

PROGRAMTANTERV

a
16. KREATÍV
ágazathoz tartozó
5 0212 16 07
Dekorátor
SZAKMÁHOZ

1 A SZAKMA ALAPADATAI

- 1.1 Az ágazat megnevezése: Kreatív
- 1.2 A szakma megnevezése: Dekorátor
- 1.3 A szakma azonosító száma: 5 0212 16 07
- 1.4 A szakma szakmairányai: —
- 1.5 A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.6 A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.7 Ágazati alapoktatás megnevezése: Vizuális ágazati alapoktatás
- 1.8 Kapcsolódó részsakmák megnevezése: —

2 A KÉPZÉS SZERKEZETE ÉS TARTALMA

A programtantervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

A szabad sáv szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

Az elmélet és a gyakorlat a dokumentumban nem kerül élesen elválasztásra. A cél az, hogy lehetőség legyen a gyakorlat során is elméletet oktatni, hatékonyabbá téve ezzel az oktatást. Az egyes tantárgyaknál történik annak meghatározása, hogy a tantárgy teljes tartalmát tekintve az órakeretnek minimálisan hány százalékát kell gyakorlati körülmények között (tanműhelyben, termelőüzemben stb.) oktatni. Ez az adott tantárgy egészének gyakorlatigényességét mutatja, és minél magasabb ez az arány, annál inkább ösztönöz az elméleti tudáselemek gyakorlatba ágyazottan történő oktatására.

A szakirányú oktatásban a tantárgyakra meghatározott időkeret és tartalom kötelező érvényű, a témakörökre kialakított óraszám, valamint a tantárgyak és témakörök óraszámának évfolyamonkénti megoszlása és sorrendje – a szakmai vizsga követelményeire tekintettel – pedig ajánlás.

A kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítés során az ágazati alapoktatáshoz tartozó tantárgyak oktatását a szakmai oktatás első félévében kell megszervezni.

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszama évfolyamonként

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszama	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszama	
Évfolyam összes óraszama	252	324	401	432	698	2107	1136	971	2107	
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	0	18	0	0	0	18	18	0	18
	Álláskereső		5				5	5		5
	Munkajogi alapismeretek		5				5	5		5
	Munkaviszony létesítése		5				5	5		5
	Munkanélküliség		3				3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62	62	0	62	62
	Az álláskereső lépései, álláshirdetések					11	11		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél					20	20		20	20
	„Small talk” – általános társalgás					11	11		11	11
	Állásinterjú					20	20		20	20
Vizuális alapok	Tervezés és kivitelezés	108	126	0	0	0	234	234	0	234
	Tervezési alapismeretek	27	27				54	54		54
	A digitális fényképezés gyakorlata	9	18				27	27		27
	Grafikai és dekorációs alapok	18	18				36	36		36
	A mozgókép- és animációkészítés alapjai	9	18				27	27		27
	A nyomdai előkészítés alapjai	9	9				18	18		18
	Nyomtatási alapismeretek	18	18				36	36		36
	A nyomtatványfeldolgozás alapjai	18	18				36	36		36
	A vizuális tervezés szoftverei	108	108	0	0	0	216	216	0	216
Vektorgrafikus programok	36	36				72	72		72	

	Pixelgrafikus programok	36	36				72	72		72
	Kiadványszerkesztő program	36	36				72	72		72
	A vizuális tervezés alapismeretei	36	72	0	0	0	108	108	0	108
	Szintan	9	9				18	18		18
	Tipográfiai alapismeretek	9	9				18	18		18
	A digitális fényképezés alapjai	9	18				27	27		27
	Feldolgozási alapismeretek	9	18				27	27		27
	A média műfajai		18				18	18		18
	Tanulási terület összórászáma	252	306	0	0	0	558	558	0	558
Művészeti elmélet és ábrázolás	Térábrázolási rendszerek	0	0	0	36	62	98	36	62	98
	Monge-féle vetületi ábrázolás				36		36	36		36
	Axonometria					6	6		6	6
	Perspektíva					44	44		44	44
	Árnyékrajzolás, árnyékszerkesztés					6	6		6	6
	A műszaki rajzolás elemei					6	6		6	6
	Rajz	0	0	72	72	108	252	113	139	252
	A látvány utáni térábrázolás és formaképzés alapjai			72	36		108	77	31	108
	Az emberábrázolás alapjai				36	62	98	36	62	98
	Ember és tér					46	46		46	46
	Művészettörténet	0	0	72	72	62	206	72	134	206
	A művészetek története a 19. századig			72	36		108	36	72	108
	A művészetek története a 20. században				36	62	98	36	62	98
Tanulási terület összórászáma	0	0	144	180	232	556	221	335	556	

Tervezés és technológia	Technológia gyakorlat 1–2.	0	0	36	36	93	165	36	129	165
	Anyagismeret					31	31		31	31
	A dekoratőri munka technológiai tervezése, kivitelezése, előkészítése					62	62		62	62
	Szakelmélet, a munkavégzés folyamata				36		36		36	36
	A dekoratőri munka anyagai, eszközei			36			36	36		36
	Tervezés	0	0	36	36	31	103	36	67	103
	Tervezés szabadkézi eszközökkel			36			36	36		36
	Tervezés számítógéppel				36	31	67		67	67
	Árurendezés 1–2.	0	0	108	72	140	320	180	140	320
	Darabáru-kompozíciók készítése			108			108	108		108
	Divatáru- és konfekcióáru-kompozíciók készítése				72	62	134	72	62	134
	A textil megmunkálásának és kihelyezésének lehetőségei					47	47		47	47
	Áruismeret					31	31		31	31
	Térrendezés	0	0	41	72	93	206	51	155	206
	Kiállítási rendszerek alkalmazása					31	31		31	31
	Komplex kompozíciók készítése különböző téri egységekben			41	72		113	51	62	113
	Rendezvények dekorálása					31	31		31	31
	Szakmatörténet					31	31		31	31
	Dekoratőri grafika	0	0	36	36	47	119	36	83	119
	Grafikai tervezés 1.			36			36	36		36
	Grafikai tervezés 2.				36	31	67		67	67
	Tipográfia					16	16		16	16
Tanulási terület összórászáma	0	0	257	252	404	913	339	574	913	
Egybefüggő szakmai gyakorlat:	0	0	50	55			60			

3 A TANULÁSI TERÜLETEK RÉSZLETES SZAKMAI TARTALMA

3.1 Munkavállalói ismeretek megnevezésű tanulási terület

A tanulási terület tantárgyainak összóraszáma: 18/18 óra

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A Munkavállalói ismeretek tanulási terület elsajátításával a tanuló önismeretet szerez, meghatározza a céljait. Megismerkedik környezetének munkaerőpiaci helyzetével. Megtanulja, milyen foglalkoztatási formában tud majd elhelyezkedni munkavállalóként. Megismeri, hogy tanulói jogviszonyában is foglalkoztatható szakképzési munkaviszony keretében. Megtanulja az ehhez a jogviszonyhoz kapcsolódó jogait és kötelezettségeit. A tanuló megismeri a munkavállaláshoz, a munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismereteket, amelyeket a gyakorlati, mindennapi tevékenysége során alkalmazni tud.

3.1.1 Munkavállalói ismeretek tantárgy

18/18 óra

3.1.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló általános felkészítése az álláskeresőzés módszereire, technikáira, valamint a munkavállaláshoz, a munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismeretek elsajátítására.

3.1.1.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

3.1.1.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

3.1.1.4 A képzés órakeretének legalább 0%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.1.1.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Megfogalmazza saját karriercéljait.	Ismeri saját személyisége jellemvonásait, annak pozitívumait.	Teljesen önállóan	Önismerte alapján törekszik céljai reális megfogalmazására. Megjelenésében igényes, viselkedésében visszafogott. Elkötelezett a szabályos foglalkoztatás mellett. Törekszik a saját munkabérét érintő változások nyomon követésére.	
Szakképzési munkaviszonyt létesít.	Ismeri a munkaszerződés tartalmi és formai követelményeit.	Instrukció alapján részben önállóan		
Felismeri, megnevezi és leírja az álláskeresőzés módjait.	Ismeri a formális és informális álláskezesési technikákat.	Teljesen önállóan		Internetes álláskezesési portálok információkat keres, rendszerez.

3.1.1.6 A tantárgy témakörei

3.1.1.6.1 Álláskeresés

Karrierlehetőségek feltérképezése: önismeret, reális célkitűzések, helyi munkaerőpiac ismerete, mobilitás szerepe, szakképzések szerepe, képzési támogatások (ösztöndíjak rendszere) ismerete

Álláskeresési módszerek: újsághirdetés, internetes álláskereső oldalak, személyes kapcsolatok, kapcsolati hálózat fontossága

3.1.1.6.2 Munkajogi alapismeretek

Foglalkoztatási formák: munkaviszony, megbízási jogviszony, vállalkozási jogviszony, közalkalmazotti jogviszony, közszolgálati jogviszony

A tanulót érintő szakképzési munkaviszony lényege, jelentősége

Atipikus munkavégzési formák a munka törvénykönyve szerint: távmunka, bedolgozói munkaviszony, munkaerő-kölcsönzés, egyszerűsített foglalkoztatás (mezőgazdasági, turisztikai időnyomunka és alkalmi munka)

Speciális jogviszonyok: önfoglalkoztatás, iskolaszövetkezet keretében végzett diákmunka, önkéntes munka

3.1.1.6.3 Munkaviszony létesítése

Felek a munkajogviszonyban. A munkaviszony alanyai

A munkaviszony létesítése. A munkaszerződés. A munkaszerződés tartalma.

A munkaviszony kezdete létrejötte, fajtái. Próbaidő

A munkavállaló és munkáltató alapvető kötelezettségei

A munkaszerződés módosítása

Munkaviszony megszűnése, megszüntetése

Munkaidő és pihenőidő

A munka díjazása (minimálbér, garantált bérminimum)

3.1.1.6.4 Munkanélküliség

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat (NFSZ). Álláskeresőként történő nyilvántartásba vétel

Az álláskeresési ellátások fajtái

Álláskeresők számára nyújtandó támogatások (vállalkozóvá válás, közfoglalkoztatás, képzések, utazásiköltség-támogatások)

Szolgáltatások álláskeresőknek (munkaerő-közvetítés, tanácsadás)

Európai Foglalkoztatási Szolgálat (EURES)

3.2 Munkavállalói idegen nyelv megnevezésű tanulási terület (technikus szakmák esetén)

A tanulási terület tantárgyainak összóraszám: 62/62 óra

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

Állások megpályázása idegen nyelven. Önéletrajz és motivációs levél megfogalmazása, az állásinterjú során hatékony idegen nyelvű kommunikáció.

3.2.1 Munkavállalói idegen nyelv tantárgy 62/62 óra

3.2.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tantárgy tanításának célja, hogy a tanulók idegen nyelven is képesek legyenek álláshirdetésre jelentkezni, ismerjék az álláskeresés lépéseit, hatékonyan és eredményesen meg tudják vállalítani a kommunikációs célokat egy állásinterjú során.

Megértsék a munkájukhoz kapcsolódó idegen nyelvű álláshirdetéseket, képesek legyenek a munkavállaláshoz kapcsolódóan egyszerű formanyomtatványokat kitölteni, önéletrajzot írni és motivációs levelet a formai és tartalmi követelményeknek megfelelően megfogalmazni, megértsék egy munkaszerződés alapvető idegen nyelvi fordulatait, kifejezéseit.

Az állásinterjú során legyenek képesek idegen nyelven, személyes és szakmai vonatkozást is beleértve bemutatkozni. Az állásinterjú bevezető részében, az általános társalgás során feltett kérdéseket meg tudják válaszolni. Az interjú során tudjanak szándékaikról, elképzeléseikről, jövőbeli terveikről beszélni. Ki tudják fejezni erősségeiket, gyengeségeiket. Rendelkezzenek megfelelő szókinccsel ahhoz, hogy tanulmányaikról és munkatapasztalatukról be tudjanak számolni. Megértsék az adott cég/vállalat honlapján közzétett információkat, és ezzel kapcsolatosan kérdéseket, véleményt tudjanak formálni.

A tantárgy az utolsó évfolyamon kerül oktatásra, így épít a tanulók közismereti tantárgyak keretében elsajátított idegennyelv-tudására, alapvető mondatszerkesztési ismereteikre, valamint a főbb igeidők ismeretére. A tantárgy tanulása során a tanuló ezen ismereteit aktiválja és a munkavállalói szókinccset is alkalmazva gyakorolja.

3.2.1.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

A tantárgy tanítása idegen nyelven zajlik, ezért az oktatónak rendelkeznie kell az adott idegen nyelvből nyelvtanári végzettséggel.

3.2.1.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Idegen nyelvek

3.2.1.4 A képzés órakeretének legalább 0%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.2.1.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Internetes álláskereső oldalakon és egyéb fórumokon (újsághirdetések, szaklapok, szakmai kiadványok stb.) álláshirdetéseket keres. Az álláskeresőkhöz használja a kapcsolati tőkéjét.	Ismeri az álláskeresőkhöz segítő fórumokat, álláshirdetéseket tartalmazó forrásokat, állásokat hirdető vagy álláskeresőkhöz segítő szervezeteket, munkaközvetítő ügynökségeket.	Teljesen önállóan	Törekszik kompetenciáinak reális megfogalmazására, erősségeinek hangsúlyozására idegen nyelven. Nyitott szakmai és személyes kompetenciáinak fejlesztésére. Törekszik receptív és produktív készségeit idegen nyelven fejleszteni (olvasott és hallott szöveg értése, íráskészség, valamint beszédprodukción). Szakmája iránt elkötelezett. Megjelenése visszafogott, helyezhető illő. Viselkedésében törekszik az adott helyzetnek megfelelni.	Hatékonyan tudja álláskeresőkhöz használni az internetes böngészőket és álláskereső portálokat, és ezek segítségével képes szakmájának, végzettségének, képességeinek megfelelően álláshirdetéseket kiválasztani.
A tartalmi és formai követelményeknek megfelelő önéletrajzot fogalmaz.	Ismeri az önéletrajz típusait, azok tartalmi és formai követelményeit.	Teljesen önállóan		Ki tud tölteni önéletrajzsablonokat, pl. Europass CV-sablon, vagy szövegszerkesztő program segítségével létre tud hozni az adott önéletrajztípusoknak megfelelő dokumentumot.
A tartalmi és formai követelményeknek megfelelő motivációs levelet ír, melyet a megpályázandó állás sajátosságaihoz igazít.	Ismeri a motivációs levél tartalmi és formai követelményét, felépítését, valamint tipikus szófordulatait az adott idegen nyelven.	Teljesen önállóan		Szövegszerkesztő program segítségével meg tud írni egy önéletrajzot, figyelembe véve a formai szabályokat.
Kitölti és a munkaadóhoz eljuttatja a szükséges nyomtatványokat és dokumentumokat az álláskeresőkhöz folyamatának figyelembevételével.	Ismeri az álláskeresőkhöz folyamatát.	Teljesen önállóan		Digitális nyomtatványok kitöltése, szövegek formai követelményeknek megfelelő létrehozása, e-mailek küldése és fogadása, csatolmányok letöltése és hozzáadása.
Felkészül az állásinterjúra a megpályázni kívánt állásnak megfelelően, a céljait szem előtt tartva kommunikál az interjú során.	Ismeri az állásinterjú menetét, tisztában van a lehetséges kérdésekkel. Az adott szituáció megvalósításához megfelelő szókinccsel és nyelvtani tudással rendelkezik.	Teljesen önállóan		A megpályázni kívánt állással kapcsolatban képes az internetről információt szerezni.

Az állásinterjú, az állásinterjúra érkezéskor vagy a kapcsolódó telefonbeszélgetések során csevegést (small talk) kezdeményez, a társalgást fenntartja és befejezi. A kérdésekre megfelelő válaszokat ad.	Tisztában van a legáltalánosabb csevegési témák szókincsével, amelyek az interjú során, az interjút megelőző és esetlegesen követő telefonbeszélgetés során vagy az állásinterjúra megérkezéskor felmerülhetnek.	Teljesen önállóan		
Az állásinterjúhoz kapcsolódóan telefonbeszélgetést folytat, időpontot egyeztet, tényeket tisztáz.	Tisztában van a telefonbeszélgetés szabályaival és általános nyelvi fordulataival.	Teljesen önállóan		
A munkaszerződések, munkaköri leírások szókincsét munkájára vonatkozóan alapvetően megérti.	Ismeri a munkaszerződés főbb elemeit, leggyakrabban idegen nyelvű kifejezéseit. A munkaszerződések, munkaköri leírások szókincsét értelmezni tudja.	Teljesen önállóan		

3.2.1.6 A tantárgy témakörei

3.2.1.6.1 Az álláskeresés lépései, álláshirdetések

A tanuló megismeri az álláskeresés lépéseit, és megtanulja az ahhoz kapcsolódó szókincsét idegen nyelven (végzettségek, egyéb képzettségek, megkövetelt tulajdonságok, szakmai gyakorlat stb.).

Képessé válik a szakmájához kapcsolódó álláshirdetések megértésére, és fel tudja ismerni, hogy saját végzettsége, képzettsége, képességei mennyire felelnek meg az álláshirdetés követelményeinek. Az álláshirdetésnek és szakmájának megfelelően begyakorolja az egyszerűbb, álláskereséssel kapcsolatos űrlapok helyes kitöltését.

Az álláshirdetések és az űrlapok szövegének olvasása során a receptív kompetencia fejlesztése történik (olvasott szöveg értése), az űrlapkitöltés során pedig produktív kompetenciákat fejlesztünk (írás-készség).

3.2.1.6.2 Önéletrajz és motivációs levél

A tanuló megtanulja az önéletrajzok típusait, azok tartalmi és formai követelményeit, tipikus szófordulatait. Képessé válik saját maga is a nyelvi szintjének megfelelő helyességgel és igényességgel, önállóan megfogalmazni önéletrajzát.

Megismeri az állás megpályázásához használt hivatalos levél tartalmi és formai követelményeit. Begyakorolja a gyakran használt tipikus szófordulatokat, szakmájában használt gyakori kifejezéseket, valamint a szakmája gyakorlásához szükséges kulcsfontosságú kompetenciák kifejezéseit idegen nyelven. Az álláshirdetések alapján begyakorolja, hogyan lehet az adott hirdetéshez igazítani levelének tartalmát.

3.2.1.6.3 „Small talk” – általános társalgás

A small talk elengedhetetlen része minden beszélgetésnek, így az állásinterjúnak is. Segíti a beszélgetésben részt vevőket ráhangolódni a tényleges beszélgetésre, megtöri a kínos csendet, oldja a feszültséget, segít a beszélgetés gördülékeny menetének fenntartásában és a beszélgetés lezárásában. Fontos, hogy a small talk során érintett témák semlegesek legyenek a beszélgetőpartnerek számára, és az adott szituációhoz, fizikai környezethez passzoljanak. Ilyen tipikus témák lehetnek pl. időjárás, közlekedés (odajutás, parkolás, épületen belüli tájékozódás), étkezési lehetőségek (cégnél, környéken), család, hobbi, szabadidő (szórakozás, sport). A tanulók begyakorolják a kérdésfeltevést és a beszélgetésben való aktív részvétel szabályait, fordulatait.

Az állásinterjút megelőzően gyakran telefonos egyeztetésre is sor kerül, ezért a tanulónak fontos a telefonbeszélgetések szabályait és fordulatait is megismernie, elsajátítania.

A témakör során elsősorban a tanulók produktív kompetenciája fejlődik (beszédkészség), de a témához kapcsolódó internetes videók és egyéb hanganyagok hallgatása során receptív készségeik is fejlődnek (hallás utáni értés).

3.2.1.6.4 Állásinterjú

A témakör végére a tanuló képes viszonylagos folyékonysággal, hatékony kommunikációt folytatni az állásinterjú során. Be tud mutatkozni szakmai vonatkozással is. Elsajátítja azt a szakmai jellegű szókinccset, amely alkalmassá teszi arra, hogy a munkalehetőségekről, munkakörülményekről tájékozódjon. Ki tudja emelni erősségeit, és kérdéseket tud feltenni a betölteni kívánt munkakörrel kapcsolatosan.

A témakör tanulása során elsajátítja a közvetlenül a szakmájára vonatkozó, gyakran használt kifejezéseket.

A témakör tanítása során az állásinterjú lefolytatásán kívül fontos, hogy a tanuló ismerje a munkaszerződés azon szakkifejezéseit, részeit is, amelyek szakmájához kötődhetnek.

A munkaszerződések kulcskifejezéseinek elsajátítása és fordítása révén alkalmas lesz arra, hogy a leendő saját munkaszerződését, illetve munkaköri leírását lefordítsa és értelmezze.

A témakör során elsősorban a tanuló produktív kompetenciája fejlődik (beszédkészség), de a témához kapcsolódó videók és egyéb hanganyagok hallgatása során a receptív készségek is fejlődnek (hallás utáni értés), valamint a munkaszerződés-minták szövegének olvasása során az olvasott szövegértés is fejleszthető.

3.3 Vizuális alapok megnevezésű tanulási terület

A tanulási terület tantárgyainak összóraszám:

558/558 óra

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A diákok a tanulási terület tartalmának elsajátítása során megismerkednek a vizuális kommunikáció alapelemeinek (tér, forma, szín, betű, szöveg, kép) és kifejezőeszközeinek (kompozíció, arány, kontraszt) használatával. Álló- vagy mozgóképet terveznek, s az illusztrációkat szabad kézzel vagy digitális eszközökkel készítik. Alapvető színelméleti és tipográfiai szabályokat ismernek meg, amelyeket tervező- és kivitelezőmunkájuk során alkalmazni tudnak. Alapszinten használják a digitális képalkotásra, képrögzítésre, képfeldolgozásra alkalmas pixel- és vektorgrafikus programokat, valamint a kiadványszerkesztésre alkalmas programot. Megtanulnak megfelelő programok segítségével különböző típusú vizuális alapelemeket előállítani, integrálni és megjeleníteni. Megismerkednek a digitális nyomtatásra alkalmas berendezések használatával, megismerik a nyomtatási és könyvkötészeti technológiákat, és a gyakorlatban is elvégzik egyszerűbb kiadványok kötetési kivitelezését. A szakmai alapképzés során a diákok a művészettörténeti és nyomdai ismeretek mellett megismerik a digitális média területeinek műfaji és technikai sajátosságait, adottságait. Anyanyelvükön elsajátítják az ágazati szakmai terminológiát, és a megszerzett szókincs birtokában kommunikálnak. Megtanulják az ágazati tevékenységekhez kapcsolódó munka-, tűz-, baleset-, környezet- és egészségvédelmi szabályokat, és képesek az előírások betartására.

3.3.1 Tervezés és kivitelezés tantárgy

234/234 óra

3.3.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tantárgy keretében a tanulók alapszintű elméleti és gyakorlati ismereteket sajátítanak el, továbbá megismerkednek az ágazathoz tartozó szakmai feladatokkal, a szakmára jellemző környezettel, munkafolyamatokkal, eszközökkel és az alkalmazott technikákkal.

3.3.1.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

A hatályos nemzeti köznevelési törvényben meghatározott végzettségi és szakképzettségi követelmények szerint vagy felsőfokú szakképzettség és művészettörténetész/rajztanár/vizuáliskultúra-tanár/médiaismeretek-tanár/képzőművész/iparművész/nyomdai mérnök/könnyűipari mérnök

3.3.1.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Informatika, fizika, kémia, művészettörténet, rajz, média

3.3.1.4 A képzés órakeretének legalább 70%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.3.1.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Munkájában alkalmazza művészettörténeti ismereteit.	Ismeri az őskor és az ókor legfontosabb művészeti emlékeit.	Instrukció alapján részben önállóan	Nyitott ismeretei bővítésére. Törekszik a precíz munkavégzésre, a szabályok betartására. Nyitott új elemeket is tartalmazó problémák kreatív megoldására.	Interneten információt gyűjt, azt digitálisan tárolja, képfeldolgozó programban kezeli.
Igényes képeket tervez, alkot.	A kompozíció és a képi összefüggések viszonyának ismerete.	Instrukció alapján részben önállóan		Képfeldolgozó és grafikus szoftvert alapszinten használ.
Különböző eszközökkel illusztrációt készít.	Ismeri az egyes eszközök használatát.	Instrukció alapján részben önállóan		
Stilizálja a formát.	A forma legfontosabb karakterjegyeinek megjelenítési módja	Instrukció alapján részben önállóan		
Alapszintű animációt készít.	Ismeri a fázisokat és azok megjelenítésének technikáit.	Instrukció alapján részben önállóan		
Digitális fényképeket készít.	Fényképek megkomponálása, a fényképezőgép használatának ismerete	Instrukció alapján részben önállóan		Digitális fényképezőgép kezelése
Kiadványt szerkeszt.	Ismeri a nyomtatott és elektronikus média műfaji sajátosságait, a tervezésükhöz kapcsolódó elvárásokat. Ismeri a montírozás követelményeit, a kivétel szabályait. Ismeri a flexo- és az ofszet-nyomóforma készítésének lehetőségeit.	Instrukció alapján részben önállóan		Kiadványszerkesztő szoftverek alapszintű alkalmazása
Kiválasztja a célnak megfelelő anyagokat.	Ismeri a termékek elkészítéséhez szükséges alapanyagokat, segédanyagokat, és azok használatát.	Instrukció alapján részben önállóan		
Nyomatási technológiát használ.	Digitális nyomdagépet kezel, alapszinten ismeri az ofszet- és a flexonyomatás technológiáját.	Instrukció alapján részben önállóan		Digitális nyomógépet kezel.

Könyvkötészeti munkát végez.	Alapszinten ismeri az egyes kötetési technológiákban rejlő lehetőségeket,	Instrukció alapján részben önállóan		
------------------------------	---	-------------------------------------	--	--

3.3.1.6 A tantárgy témakörei

3.3.1.6.1 Tervezési alapismeretek

Önálló képi gondolkodásra nevelés

A rajzkészség fejlesztése

Látvány után készült tanulmányrajzok készítése

Síkkompozíciós gyakorlatok

Színkompozíciós gyakorlatok

Térkompozíciós gyakorlatok

Művészettörténeti alapok: őskor, Mezopotámia, Egyiptom, az ókori görög művészet, az ókori Róma művészete

3.3.1.6.2 A digitális fényképezés gyakorlata

Fényképezés digitális fényképezőgéppel

Beállítási lehetőségek: üzemmódok, érzékenység, WB

A fénymérés gyakorlata

A képfájl mentése, tömörítése

3.3.1.6.3 Grafikai és dekorációs alapok

Különböző ábrázolási lehetőségek, stílusok, képi nyelvek, ezek alkalmazási területei

Tapasztalatok a képi történetmesélés, karaktertervezés terén

Stilizálás, feldolgozás, átírás, elvonatkoztatás

Illusztratív, dekoratív feladatok; az absztrakt gondolkodás fejlesztése

Különböző eszközök, anyagok, technikák alapszintű megismerése

A motorikus készségek és a pontos munka igényének fejlesztése

Betűk, feliratok, plasztikus papírkonstrukciók készítése manuális eszközökkel

3.3.1.6.4 A mozgókép- és animációkészítés alapjai

Optikai játékok készítése (taumatrop, pörgetős füzet)

A jellemzőbb filmműfajok ismerete (játékfilm, dokumentumfilm, rövidfilm, animációs film)

Az alapvető formanyelvi kifejezőeszközök megismerése, fontosabb montázstípusok (intellektuális, metrikus, párhuzamos) megismerése, plánok

A gyártási folyamat megismerése (forgatókönyv, storyboard, forgatás vagy animáció elkészítése, vágás, renderelés)

Videós gyakorlatok (alapszintű kamerahasználat, plánozási és világítási gyakorlatok)

Animációs gyakorlatok (timelapse, pixilláció, tárgyanimáció, papírkivágásos animáció, rajzanimáció)

Videóvágás (az elkészített gyakorlati feladatok összeállítása videófájlba, alapszintű szoftverhasználattal)

Renderelés (szabványos, optimalizált videófájl exportálása)

3.3.1.6.5 A nyomdai előkészítés alapjai

Egyszerű akcidenciák (névjegy, meghívó) tervezése

Felbontás beállítása

Kifutó használata

Digitális montírozás

Pdf-készítés

Címke tervezése: vonalkód és QR-kód generálása, riccelés tervezése

Táblázatszedés

Egyszerű tekercses nyomtatványok (csomagolóanyag) tervezése, végtelenítés

Könyv: szedéstükrök, tipográfiai terv, tördelés, kilövés

Egyszerű ajándéktasak, doboz tervezése, stancolás, bígelés és ragasztás tervezése

Grafika illesztése, túltöltések tervezése

Az ofset- és a flexoforma-készítés technológiájának megismerése

3.3.1.6.6 Nyomtatási alapismeretek

Az íves fekete-fehér és színes digitális nyomdagép használata

A tekercses színes digitális inkjet (azaz tintasugaras) nyomdagép használata

Az íves színes ofsetnyomtatás technológiájának megismerése, festékkeverés

A tekercses színes flexonyomtatás megismerése

A formalakkozás, riccelés technológiájának megismerése

3.3.1.6.7 A nyomtatványfeldolgozás alapjai

Speciális nyomathordozók (öntapadós fóliák, duplex karton, ponyva és ezek méreteinek) ismerete

A kötészeti anyagok (cérna, lemez, vászon) tulajdonságai (méret, szálirány)

A papírkezelés, ívszámlálás, kézi és gépi vágás, bígelés, ívhajtás, ragasztás technológiája

A spirálozás technológiája

A füzetkészítés technológiája (összehordás, ívhajtás, irkafűzés, vágás)

Tekercses nyomtatványok kiszérése

Stancolás, bígelés, kitörés, egyponthozás, késztermék-csomagolás (pozicionált címeragasztás, összeállítás, csomagolás)

In-line kötészeti lehetőségek megismerése

Cérnafűzött könyv készítése kézzel

3.3.2 A vizuális tervezés szoftverei tantárgy

216/216 óra

3.3.2.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tantárgy keretében, egyszerű feladatok megoldása során, a diákok megismernek három alapvető – a vizuális tervezéshez használt – szoftveres környezetet, és a gyakorlatban is kipróbálják azokat. Ez a tantárgy fontos alapozást nyújt az ágazat 11. évfolyamon kezdődő szakmai képzései számára.

3.3.2.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

Felsőfokú szakképzéssel rendelkező képző- vagy iparművész, képző- vagy iparművész tanár, rajztanár, legalább szakirányú középfokú végzettséggel és legalább 5 éves szakmai gyakorlattal rendelkező szakember

3.3.2.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Informatika, rajz, médiaismeret

3.3.2.4 A képzés órakeretének 100%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.3.2.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Megfelelő szoftvereket használva egyszerű ábrát készít.	Vektorgrafikus szoftverek alapszintű ismerete.	Instrukció alapján részben önállóan	Fogékony a munkavégzéshez szükséges szakmai ismeretek megszerzésére. Elmélyült, precíz munkavégzésre törekszik.	Vektorgrafikus szoftverek alapszintű használata
Digitális fényképeket dolgoz fel.	Pixelgrafikus szoftverek alapszintű ismerete.	Instrukció alapján részben önállóan		Pixelgrafikus szoftverek alapszintű használata
Megfelelő szoftverek használatával elkészíti, integrálja és megjeleníti a különböző típusú vizuális alapelemeket (kép, betű, szín, forma).	Vektorgrafikus, pixelgrafikus és kiadványszerkesztő szoftverek alapszintű ismerete.	Instrukció alapján részben önállóan		Vektor- és pixelgrafikus, kiadványszerkesztő szoftverek alapszintű ismerete, használata

3.3.2.6 A tantárgy témakörei

3.3.2.6.1 Vektorgrafikus programok

A dokumentum beállításai
 Vonalzók, segédvonalak
 Eszközök, eszköztárak
 Bezier-görbék létrehozása és szerkesztése
 Kijelölések
 Műveletek objektumokkal
 Szövegkezelés
 Keret- és háttérszínek
 Rétegek használata

3.3.2.6.2 Pixelgrafikus programok

A dokumentum beállítása, méret és felbontás meghatározása
 Leggyakrabban használt színmódok
 Eszközök, eszköztárak
 Kijelölések
 Bezier-görbék
 Rétegek, maszkok
 Színek, színátmenetek
 Színező-, festő-, rajzolóeszközök
 A képjavítás eszközei, lehetőségei
 Filterek, effektusok
 Szövegkezelés
 Képkonverziók
 Célszerű formátumok

3.3.2.6.3 Kiadványszerkesztő program

A dokumentum beállítása

Margók, vonalzó, segédvonalak, dokumentumrácso

Eszközök, eszköztárak

A szövegbevitel lehetőségei, szöveg importálása

Betűtípusok, betűméretek és sortávolságok beállítása

Szövegrészi tagolások, címek, címrendszerek esztétikus kialakítása

Oldalalkotó, tipográfiai és hatáskeltő elemek használata

A szövegszedés szabályai (írásjelek szedése, kötő- és gondolatjelek használata, idézőjel, elválasztási szabályok)

Szövegstílusok

Pixeles és vektoros képkezelés, vágógörbék

Rétegek

Mesteroldal megismerése

Tördelési feladatok megoldása tipográfiai leírás alapján

3.3.3 A vizuális tervezés alapismeretei tantárgy

108/108 óra

3.3.3.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tantárgy oktatása során a diákok egyszerű feladatokat oldanak meg, amelyek révén megismerkednek a szintan, a tipográfia, a digitális fényképezés, a feldolgozási ismeretek és a média műfajainak alapjaival. A tantárgy fontos alapozást nyújt az ágazat 11. évfolyamon kezdődő szakmai képzései számára.

3.3.3.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

A hatályos nemzeti köznevelési törvényben meghatározott végzettségi és szakképzettségi követelmények szerint vagy felsőfokú szakképzettség és művészettörténelem/rajztanár/vizuáliskultúra-tanár/médiaismeretek-tanár/képzőművész/iparművész/nyomdaipari mérnök/könnyűipari mérnök

3.3.3.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Fizika, biológia, informatika, médiaismeret

3.3.3.4 A képzés órakeretének 0%-át kell gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) lebonyolítani.

3.3.3.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Felhasználja alapszintű szintani ismereteit a tervezés, kivitelezés és nyomdai előkészítés során.	Szintani ismeretek, színrendszerek, fizikai színminták ismerete.	Instrukció alapján részben önállóan	Nyitott az új ismeretek befogadására, azok kreatív módon való felhasználására.	

Alapszinten tervez feliratot, tipográfiai feladatokat lát el.	Tipográfiai alapismeretek A szövegszedési szabályok ismerete	Instrukció alapján részben önállóan	Törekszik arra, hogy rendszeres önképzéssel és továbbképzéssel szakmai fejlődését elősegítse.	Vektorgrafikus és kiadványszerkesztő szoftver alapszintű használata
Szín- és tónushelyes digitális fényképet készít, és nyomdai kivitelezéshez alapszinten előkészíti azt.	A digitális fényképezőgép működésének, beállítási lehetőségeinek alapszintű ismerete A digitális kép nyomdai előkészítésének menete, módja	Instrukció alapján részben önállóan		Digitális fényképezőgép és pixelgrafikus szoftver alapszintű használata
Képet digitalizál.	A digitalizálás szempontjai, menete, módja	Instrukció alapján részben önállóan		Szkenner alapszintű használata
A tervezőmunkához és a kivitelezéshez a célnak megfelelően használja a különböző papírfajtákat.	Az alapvető papírfajták és feldolgozásuk ismerete	Instrukció alapján részben önállóan		
Tervező- és kivitelezőmunkája során figyelembe veszi a média műfajainak sajátosságait.	Ismeri a nyomtatott és elektronikus média műfajait.	Instrukció alapján részben önállóan		
Egyszerű könyvkötészeti műveleteket végez.	Ismeri a nyomtatványok feldolgozásának lehetőségeit.	Instrukció alapján részben önállóan		

3.3.3.6 A tantárgy témakörei

3.3.3.6.1 Színtan

Színtani alapfogalmak

A színlátás alapjai

Összeadó, kivonó és autotípiái színkeverés

Az autotípiá fogalma, szükségessége

Színrendszerek alapismerete (RGB, CMYK, CIELab)

Direkt színek, fizikai színminták (Pantone), színkontrasztok

3.3.3.6.2 Tipográfiai alapismeretek

A tipográfia építőelemei (betű, sor, sorcsoport, vonal, folt, díszítőelemek, illusztráció)

Tipográfiai hatáskeltők (kontraszt, ritmus, kimozdítás, ellenpont, szimmetria)

Tipográfiai arányok (arany metszés, isteni, MSZ)

A színek hatáskeltő szerepe

3.3.3.6.3 A digitális fényképezés alapjai

A digitális fényképezőgép működése

A blende, a záridő és az érzékenység összefüggése

Tónusterjedelem, tónusvisszaadás

Fehéregyensúly

A digitális kép tömörítésének módjai

Bitmélység

A digitalizálás lehetőségei: Black and White (Bitmap), Grayscale, RGB-kép

A fotográfiaiak nyomdai előkészítése

A fotográfiai formanyelvi eszközök (kompozíció, tónus, szín) ismerete és helyes használata

3.3.3.6.4 Feldolgozási alapismeretek

Szabványos papírméreték

Az alapvető papírfajták (papír, karton, lemez) fogalma, író-nyomó papírok, műnyomó papír

A ragasztás, vágás, nyírás elve, lényege és ellenőrzése

A további feldolgozás lehetőségei

3.3.3.6.5 A média műfajai

Akcidencia, napilap, folyóirat, könyv, csomagolóanyagok, speciális nyomtatványok (dekoráció, póló, toll)

Az elektronikus média műfajai, mozgókép és animáció

3.4 Művészetelmélet és ábrázolás megnevezésű tanulási terület

A tanulási terület tantárgyainak összóraszám:

556/556 óra

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A Művészetelmélet és ábrázolás tanulási terület tartalmának elsajátításával a tanuló képes ötleteit, terveit a vizuális kultúra nyelvén, annak alapelemei (tér, forma, szín, kép) és kifejezőeszközei (kompozíció, arány, kontraszt) használatával érthetően kommunikálni. Képesé válik arra, hogy művészettörténeti ismereteit inspirációs forrásként használja és szakmai munkájába beépítse. A tanulási terület tartalmának elsajátítása szakmai tanulmányait támogatja, széleskörű ismeretanyagot biztosítva a szakmai munka színvonalas végzéséhez. A tanulási terület tartalmának elsajátításával a tanuló felkészültté válik arra, hogy szakmai és vizuális terveiről, munkáiról írásban és szóban is képes legyen beszámolni.

3.4.1 Térábrázolási rendszerek tantárgy

98/98 óra

3.4.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tantárgy tanításának fő célja a tanulók térszemléletének továbbfejlesztése, az alapozó szakasz ismereteinek megerősítése és folytatása. A tervezési és művészeti gyakorlatban alkalmazott sík- és térgeometriai rendszerek elméleti alapjainak elsajátítása és gyakorlati alkalmazása. Továbbfejleszti a műszaki rajz és az ábrázoló geometria rajzolóeszközeinek szakszerű használatát, elmélyíti a műszaki ábrázolás egyezményes jelölésrendszerének, valamint a leggyakrabban használt térgeometriai rendszerek szerkesztési módjainak és eljárásainak ismeretét. Kialakítja a műszaki rajzok olvasásának, síkgeometriai rajzi térbeli rekonstrukálásának képességét.

3.4.1.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

Művészeti szerkesztő és ábrázoló geometria szakos tanár

Ábrázoló geometria szakos tanár, ismeri a művészeti geometria területeit, jártas a különböző műszaki szakterületek tervező, kivitelező formanyelvében

3.4.1.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Matematikai, síkgeometriai alapok, kerület-, területszámítások, tükrözés, eltolás, nagyítás, arányosítás, léptékváltás, érintőszerkesztés, párhuzamos csúsztatás, felezőmerőleges, szögfelezőszerkesztés

3.4.1.4 A képzés órakeretének legalább 0%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.4.1.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Vetületek alapján térbeli alakzatokat rekonstruál, észleli a tárgyak tulajdonságait. Tanúbizonyítást ad formaérzékelésről és formaérzékről.	Térképzés, a térérzékelés elemei, transzformációs látás	Instrukció alapján részben önállóan	Logikus következtetés, állandó kontroll, belehelyezkedés az adott szituációba	
Látvány alapján felismeri az egyes vetületeket, részleteket. Pontosán észleli a részletek és az egész tárgy viszonyát.	Átláthatóság, nézőpontváltás	Instrukció alapján részben önállóan		
Valós és tervezni kívánt objektumokról méret-arányos rajzokat készít. Szerkesztőeszközök használatával elkészíti azok kiviteli terveit.	Arányérzék, viszonyítási alap Mérés és összehasonlítás	Teljesen önállóan		Szerkesztőprogramok ismerete
Különböző térmegjelenítéseket alkalmaz látványtervei elkészítéséhez.	Az ideális megjelenítés kiválasztásának ismerete Ismeri az ábrázolási módokat és azok átjárhatóságát.	Instrukció alapján részben önállóan		3D programok alkalmazása, ismerete és használata

3.4.1.6 A tantárgy témakörei

3.4.1.6.1 Monge-féle vetületi ábrázolás

A témakör a műszaki ábrázolás nemzetközi formanyelvével, a vetületi ábrázolással foglalkozik. Ezen belül az alábbi témákat dolgozza fel:

Ábrázolási módok, képsíkrendszer

Térelemek ábrázolása

Térelemek kölcsönös helyzete

A képsíkrendszer bővítése

Síklapú testek ábrázolása

Forgástestek ábrázolása

Rekonstrukciós feladatok

Transzformáció

Szabályos testek

Egyenes és sík dőféspontja

Méretes feladatok

Testépítés

Síkmetszés

A testek hálójája és annak kifejtése

3.4.1.6.2 Axonometria

A témakör minden olyan szakmában népszerű ábrázolási móddal foglalkozik, amely szemléltető céllal készít rajzokat objektumokról. Ezen belül az alábbi témákat dolgozza fel:

Gyakorlati tengelykeresztek és tulajdonságaik

Izometrikus és dimetrikus axonometria

Ortogonalis axonometria

Klinogonális axonometria

Kavalier-axonometria

Katona-axonometria

Dimetrikus tengelykereszt

3.4.1.6.3 Perspektíva

A témakör a perspektivikus látásmóddal, a térbeli alakzatok látványos megjelenítésével foglalkozik. Ezen belül az alábbi témákat dolgozza fel:

A perspektivikus ábrázolás elemei

Nyompont, iránypont használata

Áthatási eljárás

Alaprajzra építkező eljárás

Távmetszési eljárás

Tárgy, objektum perspektivikus képe

Perspektívasablon

Intuitív geometria

3.4.1.6.4 Árnyékrajzolás, árnyékszerkesztés

A témakör az egyes tárgyak, elemek térbeli megjelenítését erősítő és magyarázó árnyékokkal, valamint azok szerkesztésével foglalkozik. Ezen belül az alábbi témákat dolgozza fel:

Árnyékszerkesztés Monge-rendszerben

Árnyékrajzolás és -szerkesztés axonometriában

Szakrajzi alapok

Építészeti (belső) szakrajz

Fém- és faipari szakrajz

Szabványok, jelölésrendszer

3.4.1.6.5 A műszaki rajzolás elemei

A témakör a műszaki rajzolásal, a vizuális kommunikáció egyik eszközével és annak gyakorlati alkalmazásával foglalkozik. Ezen belül az alábbi témákat dolgozza fel:

Szakrajzi alapok

Építészeti (belső) szakrajz

Fém- és faipari szakrajz

Szabványok, jelölésrendszer

3.4.2 Rajz tantárgy

252/252 óra

3.4.2.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tantárgy fő célja, hogy felkészít a képző- és iparművészeti szakmákban végzendő középszintű tervezőmunkára, valamint a felsőfokú képzettségű tervezőművészek terveinek értelmezésére, gyakorlati feldolgozására. Mások számára is érthető formában tudja rögzíteni vizuális elképzeléseit, gondolatait, ötleteit. Felkészít a természeti és tárgyi világ szakszerű megfigyelésére, a látvány elemzésére és ábrázolására, az ábrázolás céljának legmegfelelőbb technikák és kifejezőmódok elsajátítására, a látvány belső, formai összefüggéseinek feltárásával tanulmányrajzok, plasztikai tanulmányok készítésére.

3.4.2.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

Művészeti rajz szakos középiskolai tanár, vizuális-kultúra tanár, képzőművész, iparművész

3.4.2.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Történelem, Művészetek, Ábrázoló geometria, népművészet, idegen nyelv

3.4.2.4 A képzés órakeretének legalább 80%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.4.2.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Elképzeléseit, ötleteit vizuális formában bemutatja.	A rajzi tapasztalat során összegyűlt ismeretekre támaszkodhat a látvány belső formai összefüggései értelmezésében. Analizáló és szintetizáló tapasztalatok	Teljesen önállóan	Törekszik arra, hogy rendszeres önképzéssel és továbbképzéssel szakmai fejlődését elősegítse. Nyitott a képzőeszközök változásának követésére, igyekszik élni a technológia adta lehetőségekkel. Nyitott a régi és új ábrázolási eljárások, technikák megismerésére, használatára, az azokkal való kísérletezésre. Törekszik a csoportmunkában való eredményes együttműködésre.	
Szabadkézi vagy digitális vázlatokat készít.	A digitális képrögzítő eszközök ismerete	Teljesen önállóan		Digitális eszközzel rajzol.
Analóg és digitális képet komponál, készít.	A digitális képrögzítő eszközök ismerete	Teljesen önállóan		Digitális képzőeszközt, rajzpadot, digitális fényképezőgépet, videokamerát használ.
Különböző manuális technikákkal festés, rajzolás, mintázás, montázs, kollázs, kevert és egyedi technikák alkalmazásával két- és háromdimenziós alkotásokat készít.	A festészeti, rajzoló, formaalkotási technikák, a kollázs- és montázsképzés módja, kevert technikák alkalmazásának módja	Teljesen önállóan		

A színek törvényszerűségeit és kifejezőerejét szakmai munkájában felhasználja.	Szintani ismeretek	Teljesen önállóan		
Saját munkájáról szóban és írásban is érthetően és színvonalasan kommunikál, prezentációt készít és tart.	A verbális és az írott kommunikáció szabályai A prezentációkészítés módja, szoftverismeret	Teljesen önállóan		Digitalizál, digitális prezentációt készít.
Tanáraival, társaival együttműködve kiállítást rendez.	Installációs eszközök, a kiállításrendezés szabályai	Teljesen önállóan		
Szakmai munkáit analóg és digitális módon archiválja.	Képszerkesztő program ismerete	Jelöljön ki egy elemet.		Digitális archiválást végez, internetes tárhelyet kezel.
A munka- és balesetvédelmi előírásokat betartja.	A munka és balesetvédelem szabályai, előírásai	Teljesen önállóan		

3.4.2.6 A tantárgy témakörei

3.4.2.6.1 A látvány utáni térábrázolás és formaképzés alapjai

A témakör a természeti és tárgyi világ megfigyelésével, a látvány belső formai összefüggéseinek feltárásával, tanulmányrajzok, plasztikai tanulmányok készítésével foglalkozik. Ezen belül az alábbi témákat dolgozza fel:

Tér-forma-szerkezet látványanalízise, a különböző vizsgálati módszerek és az erre épülő rajzi konvenciók

A perspektíva szerepe, összevetése más, klasszikus képi ábrázolási rendszerekkel és modern megoldásokkal

Az összetettebb térformák redukciója, gömb, henger, kúp, hasáb mértani egységekre bontható analízise, síkbeli ábrázolása

Látvány után készült tanulmányrajzok

Egyszerű mértani testek formáinak, arányainak, térbeli helyzetének tanulmányozása

Bonyolultabb tárgycsoportok ábrázolása

Természeti formák, növények és állatok megjelenítése

Síkkompozíciós gyakorlatok

Színkompozíciós gyakorlatok

Térkompozíciós gyakorlatok

3.4.2.6.2 Az emberábrázolás alapjai

A témakör az emberi alak tanulmányozásával, annak belső formai összefüggéseinek feltárásával, tanulmányrajzok, plasztikai tanulmányok készítésével foglalkozik. Ezen belül az alábbi témákat dolgozza fel:

Az emberi test felépítése, anatómiai szerkezete, mozgása

A művészeti anatómia alapjai, az emberi test arányai

Koponyatanulmányok

A csontváz felépítése, részei, működése

Modell utáni portré

Önarcképtanulmányok a személyiség, a karakter, az érzelmi-hangulati megnyilvánulások megfigyelése, megragadása és ábrázolása

Aktrajz, mintázási tanulmányok:

3.4.2.6.3 Ember és tér

A témakör az emberi alak és az épített, ill. a természeti környezet kapcsolatainak tanulmányozásával, a korábban megismert és vizsgált tér- és képkompozíciós helyzetek továbbfejlesztésével foglalkozik. Ezen belül az alábbi témákat dolgozza fel:

Ember és tárgykompozíciók kapcsolata

Az emberi alak és az öltözet, drapéria kapcsolata

Összetett térszerkezetek és emberi mozdulatok; a mozgás analízise

A valóság elemző megismerése, a lépték, arány, szerkezet megfigyelése

A nagyméretű épített külső és belső környezet és az emberi alak kapcsolata

3.4.3 Művészettörténet tantárgy

206/206 óra

3.4.3.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tantárgy felkészíti a tanulókat arra, hogy szakmai tudásukat minél szélesebb művészettörténeti és művészetelméleti ismeretekre építsék, alkotó- és tervezőmunkájukban minél szélesebb inspirációs forrásokra támaszkodjanak. Lehetővé teszi, hogy a nagy, átfogó művészettörténeti korszakokról kialakított képbe a szakelméleti, a szaktörténeti és a szakgyakorlati órákon szerzett tudás beilleszthetővé váljon. A képzőművészet és az iparművészet kor- és stílustörténeti ismereteinek megszerzésén keresztül felkészít a további elméleti munkásság megkezdésére, a művészeti környezet önálló és szakszerű elemzésére és értékelésére.

3.4.3.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

Művészettörténész, művészettörténet szakos középiskolai tanár

3.4.3.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Történelem, művészetek, stílustan és szaktörténet

3.4.3.4 A képzés órakeretének legalább 0%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.4.3.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Művészettörténeti ismereteit szakmai munkájában inspirációs forrásként használja, szakmai munkájába beépíti.	A művészettörténet stíluskorszakai, az információgyűjtés menete, módja	Teljesen önállóan	Nyitott művészettörténeti ismereteinek rendszeres bővítésére. Érdeklődik a kiállítások, kortárs művészek munkái iránt.	Digitalizál, digitális képgyűjteményt készít, bővít.
A műalkotásokat értelmezi.	Különböző korok, stílusok műalkotásainak értelmezési szempontjai	Teljesen önállóan	Törekszik arra, hogy rendszeres önképzéssel és továbbképzéssel szakmai fejlődését elősegítse.	Internetes forrásokban keres, gyűjt, digitális és internetes tárhelyet kezel.
Az IKT adta lehetőségeket kihasználva bővíti művészettörténeti ismereteit, amelyeket azután munkájába beépít	Digitális, online információforrások ismerete, szakszerű, kritikus és etikus használata	Teljesen önállóan	A megismerési, kutatási folyamatokban a kor adta technikai lehetőségekkel él, azokban igyekszik naprakész lenni.	Digitális prezentációkészítő programot használ.
Művészettörténeti alkotásokról, korokról, saját munkájáról szóban és írásban is színvonalasan kommunikál, prezentációt készít és tart.	A verbális és az írott kommunikáció, a prezentáció szabályai, a prezentációkészítés módja, szoftverismeret	Teljesen önállóan		

3.4.3.6 A tantárgy témakörei

3.4.3.6.1 A művészetek története a 19. századig

A művészettörténet stíluskorszakai a 19. századig

Az elérhető írott és képi források, valamint a különböző művészettörténeti korokról szóló legfontosabb tanulmányok ismerete

A művészettörténeti korszakok, művészeti stílusok és irányzatok társadalmi, kultúrtörténeti hátterének ismerete

A művészet kifejezőeszközeinek ismerete, stiláris megoldások a különböző alkotók műveiben

Összehasonlító elemzések a klasszikus alkotások körében

A jelentős nemzeti és egyetemes művészeti gyűjtemények ismerete, előképek a hazai és külföldi műgyűjteményekben

A művekben alkalmazott absztrakciós módszerek feltárása, valamint a vizuális üzenetek verbalizálásának helyes módja a műalkotás-elemzések során

A vizuális ismeretek komplex, egyéni feldolgozási lehetőségei

Saját vélemény logikus, elemzési módszerekre támaszkodó interpretálása a műalkotások elemzése és a kiadott feladat kapcsán

3.4.3.6.2 A művészetek története a 20. században

A művészettörténet stíluskorszakai a 20. századtól napjainkig

Az elérhető írott és képi források, a különböző művészettörténeti korokról szóló legfontosabb tanulmányok ismerete

Művészettörténeti korszakok, művészeti stílusok és irányzatok társadalmi, kultúrtörténeti hátterének ismerete

A művészet kifejezőeszközeinek ismerete, stiláris megoldások a különböző alkotók műveiben

Összehasonlító elemzések a klasszikus alkotások körében

Jelentős nemzeti és egyetemes művészeti gyűjtemények ismerete, előképek a hazai és külföldi műgyűjteményekben

A művekben alkalmazott absztrakciós módszerek feltárása, valamint a vizuális üzenetek verbalizálásának helyes módja a műalkotás-elemzések során

A vizuális ismeretek komplex, egyéni feldolgozási lehetőségei

Saját vélemény logikus, elemzési módszerekre támaszkodó interpretálása a műalkotások elemzése és a kiadott feladat kapcsán

A művész, a mű és a társadalom kapcsolata, az alkotó, a megrendelő és a közönség viszonyának megváltozása a XX. században

A nemzetközi és hazai modern és kortárs művészeti és szakmai környezet megismertetése

Egyén, közösség és kultúra viszonya napjainkban

Időszaki kiállítások látogatása, elemzések, beszámolók készítése

Állandó kiállítások látogatása, elemzések, beszámolók készítése

Műterem-látogatások

Művésztelepek, alkotó helyszínek látogatása későbbi gyakorlati felhasználás céljából

Egyéni és csoportos kortárs kiállítások látogatása

Múzeumok, műgyűjtemények működési struktúrájának megfigyelése

3.5 Tervezés és technológia megnevezésű tanulási terület

A tanulási terület tantárgyainak összóraszámja:

913/913 óra

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A tanulási terület célja, hogy a tanuló ismerje meg a dekoratóri munka minden fázisát a megrendelővel való első találkozástól a záró munkálatokig. Legyen képes a leghatékonyabb kommunikációra, szakmai munkájában a pontos tervezésre (ütemterv, költségek stb.), valamint minőségi és biztonságos munkavégzésre. A munkavégzés helyszínén végezze el a rendezést és a dekorálást megelőző előkészítő munkálatokat is. Ismerje a szakmában használt anyagokat, eszközöket és gépeket, azok tulajdonságait és a beszerzési lehetőségeket.

3.5.1 Technológia gyakorlat 1–2. tantárgy

165/165 óra

3.5.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tantárgy a főszakképesítéshez kapcsolódik.

A tantárgy oktatásának célja, hogy a tanuló ismerje és használja a dekoratóri munkához szükséges hagyományos és új anyagokat, eszközöket, gépeket és technológiákat. Készítse el az áru- és térrendezéshez szükséges installációkat, áruhordókat, egyedi elemeket, feliratokat, információs rendszereket.

3.5.1.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

—

3.5.1.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

—

3.5.1.4 A képzés órakeretének legalább 70%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.5.1.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Előkészíti és levezeti a tárgyalási fázist. Helyszínmérést végez a környezetről, a megközelítési és rálátási lehetőségekről.		Instrukció alapján részben önállóan	Önállóság Szorgalom, igyekezet Megbízhatóság Konszenzuskészség Gyakorlatias feladatértelmezés	Digitális fényképezési alapismeret
Helyszínmérést végez a környezetről, a megközelítési és rálátási lehetőségekről.		Teljesen önállóan	Eredményorientáltság	Digitális fényképezési alapismeret

Dekorációk térbeli alkalmazásához méretarányos műszaki rajzokat készít.	Grafikai kompozíciós készség, kép- és téralakítási készség	Instrukció alapján részben önállóan		
Vázlatkészítés után, számítógépes technológiával dekorációs célú grafikai, tipográfiai elemeket, motívumokat tervez és kivitelez.	Grafikai kompozíciós készség, kép- és téralakítási készség Betűanatómiai és stílusismeret, betűtörténeti megalapozottság	Instrukció alapján részben önállóan		Grafikai vektorgrafikus- és pixelgrafikus képfeldolgozó programok ismerete, számítógépek használata
A kivitelezési folyamatot lebonyolítja, irányítja.	Dekorátor kéziszerszámok, festéstechnikai eszközök használata	Teljesen önállóan		
Kiválasztja a funkciótól, példányszámtól, anyagtól függő technológiai eljárást.		Instrukció alapján részben önállóan		
Kivágatja, méretre szabja a kívánt anyagú hordozókat.		Teljesen önállóan		
Használja a különféle manuális és elektronikus vágó- és nyomtatóeszközöket.	Dekorátor kéziszerszámok, festéstechnikai eszközök használata	Irányítással		
Tipográfiai ismereteket alkalmaz áru-hordozókon és reklámelemeken.	Betűanatómiai és stílusismeret, betűtörténeti megalapozottság Grafikai kompozíciós készség, kép- és téralakítási készség	Instrukció alapján részben önállóan		Grafikai vektorgrafikus- és pixelgrafikus képfeldolgozó programok ismerete, számítógépek használata
Feliratok, ábrák kivitelezéséhez előkészíti a hordozóanyag felületét.	Dekorátor kéziszerszámok, festéstechnikai eszközök használata	Instrukció alapján részben önállóan		

3.5.1.6 A tantárgy témakörei

3.5.1.6.1 Anyagismeret

Az Anyagismeret témakör a képző- és iparművészeti szakmák és szakmai irányok speciális történeti ismereteinek és felhasználható anyagainak elsajátításával, megismerésével foglalkozik.

- A szakmatörténet felhasználási lehetőségei a tervezési és kivitelezési munkában az anyag- és eszközhasználat megismerésével segítik a gyakorlati alkalmazást.
- A szakmában használatos alap- és segédanyagok, eszközök fajtái, tulajdonságai, alkalmazási lehetőségei, az alkalmazás szabályai válnak ismertté a témakör feldolgozása során.

3.5.1.6.2 A dekoratőri munka technológiai tervezése, kivitelezése, előkészítése

A témakör a dekoratőr szakma tervezési, kivitelezési, gyakorlatban elsajátítható folyamatait ismerteti meg.

- Papírlemezek vágásának, hajlításának bemutatása és gyakorlása (olló, sniccer, ragasztó használata), papírplasztika készítése
- Egyszerű faipari barkácsgépek (dekopír fűrész, fűrógép, csiszológép, kézi körfűrész) használatának bemutatása és kezelése kirakati installációs elemek készítésénél
- Festési technikák bemutatása és gyakorlása (ecset, szórópisztoly, henger) a dekoratőri munka előkészítő fázisában
- Plasztikus elemek gyártásának bemutatása (mintázás, agyag, gyurma, gipsz, műanyagok, habosított műanyagok, szendvicslemezek stb.)
- Tablók, kirakatok bevonásának, kasírozásának technológiai folyamata
- Műanyag táblák, falemezek megmunkálása, méretre vágása, ragasztása
- Megállító tábla tervezése és készítése manuálisan és számítógéppel (szkennelés, vektorizálás, fotógrafikák készítése, vektoros grafikák létrehozása)
- A megállító tábla makettjének kivitelezése (számítógép és képrekezelő, tervező- és prezentációs szoftverek, plotter és vezérlőszoftverek használatával)
- Öntapadós fólia-grafikák applikálása
- Plasztikus elemekkel ellátott reklámtábla tervezése és kivitelezése
- Kiállítási stand makettjének kivitelezése

3.5.1.6.3 Szakelmélet, a munkavégzés folyamata

A témakörön belül, a tanuló ismerje meg a dekoratőri munka minden fázisát a megrendelővel való első találkozástól a záró munkálatokig. Legyen képes az érintett emberekkel (megrendelő, kivitelezők stb.) a leghatékonyabb kommunikációra, szakmai munkájában a pontos tervezésre (ütemterv, költségek stb.), valamint a minőségi és biztonságos munkavégzésre.

- Előkészíti és levezeti a tárgyalási fázist.
- Informálódik a megrendelő igényeiről, a tárgyalás során jegyzeteket készít.
- Helyszínfelmérést végez a környezetről, az adott térről, a megközelítési és rálátási adottságokról.
- Szabadkézi vázlatokat készít az elképzeléseiről.
- A megrendelővel történő egyeztetés után méretarányos látványtervet készít, mellékelik az ütemtervet és a költségvetést.
- A terv jóváhagyása után kivitelezési tervet, makettet készít.
- Felméri és kiszámolja az anyag- és eszközszükségletet.
- Kiválasztja a funkciótól, mérettől, példányszámtól függő legjobb technológiai eljárásokat.
- Megrendeli, beszerzi vagy elkészíti a szükséges anyagokat, szolgáltatást, áruháordókat, eszközöket, használva a szükséges manuális, elektronikus vágó- vagy nyomtatóeszközöket.
- Konzultál a kivitelező, szerelő szakemberekkel, munkájukat irányítja.
- Kivágja vagy kivágatja a szükséges hordozókat.
- Kiválasztja, megtervezi/tervezteteti a szükséges fény, audiovizuális és egyéb látványtechnikai eszközöket.
- Tipográfiai és grafikai elemeket alkalmaz installációkon, tablókon, reklámelemeken.
- Gondoskodik az áruháordók biztonságos kihelyezéséről és rögzítéséről.

- Elvégzi a rendezést. Folyamatosan ellenőrzi a kivitelezés minőségét, az ütemterv betartását.
- A munka végeztével biztonságosan elcsomagolja az anyagokat és eszközöket.
- Elszámol a megrendelővel.
- Bontáskor ügyel a lebontott elemek csomagolására, elszállítására és raktározására.

3.5.1.6.4 A dekoratőri munka anyagai, eszközei

A témakör a szakmára jellemző anyagokkal és eszközökkel foglalkozik, ugyanis a dekoratőrnek a kivitelezés teljes körű technológiai lehetőségeit és a felhasználható összes anyagot ismernie kell ahhoz, hogy szakszerű és jó minőségű munkát végezzen, hogy saját műhelyt alakíthasson ki. Tisztában kell lennie a beszerzési lehetőségekkel is.

Az összes lehetőséget a megrendelő elé kell tárnia ahhoz, hogy az aztán kiválaszthassa a számára legmegfelelőbb anyagot és technikát.

Anyagok:

- Papírfajták bemutatása, a papíryananyagok tulajdonságainak ismertetése
- Festékfajták bemutatása (alapanyagok, a festék felépítése)
- Ragasztórendszerek fajtái (hagyományos, kétkomponensű, diszperziós, pillanatra-gasztók stb.)
- A fa mint alapanyag bemutatása, fajtái és jellemzői
- Műanyagok ismertetése (hőre lágyuló és keményedő, plexi, celluloid, PVC, poliuretánhab, habosított műanyagok, műgyanták stb.)
- Fémfajták
- Világítási eszközök és rendszerek fajtái
- Plasztikák gyártása, a mintázás anyagai (agyag, gyurma, gipsz, habosított PVC-k, műanyagok stb.)
- Öntapadós fóliák típusai
- Nyomtatott poszterek, táblák és ponyvák alapanyagai

Eszközök:

- Vágóeszközök (olló, sniccer stb.)
- Dekoratőr kéziszerszámok (fogók, kalapács, mérőszalag stb.)
- A felületkezelés eszközei (ecset, henger, szórópisztoly stb.)
- Faipari barkácsszerszámok (fűrőgép, dekopírfűrész, csiszológép, körfűrész)
- Fémipari mérőeszközök és fémmegmunkáló szerszámok
- A fotó-szita eljárás eszközei
- Számítógép és képekezelő, tervező- és prezentációs szoftverek
- Plotter és vezérlőszoftverei
- Digitális képrögzítő eszközök

3.5.2 Tervezés tantárgy

103/103 óra

3.5.2.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tantárgy tanításának célja, hogy a tanuló ismerje meg a tervezés folyamatának lépéseit, hogy ötleteit a tervezés minden fázisában képes legyen szabad kézzel és számítógéppel megjeleníteni. Ismerje meg a komponálási alapelveket, az alapsémákat és azok variációit. A síkban történő tervezéstől jusson el térbeli kompozíciók tervezéséig és megjelenítéséig.

3.5.2.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

—

3.5.2.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

3.5.2.4 A képzés órakeretének legalább 60%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.5.2.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Dekorációk téri alkalmazásához méretarányos rajzokat készít	A művek, tárgyak és szokások korba és környezetbe illesztése	Irányítással	Kreativitás Ötletgazdagság Problémaelemzés Önállóság Gyakorlatias feladatértelmezés Konszenzuskészség Eredményorientáltság	
Szabadkézi szemléletes vázlatokat készít elképzeléseiről. Tárgy és térmegjelenítés	Grafikai kompozíciós készség, kép- és téralakítási készség A művek, tárgyak és szokások korba és környezetbe illesztése Fény-árnyék viszonyok megjelenítése, kontraszthatások A tónusképzés lehetőségei	Teljesen önállóan		
Vázlatkészítés után, számítógépes technológiával dekorációs célú grafikai, tipográfiai elemeket, motívumokat tervez és kivitelez.	A színek törvényszerűségei és kifejezőereje. Betűanatómiai és stílusismeret, betűtörténeti megalapozottság	Instrukció alapján részben önállóan		Grafikai vektorgrafikus- és pixelgrafikus képfeldolgozóprogramismeret, számítógépek használata
Méretarányos látványtervet vagy makettet készít.	Grafikai kompozíciós készség, kép- és téralakítási készség	Teljesen önállóan		
Használja a különféle nyomtatóeszközöket.		Teljesen önállóan		Grafikai vektorgrafikus- és pixelgrafikus képfeldolgozóprogramismeret, számítógépek használata
Grafikai vektorgrafikus- és pixelgrafikus képfeldolgozóprogramismeret, számítógépek használata	Betűanatómiai és stílusismeret, betűtörténeti megalapozottság	Instrukció alapján részben önállóan		Grafikai vektorgrafikus- és pixelgrafikus képfeldolgozóprogramismeret, számítógépek használata

Különböző kompozíciók alkotása, montázs, kollázs, kevert és egyedi technikák alkalmazása	Grafikai kompozíciós készség, kép- és téralakítási készség Szintan Formák térszerkezeti sajátosságainak, statikai-dinamikai viszonyainak térbeli ábrázolása A rajzolás és festés különböző technikái	Instrukció alapján részben önállóan		
Tipográfiai ismereteket alkalmaz áru-hordozókon és reklámelemeken	Betűanatómiai és stílusismeret, betűtörténeti megalapozottság	Jelöljön ki egy elemet.		Grafikai vektorgrafikus- és pixelgrafikus képfeldolgozóprogramismeret, számítógépek használata
A képkomponálás szabályai, a különböző képi elemek felületképző lehetőségei	Grafikai kompozíciós készség, kép- és téralakítási készség A rajzolás és festés különböző technikái Formák térszerkezeti sajátosságainak, statikai-dinamikai viszonyainak térbeli ábrázolása	Irányítással		
Geometrikus formák és térelemek megjelenítése különböző grafikai technikákkal	Egyszerű geometrikus formák és térelemek megjelenítése	Instrukció alapján részben önállóan		

3.5.2.6 A tantárgy témakörei

3.5.2.6.1 Tervezés szabadkézi eszközökkel

A témakör a szabadkézi tervezés – motívumkeresés, komponálás, vázlatok készítése, a kész látványterv kivitelezése – folyamataival foglalkozik.

- Kompozíciós gyakorlatok készítése (átlós, centrikus, szimmetrikus, ritmikus, statikus, dinamikus stb.) geometrikus alapelemekből (kör, négyzet, háromszög, pont, vonal stb.) fekete-fehér és tónusaik felhasználásával (kollázs, montázs, tus, vegyes technika stb.)
- A fekete-fehér munkák színesre váltása, átírása (pasztell, akvarell, anilin, tus, kollázs, montázs stb.)
- Színes absztrakt kompozíció alkotása az eddig elkészített munkákból kiválasztott felnagyítás és szabad átírás alapján
- Síkból átvezetés a térbe (geometrikus síkokból és testekből kompozíció készítése kirakati térben)
- Színes kirakattervek készítése adott térelemekből, torzókkal és figurákkal kiegészítve, adott hangulatra (hideg, meleg, savanyú, édes, romantikus, melankolikus stb.)

Ezek a színes, szabad kézzel készített munkák előgyakorlatok a tematikus árukirakatok és térkompozíciók tervezéséhez.

3.5.2.6.2 Tervezés számítógéppel

A témakör a grafikai, képkezelő, tervező és prezentációs szoftverek alkalmazásával, a kirakati és térkompozíciós tervek készítésével, a tér-, áru-, grafika-, tipográfia-, installáció- és díszítőelemek együttes használatával, a vizuális elemek összhangjával, a színbeli és formai összefüggések ideális hangolásával foglalkozik.

- Árukirakat tervezése adott témában (divatáru, konfekció, méteráru, műszaki áru, könyv stb.), a reklámcélnak megfelelő ötlettel; az embléma, márkajel, logo felhasználásával; adott esetben egyedi reklámszöveggel és grafikai megoldással, a hatást fokozó kiegészítőkkal és fényeffektusokkal
- Áruházi élménysziget tervezése adott témában (divatáru, konfekció, méteráru, műszaki áru, könyv stb.), a reklámcélnak megfelelő ötlettel; az embléma, márkajel, logo felhasználásával; adott esetben egyedi reklámszöveggel és grafikai megoldással, a hatást fokozó kiegészítőkkal és fényeffektusokkal
- Kirakat/vitrin/élménysziget/bemutató tervezése adott művészeti stílus elemeinek felhasználásával (minden tanuló más korstílus, áru, installáció, díszítőelemek, figurák, tipográfiai elemek kombinációjával dolgozik)
- Komplex mappa készítése, amely egy konkrét gyakorlati tevékenység tervdokumentációja (színes vázlatok, színes, perspektivikus látványterv, grafikai elemek, tipográfiai elemek, műhelyrajzok, Monge-ábra, perspektivikus ábra, ütemterv, költségvetés), mely érinti a prezentáció és a portfólió témakörét is.
- Kereskedelmi és művészeti kiállítások tervezése
- Üzletportál tervezése

3.5.3 Árurendezés 1–2. tantárgy

320/320 óra

3.5.3.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tantárgy oktatásának célja, hogy a tanulók saját vagy mások által készített terv alapján, az adottságok felmérésétől a bontásig a kirakatrendezés minden lépését elsajátítsák a gyakorlatban.

3.5.3.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

—

3.5.3.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

—

3.5.3.4 A képzés órakeretének legalább 70%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.5.3.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Az előkészített térben elhelyezi az állványrendszert, áruhordozót, egyéb installációt és az információhordozó elemeket.	Az információhordozó felület kialakítási módja funkciója, mérete, formája, helye, fajtája szerint	Instrukció alapján részben önállóan	Kreativitás Öletgazdagság Körültekintés Elővigyázatosság Hibakeresés (diagnosztizálás) Kapcsolatteremtő készség Tér-, plasztikai és stílusérzék Precizitás Döntésképeség Önállóság	
Az előkészített környezeti és áru-elemekből elvégzi az árurendezést, kialakítja a kirakati, illetve térinstallációt.	Az áruk anyagának jellemzői és kiegészítők formai egysége A felületbevonás módja méteráruval (spannolás, farkasfog, lapos hól)	Instrukció alapján részben önállóan		
Alkalmazza a tevékenységhez tartozó speciális munkavédelmi tárgyi feltételeket.	A munka- és érintésvédelmi szabályok ismerete	Instrukció alapján részben önállóan		
Rendezés utáni önellenőrzést végez.	Az áru és a kiegészítők kihelyezésének bemutatási formái síkon fektetve, falon, térben, önmagában és segédeszközökkel A konfekciók életkor, kialakult társadalmi szokás, divat szerinti definíciói	Teljesen önállóan		
Kezeli az információforrásokat.	Az áru és a kiegészítők kihelyezésének bemutatási formái síkon fektetve, falon, térben, önmagában és segédeszközökkel Különböző eszközök, grafikai elemek kiválasztása évszak, divat, stílus, funkció szerint a látványrendezéshez	Teljesen önállóan		Grafikai vektorgrafikus- és pixelgrafikus képfeldolgozó programok ismerete, számítógépek használata
Olvassa és értelmezi a műszaki és a szakrajzot.	A térábrázolási rendszerek ismerete	Teljesen önállóan		Grafikai vektorgrafikus és pixelgrafikus képfeldolgozó programok ismerete, számítógépek használata

Kiváló mennyiség- érzéssel rendelke- zik.	Kompozíciók készí- tése különböző téri egységekben Kirakati figurák, hangulatkeltő ele- mek, grafika – az évszaknak és a reklámcélnak meg- felelő térrendezés kompozíciós lehető- ségei	Instrukció alapján részben önállóan		
Biztonsággal hasz- nálja a dekoratőr kéziszerszámokat.	A munkavédelmi szabályok ismerete	Instrukció alapján részben önállóan		
Rendeltetésszerűen használja a kivitele- zés-technikai esz- közöket.	Dekoratőr kéziszer- számok, festéstechni- kai eszközök használata	Irányítással		
Remek térplasztikai és stílusérzéssel rendelkezik.	Sík és térbeli plasztikák, illetve vonal- vezetés kialakítási lehetőségei darab- áruval	Instrukció alapján részben önállóan		

3.5.3.6 A tantárgy témakörei

3.5.3.6.1 Darabáru-kompozíciók készítése

A témakör az adott árucsoport kirakati, térbeli megkomponálásának lehetőségeivel, az áru-
kihelyezés módjaival foglalkozik.

- Az adottságok és a téri környezet felmérése után, a terv alapján előkészíti a munkát, megszervezi a kivitelezésben részt vevő szakemberek munkáját, majd előkészíti a teret.
- Ezt követően elhelyezi a kirakatban az állványrendszert, az áruhordót, az installációkat és az információhordozó elemeket.
- Az összeválogatott és megmunkált árut kihelyezi a koncepciónak megfelelő kihelyezési móddal.
- A kompozíció elkészítésénél figyelembe veszi a kihelyezett áru tulajdonságait. A kihelyezés módjai: árucsoportosítások földön, falon és levegőben, statikus és dinamikus kompozíciókban.
- Megfelelően alkalmazza a vonalvezetéses, ömlesztett, tömbösített, ritmus és gruppírozott kompozíciók kihelyezési módját.
- Kihelyezi a hatást fokozó látványelemeket, kiegészítőket.
- Időben beállítja a világítást és az egyéb technikai elemeket.
- A munka során folyamatosan önellenőrzést végez.
- Elvégzi az utómunkálatokat.
- A bontás után gondoskodik a lebontott áru, installáció és egyéb elemek csomagolásáról, szállításáról, raktározásáról.

Az építés folyamatáról és a kész kirakatról fotók készülnek.

3.5.3.6.2 Divatáru- és konfekcióáru-kompozíciók készítése

A témakör az adott árucsoport kirakatokban alkalmazható térbeli komponálási lehetőségeivel, az árukihelyezés módjaival foglalkozik.

- Az adottságok és a téri környezet felmérése után, a terv alapján előkészíti a munkát, megszervezi a kivitelezésben részt vevő szakemberek munkáját, majd előkészíti a teret.
- Ezt követően elhelyezi a kirakatban az állványrendszert, az áruhordót, az installációkat és az információhordozó elemeket.
- Az összeválogatott és megmunkált árut kihelyezi a koncepciónak megfelelő kihelyezési móddal.
- A kompozíció elkészítésénél figyelembe veszi a kihelyezett áru tulajdonságait, anyagának jellemzőit.
- A kihelyezendő divatáru fajták (kötöttáru, fehérnemű, ing, cipő, harisnya, zokni, táskák, fürdőruha stb.)
- A konfekcióáru fajtái (női, férfi és gyermek)

A kihelyezés módjai: árucsoportosítások földön, falon és levegőben, statikus és dinamikus kompozíciókban

- Az áru kihelyezhető önmagában és segédeszközökkel (pl. kirakati baba).
- Kihelyezi a hatást fokozó látványelemeket, kiegészítőket.
- Ezek megválasztását befolyásolja a célcsoport kora, társadalmi helyzete, az évszak, a divat stb.
- Időben beállítja a világítást és az egyéb technikai elemeket.
- A munka során folyamatosan önellenőrzést végez.
- Elvégzi az utómunkálatokat.
- A bontás után gondoskodik a lebontott áru, installáció és egyéb elemek csomagolásáról, szállításáról, raktározásáról.

Az építés folyamatáról és a kész kirakatról fotók készülnek.

3.5.3.6.3 A textil megmunkálásának és kihelyezésének lehetőségei

A témakör az adott árucsoport kirakatokban alkalmazható térbeli komponálási lehetőségeivel, az árukihelyezés módjaival foglalkozik.

- Az adottságok és a téri környezet felmérése után, a terv alapján előkészíti a munkát, megszervezi a kivitelezésben részt vevő szakemberek munkáját, majd előkészíti a teret.
- Ezt követően elhelyezi a kirakatban az állványrendszert, az áruhordót, az installációkat és az információhordozó elemeket.
- Az összeválogatott és megmunkált árut kihelyezi a koncepciónak megfelelő kihelyezési móddal.
- A kompozíció elkészítésénél figyelembe veszi a kihelyezett áru tulajdonságait, anyagának jellemzőit.
- A textil kihelyezésének lehetőségei:
 1. A méteráru mint térképző, tértagoló, felületbevonó elem, kihelyezési módjai (spannolás, lapos hól, farkasfog)
 2. A méteráru mint áru csoportosítása (téli szövet, férfiszövet, női textíliák, exkluzív méteráru, dekorációs és lakástextilek stb.)
- A kihelyezés módjai: az áru kihelyezhető önmagában és segédeszközökkel (pl. kirakati baba, dütni, drót, karton stb.)
- Kihelyezési technikák (ejtés, csipkedés, csavart rendezés, gyűrítés, feszítés, kartonozás stb.)

- Kihelyezi a hatást fokozó látványelemeket, kiegészítőket.
- Ezek megválasztását befolyásolja a célcsoport kora, társadalmi helyzete, az évszak, a divat stb.
- Időben beállítja a világítást és az egyéb technikai elemeket.
- A munka során folyamatosan önellenőrzést végez.
- Elvégzi az utómunkálatokat.
- A bontás után gondoskodik a lebontott áru, installáció és egyéb elemek csomagolásáról, szállításáról, raktározásáról.

Az építés folyamatáról és a kész kirakatról fotók készülnek.

3.5.3.6.4 Áruismeret

Az áruismeret a kirakatban kihelyezhető áruféleségekkel foglalkozik, a gyakorlati képzési órákkal együtt kell megtartani, a konkrét árurendezési feladathoz kötve.

A darabáruk jellemzése:

- Üveg (alapanyag, történet és gyártás)
- Porcelán (alapanyag, történet és gyártás)
- Papír (alapanyag, történet és gyártás)
- Bőráruk (alapanyag, termékek és gyártás)

Konfekcióáru jellemzése:

- Alkalmi férfikonfekció (öltöny, szmoking, frakk stb.)
- Hétköznapi férfikonfekció (öltöny, kabát, pulóver stb.)
- A férfikonfekció kiegészítői (nyakkendő, kalap, táska stb.)
- Alkalmi női konfekció (estélyi ruha, koktélsruha stb.)
- Hétköznapi női konfekció (kosztüm stb.)
- A női konfekció kiegészítői (stóla, kendő, sál, cipő, táska stb.)
- Gyermekek- és bébíruházat
- Méretezések

A méteráru jellemzése:

- A textilgyártás története
- Alapanyagok (természetes és mesterséges szálas anyagok)
- A fonalgépek alapműveletei, fonaltípusok
- Kelmeképzési technikák (szövés)
- Kelmeképzési technikák (kötés, hurkolás)
- Kelmeképzési technikák (egyéb, pl. nemezelés)
- Szövő-, kötő- és hurkológépek működése
- A textilek csoportosítása

3.5.4 Térrendezés tantárgy

206/206 óra

3.5.4.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tantárgy oktatásának célja, hogy a tanulók saját vagy mások által készített terv alapján, az adottságok felmérésétől a bontásig, a kereskedelmi, művészeti és közösségi terek berendezésének és dekorálásának minden lépését elsajátítsák a gyakorlatban.

3.5.4.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

—

3.5.4.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

3.5.4.4 A képzés órakeretének legalább 70%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.5.4.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Felméri az adottságokat például kereskedelmi, vagy művészeti kiállítás kapcsán, előkészíti a téri, vizuális környezetet.	A rend, rendezettség, véletlen fogalmának alkalmazása a térrendezésben	Teljesen önállóan	Kreativitás, ötletgazdagság Tér-, plasztikai és stílusérzék Körültekintés, elővigyázatosság Hibakeresés (diagnosztizálás) Precizitás Kapcsolatteremtő készség Döntésképesség Önállóság	
Terveket készít vagy értelmez és alkalmazásra előkészít, értelmezi a marketing- és reklámfeladatokat.	A térábrázolási rendszerek ismerete A térbeli szerkezet, tagolás kialakítása a rejtett geometrikus elvek alkalmazásával	Teljesen önállóan		Grafikai vektorgrafikus- és pixelgrafikus képfeldolgozó programok ismerete, számítógépek használata
Az árut előkészíti, megmunkálja, az installáció alapanyagait összeilleszti, installálja.	Statikus és dinamikus kompozíciók létrehozásának módja különböző áruval, elemekkel A térképzés, tárgolás vagy térkompozíció formái, például méteráru használatával	Instrukció alapján részben önállóan		
Az előkészített környezeti és áru-elemekből elvégzi az árurendezést, kialakítja a térinstallációt.	A különböző árucsoportosítások földön, falon, levegőben történő megjelenítése, elhelyezési módjai, a látványalkotó elemeknek megfelelően A textília alakítása térformáló segéd-eszközökkel (papír, karton, drót, fa)	Instrukció alapján részben önállóan		

Az elfogadott terv alapján összefogja és irányítja a kivitelezésben részt vevő szakemberek munkáját.	A stílusosan összehangolt látványelemek együttes kezelése, például áruszi- geten Az audiovizuális effektusok összhata- tása és a reklámcél- nak megfelelő ki- emelési lehetőségei	Irányítással		
Bel- vagy kültéri dekorációnál elhelyezi az információs feliratokat, reklám- szövegeket.	Komplex kompozí- ciók készítése na- gyobb téri egysé- gekben	Instrukció alapján részben önállóan		Grafikai vektorgra- fikus- és pixelgrafi- kus képfeldolgozó programok ismere- te, számítógépek használata
Folyamatosan ösz- szeveti a készülő munkát a tervvel.	A változásokhoz való alkalmazkodás, a készletek összeté- telének megfelelő kompozíciók tör- vényszerűségeinek folyamatos alkal- mazása	Teljesen önállóan		
Beállítja a világítást és az egyéb techni- kai berendezéseket.	A fényeffektusok összhatása és a reklámcélnak meg- felelő kiemelési lehetőségei	Instrukció alapján részben önállóan		
Elvégzi a térrende- zés utómunkálatait, adminisztrációs feladatokat lát el.		Teljesen önállóan		Digitális fényképe- zés, képfeldolgozó programok ismere- te, számítógépek használata
Elvégzi vagy ellen- őrzi a bontást, cso- magolást.	Az áruk, installáci- ók anyagának jel- lemzői	Instrukció alapján részben önállóan		

3.5.4.6 A tantárgy témakörei

3.5.4.6.1 Kiállítási rendszerek alkalmazása

A témakör a kiállításrendezés feladataival foglalkozik a tervezést is érintve, de nagyobb hangsúlyt fektetve a gyakorlati, kivitelezési feladatkörre.

- A kiállítás tervezésekor különbséget kell tenni kereskedelmi és művészeti kiállítás tervezése között.
- Az adottságok és a téri környezet felmérése után a terv alapján előkészíti a munkát, megszervezi a kivitelezésben részt vevő szakemberek munkáját, majd előkészíti a teret.
- Ezt követően a legtöbbet használt és a legjobban variálható rendszer elemeiből kisebb egységeket szerel és épít. Megismeri a rendszer elemeit, összekapcsolási lehetőségeit, a térképzés variációit, a függesztés módozatait, a világítási rendszer működését. A megépített egységben áruk és műtárgyak kihelyezésének lehetőségeit gyakorolja.
- Az építés folyamatáról és az elkészült standról fotók készülnek.

A megismert kiállítási rendszer vagy egyedi építésű rendszer alkalmazásával adott témára (termék, termékcsoporthoz, márka, művészeti kiállítás stb.) kiállítási standot/teret tervez. Az adott egységelemekhez egyedi elemeket is tervez. A tér mérete és jellege (pl. sarokstand, sorstand stb.) adott. Alaprajzot készít, olvas, értelmez. Szükség szerint a tervet makett formájában készíti el.

3.5.4.6.2 Komplex kompozíciók készítése különböző téri egységekben

A témakör a kirakati tereken túlmutatató árukihelyezési módokkal, lehetőségekkel foglalkozik.

- Felmérés, bevezető feladat: bevásárlóközpontok, illetve kulturális terek látogatása
- Adott szempontok szerint gyűjt anyagot, jegyzetet és fotózik.
- A látottakat közösen elemzik, ötleteket jelenít meg.
- A tapasztalatok alapján komplex kompozíciókat készítenek áruszigeten, nagyobb téri egységekben.

Feladattípusok:

- Egyszerű, körbejárható kompozíciók készítése kirakati babákkal a talajon (élménysziget)
- Installációval és figurákkal kombinált kompozíciók a talajon, kubusokkal, emelésekkel
- Grafikai és tipográfiai elemek térelemekkel való variálása emelésekkel és függesztésekkel
- Körbejárható kompozíciók készítése geometrikus elemekből, nonfiguratív elemek használatával
- Babák öltöztetése „szokatlan” anyagokkal (pl. papír, műanyag palackok stb.)
- Kompozíciók készítése vitrinben, tárlóban

A feladatok mindig adott témához kapcsolódnak (pl. évszakok, ünnepek, hangulatok stb.).

A kompozíciók készítésénél ügyelnek arra, hogy a látványelemek stílusa egységes legyen, a felhasznált elemek erősítsék egymást.

- A kompozíciókat bevilágítják és fotózzák.
- A bontás után gondoskodnak a lebontott áru, installáció és egyéb elemek csomagolásáról, szállításáról, raktározásáról.

3.5.4.6.3 Rendezvények dekorálása

A témakör fiktív rendezvények konkrét kül- vagy beltéri dekorálásának megtervezésével, illetve lehetőség szerint kivitelezésével foglalkozik.

Az adottságok és a téri környezet felmérése után, a terv alapján előkészíti a munkát, megszervezi a kivitelezésben részt vevő szakemberek munkáját, majd előkészíti a teret.

Adott témára elkészíti a térkompozíciót.

A kompozíció mérete és elhelyezkedése függ a feladattól, a tér mozgásigényétől, az azon részt vevő emberek pozíciójától.

Feladattípusok:

- Családi ünnepek (pl. esküvő, születésnap, évfordulók, karácsony stb.) teremdekorálása, terítés, asztaldekorálás, székek bevonása stb.
- Társadalmi ünnepek teremdekorálása (pl. március 15. stb.)
- Társadalmi események teremdekorálása (pl. filmfesztivál stb.)
- Termékbemutatók, üzleti találkozók, konferenciák teremdekorálása

A kompozíciók készítésénél ügyel arra, hogy a látványelemek stílusa egységes legyen, a felhasznált elemek erősítsék egymást.

Használja az alkalom társadalmilag elfogadott jeleit, színeit, sablonjait, de saját ötletével gazdagítja a látványt.

A kompozíciót bevilágítja és fotózza.

A bontás után gondoskodik a lebontott áru, installáció és egyéb elemek csomagolásáról, szállításáról, raktározásáról.

3.5.4.6.4 Szakmatörténet

A témakör a kirakatrendezés történetével, időszakaival, funkciójának változásaival, a rendezési stílusok koroktól és országoktól függő jellemzőivel foglalkozik. A tantárgy bevezetése és összefoglalója egyaránt lehet.

A kirakatrendezés helyi sajátosságai (hazai és nemzetközi viszonylatban)

Adott országok kirakatrendezésének jellemzése (Japán, Németország, Anglia stb.)

A dekoratőri munka helyszíneinek jellemzése elhelyezkedés, megközelíthetőség, vevőkör, megrendelői igények, méret, rálátás, környezeti hatások, munkavégzési feltételek stb. alapján.

Helyszínek:

- Önálló üzlet kirakata vagy kirakatsora (külvárosban, belvárosban, falun)
- Üzletközpontban lévő üzlet kirakata vagy kirakatsora
- Önálló üzlet belső tere és portálja
- Üzletközpontban lévő üzlet belső tere és portálja
- Üzletközpont belső tere
- Kereskedelmi kiállítás standja vásárterületen
- Művészeti kiállítás helyszíne kiállítóteremben
- Művészeti kiállítás helyszíne múzeumban
- Magánrendezvények egyedi helyszínei (lakás, étterem stb.)
- Társadalmi rendezvények egyedi helyszínei (iskola, színház, művelődési központ stb.)
- Üzleti rendezvények egyedi helyszínei (vállalat, étterem stb.)

A helyszín természetesen meghatározza a munkavégzés feltételeit a tervezés folyamatától a kivitelezésig.

A dekoratőrnek tisztában kell lennie mindazokkal a keretekkel (sokszor korlátokkal), amelyek között az adott helyzetben a legmagasabb minőségű eredményt érheti el.

3.5.5 Dekoratóri grafika tantárgy

119/119 óra

3.5.5.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tantárgy tanításának célja, hogy a tanulók képesek legyenek szabadkézi vázlatokat, rajzokat készíteni az előkészítés különböző fázisaiban. Tudjanak vázlatokat készíteni a helyszín felmérésekor, tapasztalatokat rögzíteni a megközelítési és rálátási viszonyokról, szabadkézi vázlatokat készíteni elképzeléseikről, valamint méretarányos látványtervet készíteni az elkészítendő munkáról manuálisan és digitálisan egyaránt. Ismerjék a betűírás történetét, a betűk rendszertanát, a betűk anatómiáját, az egalizáció szabályait. Tanuljanak meg szabad kézzel, különböző eszközökkel és betűtípusokkal egyszerűbb szöveges feladatokat elkészíteni. Legyenek képesek tipográfiai ismereteiket számítógépes grafikai tervezési feladataiknál is alkalmazni. Ismerjék a számítógép működését; ismerjék és használják a képkezelő, tervező- és prezentációs szoftvereket. Ismerjék a számítógépes nyomtatás és a digitális nyomdai sokszorosítás lehetőségeit, azok előkészítését és menetét.

3.5.5.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

Tervezőgrafikusi, dekoratóri végzettség

3.5.5.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak
Matematika, sík- és térgeometriai ismeretek

3.5.5.4 A képzés órakeretének legalább 70%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.5.5.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Szabadkézi vázlatokat, rajzokat készít nagy méretű belső terekről.	Ismeri a perspektivikus ábrázolás elemeinek rendszerét.	Teljesen önállóan	A tervezés során globálisan és részleteiben is látja a munkafolyamatot. Fejlett kommunikációs készséggel rendelkezik.	
Helyesen alkalmazza a kicsinyítést, nagyítást.	Ismeri az arányrendszert.	Irányítással		
Ötleteit, vázlatok alapján, számítógépes programokkal is rögzíti.	Ismeri a tervezési folyamatot.	Teljesen önállóan		A grafikus szoftverek alkalmazási lehetőségeinek és korlátainak ismerete.
Színvonalas látványtervet készít különböző grafikai technikákkal.	Képkomponálási szabályok, a különböző képi elemek felületképző lehetőségei	Teljesen önállóan		Képszerkesztő- és 3D programok használata
Kiválasztja a legmegfelelőbb betűtípusokat a tervezőmunka során.	Betűanatómiai és stílusismeret, betűtörténeti tájékozottság	Instrukció alapján részben önállóan		Betűkészlet bővítése

3.5.5.6 A tantárgy témakörei

3.5.5.6.1 Grafikai tervezés 1.

A témakör a különböző megjelenési technikákkal, szabadkézi stúdiumok készítésével foglalkozik. Ezen belül az alábbi témákat dolgozza fel:

Épített külső és belső környezet megjelenítése

Az emberi test megjelenítése

Különböző formák térszerkezeti sajátosságainak, statikai-dinamikai viszonyainak, kifejező kapcsolatainak térbeli ábrázolása

Fény-árnyék viszonyok megjelenítése

Grafikai felületek készítése monokróm eszközökkel (ceruza, tus, pasztell, tempera, akvarell stb.)

Organikus formák ábrázolása különböző manuális grafikai megoldásokkal

Szintani fogalmak ismertetése (fénytani ismeretek, a színek fizikája és fiziológiája, színdinamika, színszimbólika, a színek hatása, fényszínek és testszínek, szíkontrasztok)

Színes felületek készítése tempera, akvarell, pasztell, ecolin, színes tus, olaj-pasztell használatával

3.5.5.6.2 Grafikai tervezés 2.

A témakör a tervezői munka végzéséhez szükséges digitális technikai eszközök működésének elsajátításával és az ehhez szükséges szoftveres ismeretek elsajátításával és alkalmazásával foglalkozik. Ezen belül az alábbi témákat dolgozza fel:

Képbeviteli eszközök és technológiák

Színelmélet, a színkezelés elmélete

Síkszkenner

Digitális fényképezőgép

Digitális rajzpad

A tervezőmunka végzéséhez szükséges számítógép és perifériák

Fájlformátumok

Archiválás

Vektorgrafikus, pixelgrafikus és 3D szoftverek

Emblématervezés

Plakáttervezés

Kisnyomtatványok tervezése

Csomagolástervezés

Reklámkommunikáció-tervezés

Információs design tervezése

Látványtervezés

Kiállítástervezés

Kereskedelmi vállalkozás grafikai arculatának tervezése

3.5.5.6.3 Tipográfia

A témakör a betű és az írás történetével, a betűk rendszertanával, a legfontosabb betűtípusokkal és betűcsaládokkal, valamint ezek alkalmazásának lehetőségeivel, a tipográfiai és tördelési szabályok elsajátításával foglalkozik. Ezen belül az alábbi témákat dolgozza fel:

Az írás és a betű története

A tipográfia alkotóelemei

Betűtípusok, betűanatómia

A betűk osztályzása

Betűalkalmazási lehetőségek

Betűformátumok

Tipográfiai tördelési szabályok

Betűalkalmazás és tipográfiai tervezés különböző grafikai megjelenések szerint

Lineáris betű írása gömbölyű végű eszközzel

Szövegírás történelmi típusokkal, vágott eszközzel

Betűjelek képjelként, grafikai elemként való feldolgozása

Szakmai jellegű kiadvány tervezése

Logó tervezése monogramból kiindulva

Saját munkákból készített kiadvány tervezése grafikai programokkal

4 RÉSZSZAKMA

—

5 EGYEBEK

TARTALOM

1 A SZAKMA ALAPADATAI.....	1
2 A KÉPZÉS SZERKEZETE ÉS TARTALMA.....	1
A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja évfolyamonként	2
3 A TANULÁSI TERÜLETEK RÉSZLETES SZAKMAI TARTALMA.....	5
3.1 Munkavállalói ismeretek megnevezésű tanulási terület.....	5
3.1.1 Munkavállalói ismeretek tantárgy 18/18 óra	5
3.2 Munkavállalói idegen nyelv megnevezésű tanulási terület (technikus szakmák esetén)	7
3.2.1 Munkavállalói idegen nyelv tantárgy 62/62 óra	7
3.3 Vizuális alapok megnevezésű tanulási terület	11
3.3.1 Tervezés és kivitelezés tantárgy 234/234 óra	11
3.3.2 A vizuális tervezés szoftverei tantárgy 216/216 óra	14
3.3.3 A vizuális tervezés alapismeretei tantárgy 108/108 óra	16
3.4 Művészetelmélet és ábrázolás megnevezésű tanulási terület	19
3.4.1 Térábrázolási rendszerek tantárgy 98/98 óra	19
3.4.2 Rajz tantárgy 252/252 óra	22
3.4.3 Művészettörténet tantárgy 206/206 óra	24
3.5 Tervezés és technológia megnevezésű tanulási terület	27
3.5.1 Technológia gyakorlat 1–2. tantárgy 165/165 óra	27
3.5.2 Tervezés tantárgy 103/103 óra	30
3.5.3 Árurendezés 1–2. tantárgy 320/320 óra	33
3.5.4 Térrendezés tantárgy 206/206 óra	37
3.5.5 Dekoratóri grafika tantárgy 119/119 óra	41
4 RÉSZSZAKMA	44
5 EGYEBEK	44