnek megfelel azaz:

- jogszabály írja elő
- munkakör betöltéséhez szükséges , mert ennek hiányában a munkakörében szereplő foglalkozást nem tarthat és munkaköre megszüntethető
- a képzés eredményes elvégzésének igazolási módját jogszabály rendelkezik (regisztrációs és tanulmányi alaprendszerben nyilván kell tartani)

Ennek megfelelően az OTR képzéseket bejelentés és jogszabály alapján szervezett képzésként szükséges dokumentálni és adatot szolgáltatni róluk a FAR-ban.

- A képzések az Áfa tv. 85. § (2) bek. b) pont ba) alpontja alapján mentesek az adó alól.

1. Az eljárásrend célja

Olyan, a mindenkori munkaerő-piaci igényeknek megfelelő oktatói továbbképzési programkínálat IKK által történő létrehozása, folyamatos fejlesztése, amelyben az OTR kapcsán kialakított és nyilvántartott, az abban szereplő képzések megszervezése által korszerű, naprakész ismeretszerzés lehetőségét biztosítva az IKK hozzájárul a szakképzésben dolgozó oktatók szakmai tudásának és módszertani kultúrájának fejlesztéséhez.

Az OTR-ben szereplő képzések lehetővé kell tegyék, hogy az oktatók képesek legyenek követni az adott ágazat technológiai fejlődését, megismerjék a termelői és szolgáltatói piac munkaerőképzési szükségleteit, a cégek működését és nemzetgazdasági jelentőségüket. Az egész életen át tartó tanulás lehetőségének biztosításával, így a karrierút támogatása is megvalósul.

2. Az eljárásrend tárgya

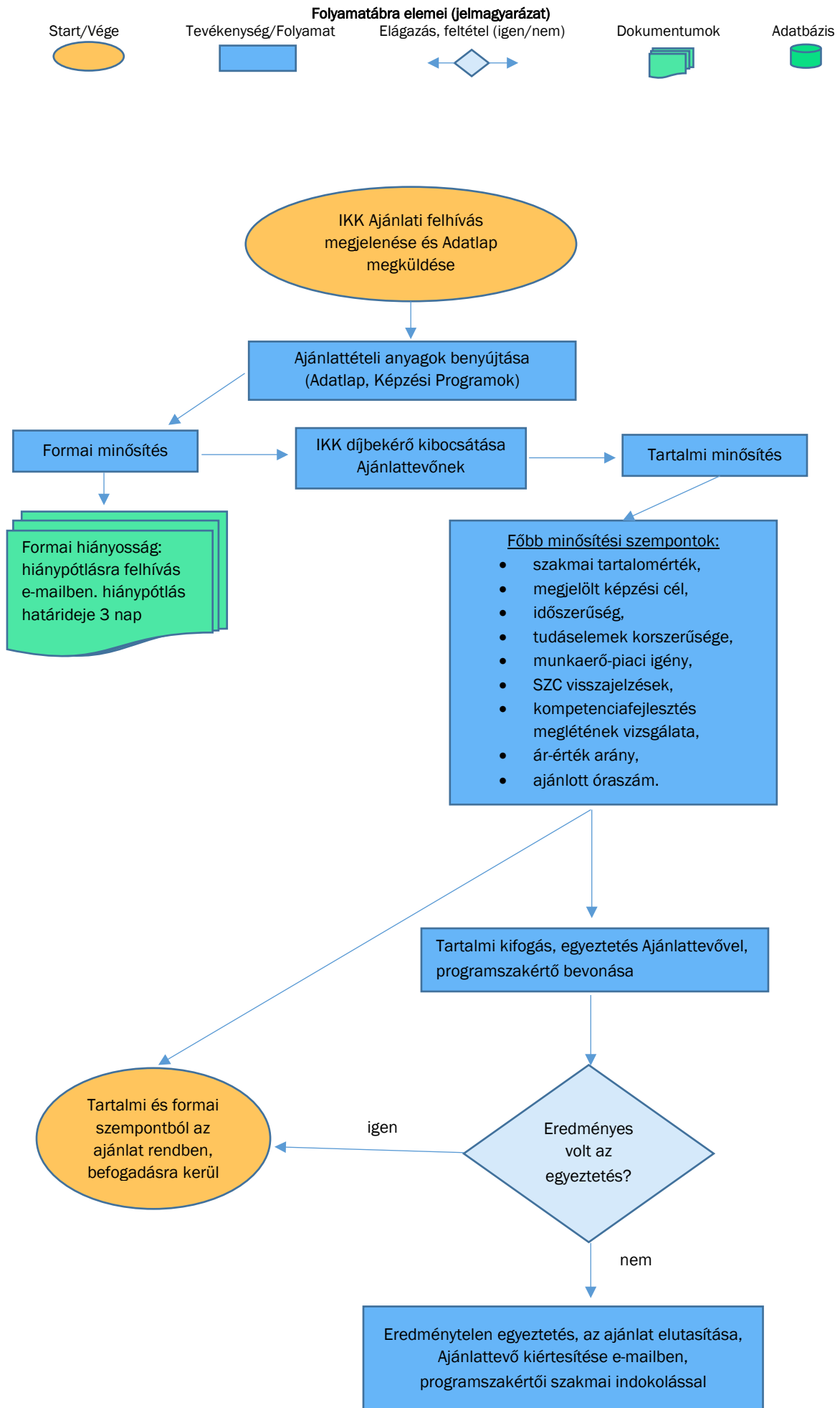
A szakképzésben oktatók kötelező továbbképzésének az IKK képzési programfejlesztési tevékenysége és közreműködése alapján, szakmai felügyeletével és minőségbiztosítási kontrolljával szervezett, az IKK saját szakmai fejlesztésben kidolgozott, vagy nyilvántartott felnőttképzők által kifejlesztett és az IKK rendelkezésére bocsátott képzési programok (továbbiakban együttesen: ajánlattételi anyagok) Ajánlattételi felhívás alapján történő ajánlatbekerése, szakmai minősítése, kiválasztása, nyilvántartásba vétele és megvalósítása, valamint megvalósításának koordinálása.

Az eljárásrend tárgyát képezi a saját, IKK által létrehozott, továbbá más a szakképzésben és felnőttképzésben tevékenykedő szereplőktől integrált, felhasznált és nyilvántartásba vett kompetenciafejlesztő képzési programok szakmai gondozása, fejlesztése, a szakképzési centrumok, magán és egyházi fenntartók (a továbbiakban: fenntartók) felé történő kiejánlása, a felnőttképzőkkel történő kapcsolattartás megszervezése, valamint a megvalósuló képzések és továbbképzések kivitelezésének koordinációja, minőségbiztosítási szempontok alapján történő felügyelete, valamint a megvalósult és lezárt képzésekkel kapcsolatos résztvevői értékelések feldolgozása, kiértékelése, a szakmai konzekvenciák levonása, mint szakképzési szolgáltatás.

3. Az ajánlattételi anyagok befogadása

Az ajánlattételi anyagok befogadási folyamata, egy átlátható, a megvalósítás fázisait és csomópontjait egyértelműen beazonosító eljárás kell, hogy legyen. A folyamat az Ajánlati felhívással indul és az ajánlattételi anyag befogadásával, illetve tartalmi és formai nem megfelelőség esetén az alábbiakban részletezettek szerinti az ajánlat visszautasításával zárul. Ezt követően új szakasz, a képzésszervezés megszervezése következik.

Az ajánlattételi anyagok befogadási rendszerét folyamatábra szemlélteti.



3.1. IKK Ajánlati felhívás és az Ajánlati adatlap rendelkezésre bocsátása

Az IKK Ajánlati felhívását (lásd: 1. számú melléklet) és az ajánlati felhíváshoz kapcsolódó Adatlapot (lásd: 2. számú melléklet) minden gazdasági évben szükség szerint, de legalább egy alkalommal weboldalán teszi közzé. Az Ajánlati felhívás tartalma elsődlegesen az IKK tulajdonát képező képzési programok megjelentetése, amely alapján a felnőttképzésben megfelelő minőségbiztosítási garanciával és engedély számmal rendelkező felnőttképzők a képzések és továbbképzések megvalósításának tekintetében ajánlatot tesznek az IKK, mint képzési programtulajdonos felé az adott képzés tényleges megvalósítására, lebonyolítására. Az Ajánlati felhívás további kiemelt részét képezhetik az Ajánlattevők, IKK részére felajánlott, Ajánlattevő tulajdonát képező, ágazatonként definiált, szakmai kompetenciát növelő és fejlesztő, elsősorban vállalati környezetben megvalósuló, vagy korszerű ismeretátadás keretében, klasszikus módszertani tudást fejlesztő képzési programok beadása, amelynek befogadásáról és használatáról az IKK minősítés és szakmai mérlegelés után dönt. Az ajánlatok beérkezésére a közzétételtől számított tizenöt nap áll a szakképzésben és felnőttképzésben szerepet vállalók rendelkezésére.

3.2. Az Ajánlati felhívásra jelentkezés feltétele

Az Ajánlati felhívásra kizárólag azon a felnőttképző jelentkezhet, amely rendelkezik a Pest Megyei Kormányhivatal által kiadott jogerős határozatban közzétett felnőttképzési engedélyszámmal, hozzáféréssel rendelkezik a Felnőttképzés Adatszolgáltatási Rendszeréhez (a továbbiakban: FAR), és megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény, valamint a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet vonatkozó előírásainak.

3.3. Ajánlatok beérkeztetése

Az Ajánlati felhívásban közzétett befogadási határidőben beérkezett ajánlatokat az IKK formai és tartalmi szempontok alapján minősíti. Az ajánlatok beküldési feltételei:

- Minden esetben az Adatlap hiánytalan kitöltése (Word, valamint aláírt, szkennelt Pdf formátumban) és beküldése.
- Az IKK tulajdonát képező, vagy projekt kapcsán keletkezett, illetve más piaci szereplő által határozott, vagy határozatlan időre térítésmentesen az IKK használatába adott konkrét képzéssel kapcsolatos képzésszervezési tevékenység megvalósítására vonatkozó ajánlat benyújtása esetén:
 - nyilatkozat a képzési program tulajdonjogával, átadásával és az átadás jellegével, feltételeivel kapcsolatban /amennyiben releváns/,
 - a képzési program csatolása (Word, valamint aláírt, szkennelt Pdf formátumban),
- Amennyiben Ajánlattevő saját tulajdonában levő képzési program minősítésével és a programra vonatkozó képzésszervezési tevékenység megvalósításával kapcsolatban nyújt be ajánlatot, abban az esetben az ajánlatadás elválaszthatatlan részét képezi:
 - a képzési program csatolása (Word, valamint aláírt, szkennelt Pdf formátumban),
 - a képzési program programszakértői minősítése amennyiben rendelkezik vele,
- Amennyiben Ajánlattevő csak a saját tulajdonában levő képzési program minősítésével kapcsolatban nyújt be ajánlatot, abban az esetben az ajánlatadás elválaszthatatlan részét képezi:
 - az Adatlap hiánytalan kitöltése (Word, valamint aláírt, szkennelt Pdf formátumban), valamint a minősítettni kívánt
 - a képzési program csatolása (Word, valamint aláírt, szkennelt Pdf formátumban),

Az IKK az ajánlati anyagokat kizárólag elektronikus úton a otrkepzes@ikk.hu e-mail címen fogadja be.

3.4. Formai minősítés

A formai minősítés egy, az Adatlap adattartalma, valamint a 3.3. pontban feltüntetett adatok alapján készített ellenőrző lista szerint történik.

Amennyiben a beküldött ajánlat a formai szempontoknak megfelel, úgy az tartalmi minősítésre kerül. Amennyiben az ajánlat formai szempontok alapján hiányosnak minősül, úgy az IKK hiánypótlást rendel el.

A formai szempontok ellenőrzése kapcsán felmerülő hiányok pótlása esetében az IKK e-mailben értesíti Ajánlattevőt, meghatározva az ajánlat formai hiányosságait és annak megfelelő módon történő pótlásának módját. Ajánlattevőnek az e-mail megküldésétől számított három munkanap áll rendelkezésére a felmerült formai hiányosságok pótlására. Amennyiben Ajánlattevő az előírtaknak megfelelően gondoskodik a hiánypótlásról, ajánlata tartalmi minősítésre továbbítható. Amennyiben Ajánlattevő nem tesz eleget határidőben a hiánypótlási megkeresésnek, úgy Ajánlattevő ajánlatát az IKK tárgytalannak tekinti. A döntésről az IKK e-mailben értesíti Ajánlattevőt. Az értesítés ebben az esetben külön indokolást nem tartalmaz.

3.5. Tartalmi minősítés

3.5.1. Tartalmi minősítés projekt kapcsán keletkezett, illetve más piaci szereplő által határozott, vagy határozatlan időre az IKK használati, vagy tulajdoni jogába utalt konkrét képzés, valamint piaci szereplő tulajdonát képező képzési program esetén:

A tartalmi minősítés az oktatói továbbképzés célját, valamint Magyarország Kormánya által a 1168/2019. (III.28.) Korm. határozatban elfogadott „A szakképzés 4.0- A szakképzés és a felnőttképzés megújításának középtávú szakmapolitikai stratégiája, a szakképzés rendszer válasza a negyedik ipari forradalom kihívásaira” stratégiai anyag megállapításait és elvárásait alapul véve került meghatározásra. Ennek kiemelt összetevői:

- szakmai tartalomérték megléte, munkaerő-piaci relevanciája,
- megjelölt képzési cél hasznossági értéke, időszerűsége,
- tudáselemem korszerűsége és gyakorlati haszna,
- munkaerő-piaci igény megléte,
- kompetenciafejlesztés meglétének minősége és összetevői,
- ajánlott képzési óraszám,
- képzés típusa és típusválasztéka (klasszikus előadás kontaktos képzésben, tréning, élő online előadás, blended képzés),
- tudáselemek gyakorlati hasznossága a munkáltatók számára,
- a megvalósítás ár-érték aránya, nyújtott szolgáltatások mennyisége és minősége,
- a megvalósításra rendelkezésre álló humán erőforrás minősége és mennyisége,
- a képzési program gyakorlatorientáltsága és hasznosíthatósága.

3.5.2. Az IKK saját készítésű képzési programjainak minősítése

Az IKK saját képzési programjai elkészítése során köteles a 3.5.1. pontban részletezett kritériumok figyelembevételével és a megfogalmazott elvek beépítésével elkészíteni keresletorientált képzési programjait. Az IKK saját készítésű és tulajdonú képzési programjainak is minden esetben programszakértői minősítéssel kell rendelkezniük.

3.6. Minősítési díj

Az IKK elvégzi az Ajánlattételi felhívás kapcsán a felnőttképzők, vagy más a szakképzésben szerepet vállaló intézmények által kidolgozott képzési programok (a továbbiakban: ajánlattételi anyag) formai és tartalmi minősítését.

Az ajánlattételi anyag, mint ajánlat beérkezését és formai megfelelését követően az IKK díjbekérőt állít és küld ki e-mailben Ajánlattevőnek az alábbi összegű minősítési díj befizetésére:

1-5 ajánlattételi anyag egyidőben történő benyújtása esetén összesen 125.000.- Ft+ áfa, valamint minden további beküldött ajánlattételi anyag esetén, képzési programonként 20-20.000.- Ft+ áfa.

Mentesül a minősítési díj befizetése alól az a képzési program, amely az Európai Unió finanszírozásában megvalósult eredménytermék. Ebben az esetben a minősítési eljárást és az ehhez kapcsolódó díj befizetését kiváltja a megvalósítás szakmai elfogadásáról kiállított teljesítési igazolás bemutatása és átadása.

A benyújtható ajánlattételi anyagok száma nem maximált.

A minősítési díjat Ajánlattevő az IKK 10400085-50526677-52661019 számú bankszámlájára az IKK által megküldött díjbekérő alapján három munkanapon belül átutalással fizeti meg. A befizetésről a minősítési díj beérkezését követően az IKK számlát állít ki és e-mailben küldi meg Ajánlattevőnek azt.

A minősítési díjról az IKK abban az esetben küld díjbekérőt Ajánlattevő részére, ha a beérkezett ajánlattételi anyaggal kapcsolatban formai szempontok alapján nem merül fel hiánypótlás-szükségessége.

Amennyiben a formai okokból IKK által elrendelt hiánypótlás nem, vagy nem a megadott határidőn belül történik meg, akkor az ajánlat és ezzel együtt az ajánlattételi anyag további indokolás nélkül elutasításra kerül.

Amennyiben az ajánlattételi anyag formai szempontok alapján megfelelő, az IKK kibocsátja a díjbekérőt Ajánlattevő felé.

3.7. Döntés az ajánlattételi anyagról

A beérkezett ajánlattételi anyagok formai és tartalmi minősítését követő döntéselőkészítő szakmai fázis lezárása, valamint az IKK által felkért programszakértővel folytatott egyeztetést követően a területért felelős munkatárs az ajánlattételi anyagokat szakmai véleménnyel ellátva döntésre terjeszti elő.

Az ajánlattételi anyagokról az IKK módszertani igazgatója és kettő, az IKK által felkért programszakértő együttesen dönt. A döntésről minden esetben jegyzőkönyv készül a döntéshozók ellenjegyzésével.

Az IKK a tartalmi ellenőrzést és minősítést követően dönt a benyújtott ajánlattételi anyag elfogadásáról, vagy elutasításáról. IKK az ajánlattételi anyag tartalmi minősítését a minősítési díj fentebb meghatározott bankszámlára történő megérkezését követő hatvan napon belül elvégzi és az Ajánlattevőt a döntésről kiértesíti.

A tartalmi elemekkel kapcsolatos programszakértői észrevételekről Ajánlatkérő és Ajánlattevő szükség szerint szakmai egyeztetést folytat. Formai és tartalmi megfelelést és elfogadást követően az IKK Ajánlattevőt e-mailben értesíti az ajánlattételi anyag befogadásáról.

Amennyiben az ajánlattételi anyag tartalmával kapcsolatosan szakmailag indokolt, Ajánlatkérő programszakértői véleménnyel alátámasztott módosítás megtételét kezdeményezheti Ajánlattevő felé. A szakmai egyeztetés módját és menetét az eljárásrend 3.7.1. pontja részletezi. Abban az esetben, ha az IKK által kezdeményezett módosítást Ajánlattevő saját hibájából, illetve elhatározásából a megadott határidőn belül nem teljesíti, akkor az ajánlat az IKK részéről elutasításra kerül és a minősítési díj Ajánlatkérőt illeti.

Az ajánlat elutasításáról Ajánlatkérő e-mailben értesíti Ajánlattevőt. Az ajánlat elutasítását minden esetben indokolni szükséges.

3.7.1. Ajánlattételi anyag elutasítása

a) A formai minősítést követően abban az esetben, ha a beérkezett ajánlattételi anyaggal kapcsolatban hiányosság mutatkozik, az IKK szakmai munkatársa tételes felsorolás alapján értesíti Ajánlattevőt. Amennyiben Ajánlattevő az IKK által biztosított három munkanap alatt nem, vagy csak részben teljesíti a hiánypótlást, az ajánlat az IKK részéről további indokolás nélkül elutasításra kerül. Az elutasítás tényéről az IKK e-mailben értesíti Ajánlattevőt.

b) A tartalmi minősítést követően abban az esetben, ha a beérkezett ajánlattételi anyaggal kapcsolatban hiányosság, vagy változtatás kérdése, szükségessége merül fel, az IKK szakmai munkatársa programszakértői egyeztetést követően e-mailben szakmai indokokkal alátámasztott pontosítást, vagy módosítást kezdeményez Ajánlattevő felé. Az IKK által felajánlott szakmai egyeztetés és kapcsolatfelvétel lehetséges módszerei ezt követően: e-mailben történő, vagy telefonos egyeztetés, szükség esetén személyes kontaktos, vagy online felületen lefolytatott megbeszélés lehetnek.

A tartalmi elemekre vonatkozó szakmai egyeztetésre rendelkezésre álló tíz munkanap elteltét követően beálló eredménytelenség esetén Ajánlattevő e-mailben kap értesítést ajánlata elutasításáról, amely értesítés minden esetben részletes programszakértői indokolást kell, hogy tartalmazzon.

3.7.2. Ajánlattételi anyag befogadása

Abban az esetben ha a beérkezett ajánlattételi anyag

- a) a formai minősítésnek hiánytalanul megfelel, vagy
- b) a formai minősítés során megállapított hiányosságokat Ajánlattevő határidőn belül kiegészítette, pótolta, majd ezt követően
- c) a tartalmi minősítésen hiánytalanul megfelelt, vagy
- d) a tartalmi hiányosságokat, változtatásokat határidőn belül pótolja, teljesíti, Ajánlatkérő szakmai indokainak megfelelő módosításokat hajt végre, akkor az ajánlat az IKK részéről befogadásra kerül.

Az ajánlattételi anyag befogadásáról az IKK e-mailben értesíti Ajánlattevőt. Egyben IKK köteles tájékoztatni Ajánlattevőt arról, hogy az ajánlattételi anyag befogadása nem jelent IKK részére kötelezettséget arra, hogy Ajánlattevővel szerződést kössön, ajánlattételi anyagát ténylegesen megvalósítsa.

4. Képzések, továbbképzések megvalósítása, lezárása, felnőttképzők értékelése, kreditóra-érték számítás

Az IKK a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) Korm. rendeletben meghatározott kritériumoknak megfelelően, önállóan eljárva, javaslatokat fogalmaz meg a szakképzésben résztvevő oktatók személyes fejlesztését célzó képzések körére.

Az IKK az Eljárásrend vonatkozó pontjaiban részletezett minősítési kritériumok vizsgálatát követően befogadott ajánlattételi anyagokra figyelemmel szerződés alapján, a felnőttképző intézményekkel, valamint a szakképzés kiemelt intézményeivel kialakított tartós, partneri jogviszony keretében, továbbá saját oktatói és tréneri adatbázisát felhasználva javaslatot tesz a választott képzések megszervezésére, lebonyolítására.

Az IKK a képzések és továbbképzések megvalósítására, valamint képzési programok készítésére saját munkavállalóit is felkérheti túlmunkadíj megfizetése mellett abban az esetben, ha a munkatárs a képzés megtartásához, vagy a képzési program elkészítéséhez megfelelő szakmai tudással és gyakorlattal rendelkezik.

4.1 Képzések, továbbképzések megvalósítása, felügyelete

A „Szakképzés 4.0” stratégiai elvei, a munkaerő-piac jelzései, valamint a szakképzési centrumoktól, magán, vagy egyházi fenntartóktól beérkező képzési, továbbképzési igények kiértékelését követően az IKK elsősorban saját tulajdonú képzési programjaival, továbbá a felnőttképzőktől, a szakképzési intézményrendszer kiemelt szereplőitől és az IKK által lebonyolított szakmai projektekből létrehozott képzési tartalmak, képzési programok felhasználásával gondoskodik az oktatói képzések és továbbképzések országos szintű megvalósításáról. Az IKK szakmai irányító, felügyelő és kreatív fejlesztő szolgáltatásokkal folyamatosan segíti elő az oktatói továbbképzés „Szakképzés 4.0” stratégiai elveinek megvalósulását.

Az IKK fent részletezett tevékenységét az alábbiak szerint valósítja meg:

- a) Az IKK saját tulajdonú képzési programjainak felnőttképzési tevékenység keretében történő megvalósítását IKK a Módszertani Igazgatóság által létrehozandó oktatói-tréneri adatbázis¹ felhasználásával, vagy felnőttképzési intézmény felkérésével szervezi és bonyolítja.
- b) Az IKK más piaci szereplő által határozott, vagy határozatlan időre az IKK használati, vagy tulajdoni jogába utalt konkrét képzés, valamint IKK által felkért felnőttképzési intézmény tulajdonát képező képzési programot Ajánlattételi felhívás alapján az IKK által kiválasztott ajánlattételi anyagban részletezettek szerint, IKK az Ajánlattevő felnőttképző felkérésével szervezeti és bonyolítja. Ennek megfelelően az IKK szakmai szolgáltatás keretében irányítja és felügyeli a felnőttképző intézmények képzési koordinációját, valamint elősegíti a képzők és oktatási intézmények fenntartóinak szerződéskötését.

A képzések megvalósításának tényleges ütemezéséről felnőttképző a fenntartóval megkötött szerződését követően, de legalább az első képzés tényleges megkezdését megelőző három munkanappal köteles IKK-t e-mail útján értesíteni. IKK a felnőttképzési intézmény ütemezése alapján jogosult a képzések, továbbképzések ellenőrzésére, valamint amennyiben a képzés módszertana szerint ez értelmezhető, annak helyszínen történő megtekintésre.

- c) Az Európai Unió által finanszírozott projektekből keletkezett termékek (Képzések) tekintetében a képzések, továbbképzések megvalósítása az IKK és programtulajdonos

¹ Az oktatói-tréneri adatbázisba kerülés részletes pályázati feltételeit lásd: az IKK Minősített Szakértői Nyilvántartási Rendszer Eljárásrend 4. pontjában foglaltak, valamint a 3. számú melléklete alapján.

között, az Eljárásrend 5. számú mellékeltében részletezett együttműködési megállapodásban részletezettek szerint történik.

Ennek megfelelően programtulajdonos vállalja:

- az Ajánlattételi anyag (Adatlap és képzési program benyújtása, programszakértői, a projektben megkötött vállalkozási szerződés előírásainak megfelelő képzési program minősítési dokumentuma, teljesítési igazolás) IKK részére történő benyújtását,
- megküldi az IKK részére a Projekt végrehajtásában közreműködő és a Képzés lebonyolításában részt vevő felnőttképző cég adatait,
- kifejezetten hozzájárul a Képzés IKK weboldalán történő közzétételéhez,
- a Képzésre történő jelentkezéshez és a Képzéssel kapcsolatos tájékoztatáshoz online felületet és elérhetőséget (e-mail, telefon) biztosít és az üzemeltetésről gondoskodik,
- azonosított felnőttképző útján gondoskodik a Képzés kapcsán a jogszabályi előírásoknak megfelelő, önálló képzésszervezési tevékenység megvalósításáról, eleget tesz az ezzel kapcsolatos valamennyi adminisztrációs kötelezettség teljesítésének,
- a Képzés lezárását követően azonnal, de maximum 5 munkanapon belül tanúsítványt állít ki a Képzést teljesítő résztvevők részére, amelyben feltünteti és szerepelteti az IKK által meghatározott kreditértéket is.

IKK vállalja hogy:

- programtulajdonos számára elérhetővé teszi az Eljárásrendet,
- a Képzéssel kapcsolatban rendelkezésére bocsátott ajánlattételi anyagot beérkezteti, megvizsgálja,
- programtulajdonos által benyújtott ajánlattételi anyag részét képező Képzés kreditértékét az eljárásrendben szabályozottak szerint határozza meg.

IKK és programtulajdonos megállapodásból pénzügyi kötelezettség egymás felé nem keletkezik.

4.2. A képzések, továbbképzések lezárása, felnőttképző értékelése

a) Az IKK saját tulajdonú, vagy projekt kapcsán keletkezett, illetve más piaci szereplő által határozott, vagy határozatlan időre az IKK használati, vagy tulajdoni jogába utalt konkrét képzés, valamint piaci szereplő tulajdonát képező képzési program önálló felnőttképzési tevékenység keretében történő megvalósítása esetén a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően köteles eljárni.

b) Az IKK saját tulajdonú, vagy projekt kapcsán keletkezett, illetve más piaci szereplő által határozott, vagy határozatlan időre az IKK használati, vagy tulajdoni jogába utalt konkrét képzés, valamint piaci szereplő tulajdonát képező képzési program nem önálló felnőttképzési tevékenység keretében történő megvalósítása esetén a képzés megvalósulásáról és lezárásáról, az IKK által felkért felnőttképzési intézmény útján gondoskodik. A felnőttképzési intézmény IKK-t minden esetben tájékoztatja a képzés megvalósításáról és lezárásáról az általa kiadott tanúsítványok másolatának és excel táblázatban, az IKK-val előzetesen egyeztetett és rögzített nyilvántartási adatok összefoglaló táblázatának megküldésével, valamint a képzésről a résztvevők által kitöltött, a FAR rendszerbe feltöltött résztvevői értékelések megküldésével.

Ezt követően az IKK a kapott információkat kiértékeli és a szükséges adatokat rögzíti. A felnőttképző intézmény adott képzéshez társított minősítésének százalékos értékét IKK a

felőttkēpzővel a további együttmőködési szándékáról hozott döntésével kapcsolatban használja fel. Azok a felőttkēpzési intézmények, akiknek az adott gazdasági évben lezárt képzéseik minősítésének összesített értékelése eléri, vagy meghaladja a 75%-os elégedettségi szintet, az IKK a következőkben a képző által benyújtott és IKK által befogadott ajánlattételi anyagok tekintetében az Ajánlattételi felhívásban aktuálisan közzétett minősítési díj tekintetében ajánlattételi anyagokként 25-25%-os befizetési kedvezményt biztosít.

4.3. Kreditóra-érték számítás

A 4.2. pontban részletezettek szerinti képzés-lezárását követően a felőttkēpzési intézmény tanúsítvány állít ki a képzésen résztvevők számára, amely tanúsítvány kötelező tartalmi eleme a képzés kreditóra-értékének feltüntetése. A kreditóra-érték egzakt kialakításának érdekében az IKK az adott képzés óraszámához köti a kreditértéket, amely szerint egy képzési óra 1 kreditóra-értékkel bír, amely értékszámítási metodikát a felőttkēpzési intézmény kötelező jelleggel tudomásul vesz és alkalmaz.

Kivételt képeznek ez alól a szakmai kiállítások, workshopok, bemutatók, kiállítás jellegű szakmai események, gyár-és üzemlátogatások, amelyek tevőleges gyakorlat mellőzésével kerülnek megszervezésre. Ezek kredit-óra értéke egységesen 5 kredit abban az esetben, ha a tiszta szakmai program időtartama utazási idő beszámítása nélkül igazoltan meghaladja a 6 órát. Ezen szakmai események figyelembe vétele a négy éves ciklus és a 60 óras, vagyis 60 kreditóra-értékű továbbképzési periódusban egy alkalommal fogadható és számítható be.

Az Európai Unió finanszírozásában megvalósuló eredménytermékek esetében a megvalósult és szakmailag jóváhagyott (szakmai teljesítési igazolással igazolt) képzési programok OTR-be befogadása esetén a képzés kreditóra-érték számítására is az előzőekben meghatározott és részletezett kreditszámítást szükséges alkalmazni.

5. A képzési kínálat munkaerő-piac orientált fejlesztése és aktualizálása

Az IKK Alapszabályban és működési elveiben rögzítetten képviseli a munkaerő-piac orientált, „Szakképzés 4.0” stratégiai elveinek megvalósulását segítő, kereslet elvű képzési és továbbképzési kínálata kialakítását és fejlesztését. Ennek érdekében az IKK folyamatos kapcsolatot tart és ápol a munkaerő-piac, a duális képzésben szerepet vállaló nagyvállalati szereplőkkel és KKV-kal, a szakképzést irányító intézményrendszer képviselőivel, a felőttkēpzőkkel, a szakmai szervezetekkel, valamint az oktatásban ténylegesen résztvevőkkel a képzésekre vonatkozó igényeik monitorozásával.

Az IKK a beérkező adatok összegyűjtése, minősítése, szelektálása, feldolgozása, kiértékelése után, legkésőbb minden év december 15-ig összeállítja a következő évre tervezett, aktuális, ajánlattételre meghirdetendő képzési és továbbképzési listáját.

Az IKK kiemelten képviseli a „Szakképzés 4.0” stratégiai” elveinek megvalósulását segítő, a munkaerő-piac elvárásainak megfelelő vállalati környezetben megvalósítandó oktatói gyakorlati képzések, továbbképzések képzési programjainak ágazatspecifikus fejlesztését és kidolgozását.

Ennek keretében az IKK:

- a) Évente, ágazatonként meghatározza a képzési, továbbképzési-tartalom-prioritásokat.
- b) A meghatározott ágazatok piaci szereplőivel partneri együttmőködést alakít ki annak érdekében, hogy az IKK a partnerek közremőködésével vállalati helyszíneket biztosítson a képzések, továbbképzések megszervezéséhez, megvalósításához. A lehetséges partnerek feltérképezése érdekében az IKK szükség szerint a területi kereskedelmi és iparkamarák

adatbázisát és szakmai segítségét is igénybe veheti saját szakmai kapcsolati rendszere mellett.

- c) A különböző aktuális témákban szükség esetén a partnercégek, vállalatok gyakorló szakembereinek közreműködésével az IKK képzési programokat dolgoz, illetve dolgoztat ki, majd hirdeti meg Ajánlattételi felhívás keretében.
- d) Az IKK a kidolgozott képzési programokat folyamatosan fejleszti és korszerűsíti az adott szakmát ténylegesen gyakorló vállalati szakemberek közreműködésével annak érdekében, hogy a képzések és továbbképzések a valós és korszerű szakmai tudás átadására legyenek alkalmasak.
- e) Az IKK törekszik arra, hogy a szakképzésben gyakorlati oktatóként közreműködő szakemberek a 60 órás továbbképzés keretében olyan korszerű ismeretek birtokába jussanak, amelyek lehetővé teszik számukra adott esetben a szakmai mestervizsga letételét, ezzel elősegítve a magasan kvalifikált, hiteles oktatói közösség és perspektivikus életpálya-modell kialakítását és az élethosszig tartó tanulás elősegítését.

6. Kapcsolattartás a felnőttképzőkkel, a fenntartókkal, valamint a duális képzésben szerepet játszó gazdálkodó szervezetekkel, cégekkel

Az Eljárásrend 5. pontjában meghatározott elvek megvalósítása érdekében az IKK az oktatói továbbképzések magasszintű, országosan egységes és innovatív megvalósítása érdekében folyamatos és kölcsönös szakmai kapcsolatot tart a folyamatban résztvevőkkel. A kapcsolattartás formája és gyakorisága a kitűzött aktuális cél leghatékonyabb megvalósításának érdekében adott esetben határozandó meg.

MELLÉKLETEK

1. számú melléklet

FELKÉRÉS AJÁNLATADÁSRA FELNŐTTKÉPZŐK SZÁMÁRA

Az IKK Innovatív Képzéstámogató Központ Zrt. (továbbiakban: IKK, mint Ajánlatkérő) ellátja a szakképzésben oktatók képzésének, továbbképzésének stratégiai szintű tervezését, koordinálását, szervezését és folyamatos felülvizsgálatát.

Az IKK az alábbi felhívás keretében várja azon felnőttképző intézmények ajánlatát, akik:

Az IKK által szakmailag meghatározott elvek alapján és engedélyek birtokában képzési programmal rendelkeznek, oktatói, tréneri kapacitásuk és működési hátterük lehetővé teszi az ország egész területén, magas minőségű elvárásoknak megfelelő képzések lebonyolítását.

Az Ajánlati felhívásra azon felnőttképzők jelentkezhetnek, amelyek a 2013. évi LXXVII. felnőttképzési törvény, valamint a 11/2020. (II. 7.) a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet vonatkozó előírásainak megfelelnek, a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerben (továbbiakban FAR) bejelentkeztek és a Pest Megyei Kormányhivatal által kiadott jogerős határozatban közölt felnőttképzési engedélyszámmal rendelkeznek, vagy jogszabály által kapott felhatalmazás alapján végezhetnek oktatásszervezési-felnőttképzési tevékenységet.

Továbbá Ajánlattevő rendelkezzen legalább öt éves oktatásszervezési gyakorlattal és az ehhez szükséges humánerőforrással és technikai feltételekkel.

Ajánlattételi kategóriák:

- a) IKK tulajdonú képzési program teljeskörű oktatásszervezési tevékenységének megvalósítására kategóriában az

Új motívációs eszközökkel a lemorzsolódás ellen-Gamifikáció a szakképzésben című képzési programra

- b) Ajánlattevő tulajdonában levő, vállalati helyszínen megrendezésre kerülő képzési programtartalom minősítésére és teljeskörű oktatásszervezési tevékenység megvalósítására az alábbi ágazatokban:

Bányászat és kohászat

Egészségügy

Egészségügyi technika

Elektronika és elektrotechnika

Élelmiszeripar

Építőipar

Épületgépészet

Fa és bútoripar

Gazdálkodás és menedzsment

Gépészet

Honvédelem

Informatika és távközlés

Mezőgazdaság és erdőszet

Kereskedelem

Környezetvédelem és vízügy

Közlekedés és szállítmányozás

Kreatív
Mezőgazdaság és erdészet
Rendészet és közszolgálat
Specializált gép és járműgyártás
Sport
Szépészet
Szociális
Turizmus és Vendéglátás
Vegyipar

- c) Ajánlattevő tulajdonában levő, szakképzésben szakmai elméletet, gyakorlatot oktatók részére szakmai kompetenciát, módszertani ismereteket fejlesztő képzések teljeskörű oktatásszervezési tevékenységének megvalósítására

Az ajánlat beküldési és értékelési feltételei:

Ajánlat beküldésének feltételei:

- Adatlap hiánytalan kitöltése²
- Képzési program, vagy képzési programtartalom csatolása (Word, valamint aláírt, szkennelt Pdf formátumban).

A képzési program, mint ajánlat beérkezését követően az IKK díjbekérőt állít és küld ki e-mailben Ajánlattevőnek az alábbi összegű minősítési díj befizetésére:

1-5 képzési program benyújtása esetén összesen 125.000.- Ft.+Áfa valamint minden további beküldött képzési program esetén 20-20.000.- Ft.+Áfa.

A minősítési díjról az IKK, mint Ajánlatkérő abban az esetben küld díjbekérőt Ajánlattevő részére, ha a beérkezett képzési program formai szempontok alapján kifogástalan. Abban az esetben, ha az ajánlattal kapcsolatban formai kiegészítés szükséges, akkor az IKK arról e-mailben értesíti Ajánlattevőt.

Amennyiben a hiánypótlás nem, vagy megadott határidőn túl történik meg, akkor az ajánlat további indokolás nélkül elutasításra kerül, minősítési díj befizetésére nem kerül sor.

Amennyiben az ajánlat formai szempontok alapján megfelelő, az IKK kibocsátja a díjbekérőt Ajánlattevő felé. A befizetésről a minősítési díj beérkezését követően az IKK számlát állít ki és e-mailben küldi meg Ajánlattevőnek.

A tartalmi elemekkel kapcsolatos észrevételekről Ajánlatkérő és Ajánlattevő szakmai egyeztetést folytat. Formai és tartalmi megfelelést követően az IKK Ajánlattevőt e-mailben értesíti a képzési program befogadásáról, a tartós közvetítői szerződés megkötésének felajánlása mellett.

Amennyiben a képzési program tartalmával kapcsolatosan szakmailag indokolt, Ajánlatkérő szakértői véleménnyel alátámasztott módosítás megtételét kezdeményezheti. Abban az esetben, ha az IKK által kért módosítást Ajánlattevő saját hibájából, illetve elhatározásából a megadott határidőn belül nem teljesíti, akkor az ajánlat az IKK részéről elutasításra kerül és a minősítési díj Ajánlatkérőt illeti.

Az ajánlatot az alábbi e-mail címre kérjük beküldeni:

otrkepzes@ikk.hu

Beküldési határidő:

² Képzési programonként töltendő ki

Ajánlat értékelése:

Az IKK a beérkezett képzési programokat tartalmi és formai szempontok alapján értékeli. Az így minősített képzési programok elfogadás esetén bekerülnek az OTR Képzési Program Nyilvántartásába. A minősített képzési programok befogadása után az IKK-t a program megvalósításával kapcsolatban kötelezettség nem terheli. Abban az esetben, ha a nyilvántartásba vett képzési program tényleges megvalósításra kerül, az IKK az adott felnőttképzővel a partneri feltételek egyeztetését követően szerződést köt.

AJÁNLATI ADATLAP

.....
megnevezésű³

- a) IKK tulajdonú képzési program teljeskörű oktatásszervezési tevékenységének megvalósítására
- b) Ajánlattevő tulajdonában levő, vállalati helyszínen megrendezésre kerülő képzési programtartalom minősítésére és teljeskörű oktatásszervezési tevékenység megvalósítására
- c) Ajánlattevő tulajdonában levő, szakképzésben szakmai elméletet, gyakorlatot oktatók részére szakmai kompetenciát, módszertani ismereteket fejlesztő képzések teljeskörű oktatásszervezési tevékenységének megvalósítására

1. Az Ajánlattevő adatai

A felnőttképző intézmény, szakképzésben szereplő intézmény adatai			
Hivatalos neve:			
Alapításának éve ⁴ :			
Székhely	Település:		Irányítószám:
	Utca, házszám:		Megye:
Telefonszám:		E-mail:	Honlap:
A felnőttképző intézmény vezetőjének neve (képviselőre jogosult személy):			
Levelezési cím	Település:		Irányítószám:
	Utca, házszám:		
A kapcsolattartásért felelős személy adatai			
A kapcsolattartó neve:			
Telefon:		E-mail:	

2. Felnőttképző engedélyszáma⁵

A Felnőttképző felnőttképzési engedélyszáma

³ Választását aláhúzással jelölje.

⁴ Az ajánlattétel benyújtásához legalább öt, a felnőttképzés területén eltöltött, pozitív mérleggel lezárt gazdasági év igazolása szükséges

⁵ a rovat kitöltése kötelező

3. Az ajánlattételben megjelölt képzési program részletező adatai⁶

A képzési program címe	
Ágazati besorolása	
A képzési program célja	
Célcsoportja⁷	Menedzsment (Szakképzési Centrum és iskolavezetés)
	Szakmai oktatók (elmélet és gyakorlat)
	Vállalati szféra szakmai oktatói
	Közismereti tárgyak oktatói

4. Az ismeretátadás módszere, típusa⁸

- Klasszikus előadás, kontaktos (személyes jelenlétén alapuló) képzés
- Tréning
- Projektpedagógia módszerek keretében történő képzés
- Élő online képzés
- Távközpontú (irányított, kontaktszemély megadásával)
- Blended képzés (Face-to-face driver, Rotation, Flex, Labs, Self-blend, Online driver)
- Tevékeny gyakorlat keretében

5. A képzés megkezdéséhez szükséges bemeneti feltételek⁹

Iskolai előképzettség	
érettségi bizonyítvány	
középfokú szakirányú végzettség annak pontos megjelölésével	
felsőfokú végzettség (amennyiben szükséges szak, szakirány megnevezésével)	
Egészségügyi alkalmasság	
Szakmai előképzettség	
Szakmai gyakorlati tapasztalat	

6. A képzés óraszám, tananyagegységei, számonkérés és zárás¹⁰

6.1. A képzés óraszám és tananyagegységei

A képzés összesített óraszám	elmélet
	gyakorlat
Tananyagegység, képzéstartalom megnevezése	Óraszám

⁶ A b) és c) ajánlattétel esetén töltendő ki.

⁷ Egyidejűleg több célcsoport is megjelölhető

⁸ Választását aláhúzással jelölje, egyidejűleg több módszer is megjelölhető, a) esetében amennyiben releváns, b) és c) ajánlattétel esetén kötelezően töltendő ki.

⁹ b) és c) ajánlattétel esetén töltendő ki.

¹⁰ b) és c) ajánlattétel esetén töltendő ki.

6.2. A számonkérés módja, a sikeres teljesítés feltételei, zárás

Az ismeretek számonkérésének módja	
Értékelési módszer	
A sikeres teljesítéshez rendelt jelenléti arány %-ban kifejezve	
A sikeres teljesítéshez rendelt eredményérték ¹¹	

7. A képzés megvalósítására vonatkozó kapacitásadatok, költségek¹²

A képzésben résztvevők számának országos, a képzésszervező által vállalat maximuma (fő/év) (kapacitásadat)	
A képzés minimális csoportlétszáma (fő)	
A képzés maximális csoportlétszáma (fő)	
A képzés egy főre vetített ajánlati ára (Ft)	
A képzéshez szükséges, rendelkezésre álló infrastruktúra bemutatása (felsorolás)	

8. Az ajánlattevő korábbi, releváns területet érintő képzési adatai¹³

Az elmúlt 72 hónapban lebonyolított akkreditált továbbképzések száma	db
Az elmúlt 72 hónapban pedagógus továbbképzésben végzettek száma	fő
Hány fő oktató vagy tréner áll rendelkezésére a képzések országos szintű lebonyolítására ¹⁴	fő
Hány pedagógus akkreditált továbbképzési program indítási vagy alapítási jogával rendelkezik a kérelem benyújtásának időpontjában	db
Végez-e más jellegű, kreditált szakmai továbbképzést? Ha igen, nevezze meg:	

Dátum

cégszerű aláírás

¹¹ 61%, vagy ennél magasabb, vállalati helyszíni, tevéleges gyakorlati képzés esetén 81%, vagy ennél magasabb érték elfogadható

¹² b) és c) ajánlattétel esetén töltendő ki

¹³ a), b) és c) ajánlattétel esetén töltendő ki

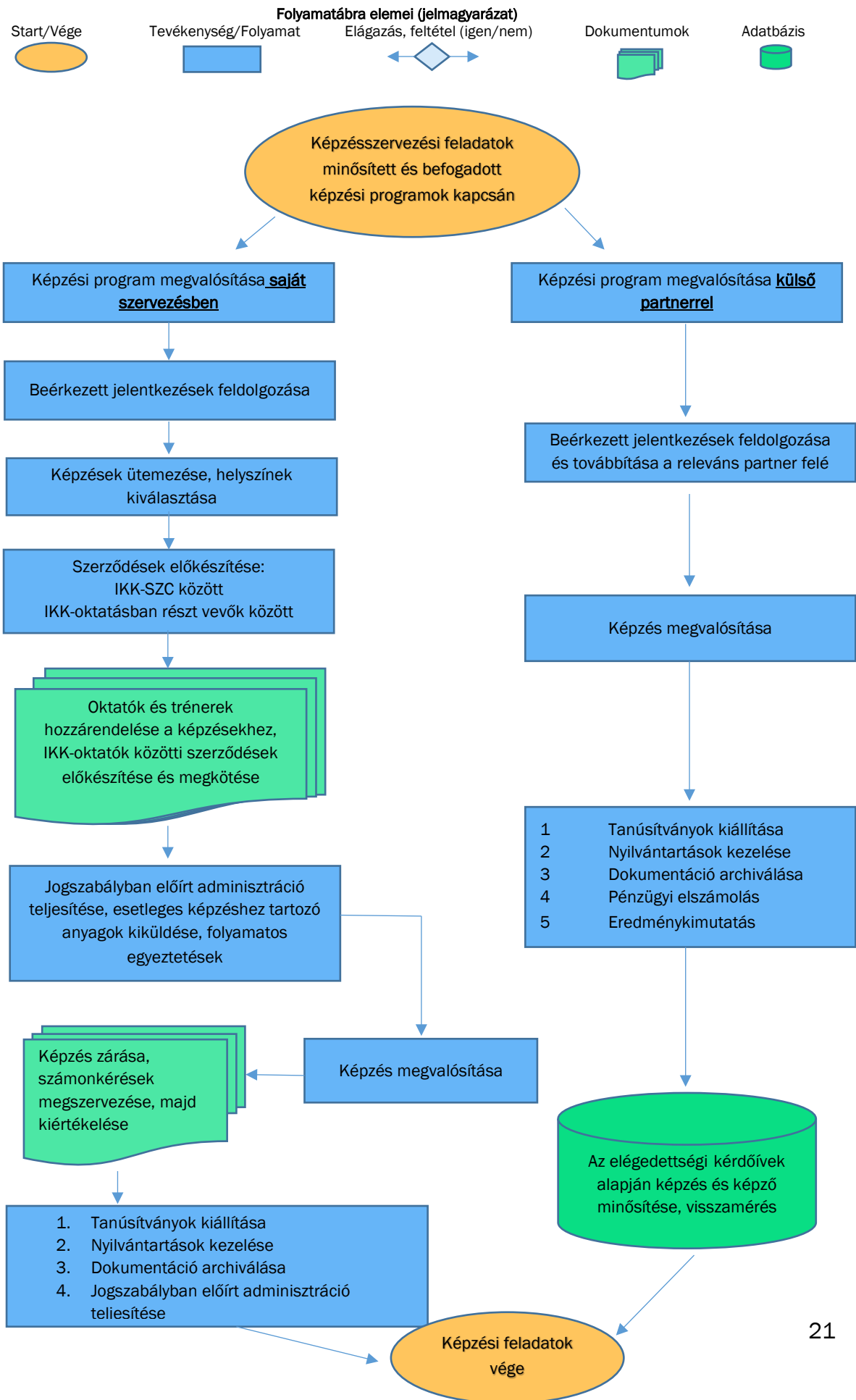
¹⁴ Kizárólag olyan oktató, tréner adatait lehet feltüntetni, akik már igazoltan tartottak releváns képzéseket a felsoroltak szerint.

NYILATKOZATOK

- Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a Kérelemben feltüntetett adatok, közlések a valóságnak megfelelnek.
- Az Adatlap benyújtásával hozzájárulok, hogy az IKK Innovatív Képzéstámogató Központ Zrt. az Adatlapon közölt adatokat a 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságra vonatkozó rendelkezései betartása mellett a szakképzésben oktatók képzését érintően Képzési Programok Nyilvántartásába rendezze, a nyilvántartott képzés adattartalmát felhasználja és tárolja.
- Nyilatkozom, hogy az általam képviselt képzőintézmény végelszámolás alatt nem áll, vonatkozásában csőd eljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést nem tettek közzé, továbbá felszámolási eljárást vele szemben jogerősen nem rendeltek el, tevékenységét nem függesztette fel, vagy függesztették fel, gazdasági illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt nem követett el.
- Nyilatkozom, hogy felnőttképzési tevékenységünket több, mint öt éve, folyamatosan gyakoroljuk.
- Nyilatkozom, hogy az általam képviselt képzőintézmény szerepel a NAV által vezetett köztartozásmentes adózói adatbázisban.

Dátum

cégszerű aláírás





Tanúsítvány sorszáma:

TANÚSÍTVÁNY

amely tanúsítja, hogy az IKK Innovatív Képzéstámogató Központ Zrt. koordinációjában a XXXXXX felnőttképző által(nyilvántartási szám/engedély szám: XXXXX) 2021. XXXXX hó XXX napján Budapesten megtartott XXXXXXXX című 30 órás, 30 kredit értékű oktatói továbbképzésen

MINTA FERENC (OM azonosító száma: XXXXXXXX)

Szül. név, hely, idő, anyja szül. neve

részt vett és a továbbképzési programban foglalt portfólió sikeres elkészítésével, vizsgakötelezettségének teljesítésével és a munkaköre tekintetében elengedhetetlen releváns kompetenciafejlesztő ismeretek megszerzésével továbbképzési kötelezettségének

EREDMÉNYESEN eleget tett.

A tanúsítvány szakképesítést és szakképzettséget nem tanúsít, munkakör betöltésére nem, tevékenység folytatására jogszabályban meghatározott esetben jogosít.

Kelt: Budapest, 2021. XXXXXXXXX

XXXXXXXXXX
felnőttképzési intézmény vezetője