07224002 számú Nyomdai formakészítő megnevezésű szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzéseket megalapozó programkövetelmény

1 A javaslatot tevő adatai[1]

1.1 Természetes személy esetén: -

1.1.1 Név:

1.1.2 Lakcím:

1.1.3 E-mail cím:

1.1.4 Telefonszám:

1.2 Nem természetes személy esetén:

1.2.1 Név: **Szakképzésért felelős miniszter**

1.2.2 Jogi személy működési formája (cégforma):

1.2.3 Székhely:

1.2.4 Képviseletre (cégjegyzésre) jogosult személy neve:

1.2.5 Képviseletre (cégjegyzésre) jogosult személy telefonszáma:

1.2.6 Képviseletre (cégjegyzésre) jogosult személy e-mail címe:

1.2.7 Kapcsolattartásra kijelölt természetes személy neve:

1.2.8 Kapcsolattartásra kijelölt természetes személy telefonszáma:

1.2.9 Kapcsolattartásra kijelölt természetes személy e-mail címe:

2 A programkövetelmény, illetve az ennek alapján szervezhető szakmai képzés

2.1 Megnevezése: Nyomdai formakészítőkészítő

2.2 Ágazat megnevezése: Kreatív ágazat

2.3 Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján: 0722

3 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés

3.1 Megnevezése: Nyomdai formakészítő

3.2 Szintjének besorolása

3.2.1 Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerint: 4

3.2.2 A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint: 4

[1] A megfelelő elem kiválasztandó.

3.2.3 A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerint: 4

4 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése[2]:

4.1 A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítéshez szükséges kompetenciákkal szakmajegyzékben szereplő szakma körébe vonható munkaterület, tevékenység vagy munkakör magasabb szinten gyakorolható, vagy a szakmai képzés szakmajegyzékben szereplő szakma képzési és kimeneti követelményeiben meg nem határozott speciális szakmai ismeretek és szakmai készségek megszerzésére irányul.

4.2 A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés jogszabályban meghatározott képesítési követelmény munkakör betöltéséhez vagy tevékenység folytatásához.

A képesítési követelményt előíró jogszabály:

5 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítéssel ellátható legjellemzőbb munkaterület, tevékenység vagy munkakör leírása:

A nyomdai formakészítő a hagyományos nyomdai technológiákat üzemszerűen alkalmazó nyomdákban végzi szakmai tevékenységét. Munkájának célja az analóg nyomdai eljárásokkal sokszorosításra kerülő termékek előállításához szükséges nyomóformák elkészítése a rendelkezésére álló digitális állomány alapján. Feladata a digitális állományokból - a nyomóformákat alkalmazó technológiákhoz - a megfelelő nyomóformák elkészítése a gyártási utasításnak megfelelően.
Munkája során nyitott az technológiai újdonságok elsajátítására, feladatait szabály-követően, precízen végzi. Betartja a munka-, tűz-, baleset- és környezetvédelmi és adatkezelési szabályokat.

6 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítéshez szükséges képzési tartalom szabadalmi vagy szerzői jogi oltalom alatti állása:

6.1 Szabadalmi vagy szerzői jogi oltalom alatt áll: **nem**

6.1.1 Az oltalom típusának megjelölése:

6.1.2 Nyilvántartó hatóság:

6.1.3 Azonosító vagy nyilvántartásba vételi száma:

[2] A megfelelő elem kiválasztandó.

7 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés megkezdéséhez szükséges bemeneti feltételek:

7.1 Iskolai előképzettség[3]: középfokú végzettség

7.2 Szakmai előképzettség: 4 0211 16 12 Nyomdász, nyomdaipari gépmester szakmairány

7.3 Egészségügyi alkalmassági követelmény: nem szükséges

7.4 Szakmai gyakorlat területe és időtartama: nem szükséges

8 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés elvégzéséhez szükséges foglalkozások minimális és maximális óraszáma (Amennyiben a programkövetelmény modulszerű felépítésű, a minimális óraszám a <u>modulonként</u> meghatározott minimális, a maximális óraszám a modulonként meghatározott maximális óraszámok összege):

8.1 Minimális óraszám: 280

8.2 Maximális óraszám: 350

9 A szakmai követelmények leírása:

9.1 Nem modulszerű felépítés esetén:

Sorszám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésformák, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
1.	A hagyományos nyomtatási technológiákban lévő lehetőségeket figyelembe véve alapszintű kivitelező munkát végez	Ismeri az ofszet és a flexo nyomdai eljárások technológiai sajátosságait, adottságait.	Törekszik a precíz, megfelelő minőségű munkavégzésre	Útmutatás alapján végzi kivitelező munkáját.
2.	Nyomóformát készít a választott analóg nyomtatási technológiának megfelelően	Ismeri az ofszet és a flexo nyomóformakészítési technológiákat		Betartja a technológiai követelményeket
3.	Üzemelteti és karbantartja a nyomóforma készítő berendezéseket	Ismeri a főbb nyomóformakészítési technológiák berendezéseit, azok felépítését, működését, általános karbantartási műveleteit	Nyitott új ismeretek elsajátítására, tudásának gazdagítására	Vezetői útmutatás mellet végzi üzemeltetési és karbantartási munkáját
4.	Szakszerűen használja a nyomóformakészítéshez szükséges mérési- és ellenőrzési eszközöket, módszereket	Tisztában van a nyomóformakészítés során használt mérési és ellenőrzési eszközök működésével, valamint az alkalma-	Nyitott a feladatok megértésére, motivált azok sikeres végrehajtására	

[3] A megfelelő elem kiválasztandó.

		zott mérési módszerekkel		
5.	Használja a nyomóformakészítés alap- és segédanyagait	Ismeri a nyomóformakészítés során használatos anyagokat, segédanyagokat	Törekszik az anyagok hibátlan és gazdaságos felhasználására	
6.	Alkalmazza a biztonsági előírások betartására használható módszereket.	Ismeri a munka-, tűz-, baleset- és környezetvédelmi előírásokat.	Elkötelezett a szabálykövető magatartásra	Betartja a munka-, tűz- baleset- és környezetvédelmi előírásokat.

9.2 A szakmai képzés megszervezhető kizárólag távoktatásban: igen/<u>nem</u>[4]

10 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés társadalmi-gazdasági hasznosíthatóságának bemutatása (munkaerő-piaci relevanciája):

A nyomdai formakészítő szakvégzettségű munkavállaló mind a hagyományos nyomdai technológiákat alkalmazó nyomdaipari vállalkozások formakészítési területén tud elhelyezkedni. A nyomdaiparban nagy kihívás az a tény, hogy a megfelelő szakmai tudással és szakképesítéssel rendelkező szakemberek jelenleg hiányoznak a munkaerőpiacról. Ugyanakkor a nyomdaipari vállalkozások kénytelenek az üres pozíciókat betölteni valamilyen kompromisszumos megoldást találva, hosszú belső képzési folyamat biztosításával, melynek kimenetele minden esetben bizonytalan. Jelen képzésben a már meglévő nyomtatási ismeretekre történő ráépüléssel, a formakészítési ismeretek megszerzésével olyan tág szakmai tudással rendelkező szakember képezhető, akit a nyomdaipar a munkaerőpiacon keres és foglalkoztatni akar.

11 A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása:

11.1 A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:

A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről, a képző intézmény által kiállított tanúsítvány.

Egyéb feltételek: -

11.2 Írásbeli vizsga

11.2.1 A vizsgatevékenység megnevezése: **A hagyományos nyomtatási technológiák nyomóforma készítési ismeretek mérés-értékelése a tanulási eredmények alapján**

11.2.2 A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

[4] A megfelelő válasz aláhúzandó.

A írásbeli vizsgafeladat 40 db tesztfeladatból áll és a következő témakörök tanulási eredményeit méri: hagyományos nyomóformakészítési eljárások, nyomóformakészítés folyamata, műveletei, nyomóformakészítés anyagai.

Az egyes témakörök aránya az írásbeli vizsgán:

Hagyományos nyomóformakészítési eljárások	40 %
Nyomóformakészítés folyamata és műveletei	40 %
Nyomóformakészítés anyagai	20 %

A vizsgafeladat az alábbi feladattípusokat tartalmazza:

- Fogalom meghatározás: az alapfogalmak pontos definiálása
- Szöveg kiegészítés: a megadott vagy ismert tartalmakkal való mondat kiegészítése. A mondatok között nem feltétlenül van összefüggés.
- Párosítás: szakmailag összetartozó fogalmakat kell párosítani, pl. fogalom és meghatározása.
- Feleletválasztás: legalább három megadott lehetőség közül kell megjelölni a helyeset.
- Igaz-hamis állítások megjelölése: meg kell jelölni, hogy az adott állítás igaz vagy hamis. A hamis és az igaz állítást indokolni kell.

Az egyes feladattípusok aránya a teljes vizsgafeladaton belül:

Fogalom-meghatározás	20%
Szöveg-kiegészítés	20%
Párosítás	20%
Feleletválasztás	20%
Igaz-hamis állítások megjelölése	20%

11.2.3 A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 120 perc

11.2.4 A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 40 %

11.2.5 A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

Az értékelés javítási-értékelési útmutató előírásai alapján történik. Az egyes kérdésekre és feladatokra adható pontszámokat a javítási-értékelési útmutató tartalmazza. Teljes pontszám csak a hibátlan feladatmegoldásért adható. A javítás során részpontszám adható, de ezt a javítási-értékelési útmutató részletesen meghatározza. Ha a feladatnál többféle megoldás lehetséges, akkor a javítási útmutatóban közölt eljárástól eltérő megoldások is lehetnek teljes értékűek.

11.2.6 A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 40 %-át elérte.

Minősítések:
0-40% elégtelen (1)
41-49% elégséges (2)
50-59% közepes (3)
60-79% jó (4)
80-100% jeles (5)

11.3 Projektfeladat

11.3.1 A vizsgatevékenység megnevezése: **Nyomóformakészítési gyakorlati feladat elvégzése és bemutatása a vizsgabizottságnak**

11.3.2 A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

A vizsgán egy nyomóformakészítési gyakorlati feladatot kell elvégezni, amelynek az alábbi tartalmi és formai követelményei vannak: ofszetlemez rippelt állományból vagy másoló eredeti rippelt állományból vagy flexo nyomóforma készítése másoló eredetiről vagy CTP technológiával.
A feladatról a vizsgázó szóban beszámol a vizsgabizottság előtt. Beszámolójában kitér az alkalmazott nyomóformakészítési technológia elméleti ismereteire, valamint a vizsgaprodukturn kivitelezésének lépéseire. A vizsgabizottság a vizsgaproduktummal kapcsolatban szakmai elbeszélgetést folytat a vizsgázóval.

11.3.3 A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 195 perc

A gyakorlati végrehajtás időtartama: 180 perc
A szóbeli bemutatás időtartama: 15 perc

11.3.4 A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 60 %

11.3.5 A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

A vizsgatevékenységet a vizsgázók ofszet- vagy flexo nyomóforma-készítő berendezésen végzik el vizsgabiztos jelenlétében. A kész vizsgaprodukturn szóbeli bemutatása, a feltett kérdésekre a válaszadás a vizsgabizottság jelenlétében történik.

A vizsgatevékenység értékelése a vizsgaszervező által készített részletes értékelési útmutató alapján történik. A pontozólapot az alábbi értékelési szempontok alapján kell összeállítani.

A megvalósítás elemeinek szakszerűsége (a feladatleírásnak megfelelően történő kivitelezés, szakszerűség, időbeli ütemezés, minőség),	30%
A feladatmegoldás teljessége	15%
A kivitelezés pontossága	10%
A kivitelezés során alkalmazott szoftverek, gépek, berendezések, eszközök, anyagok kiválasztása, szakszerű használata	30%
Önállóság, döntéshozatal	5%

A kommunikáció minősége, a szakmai nyelv használata	10%

11.3.6 A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 40%-át elérte.

Minősítések:
0-40% elégtelen (1)
41-49% elégséges (2)
50-59% közepes (3)
60-79% jó (4)
80-100% jeles (5)

11.4 A vizsgatevékenységek lebonyolításához szükséges személyi feltételek: rendszergazda, prepress szakember

11.5 A vizsgatevékenységek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:

A projektfeladat lebonyolításához a vizsgaszervező biztosítja:

- ofszet nyomóforma-készítő berendezés
- flexo nyomóforma-készítő berendezés
- a választott nyomóformakészítési technológiához szükséges alap- és segédanyagok
- szerver

11.6 A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei: -

11.7 A képesítő vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályok: -

11.8 A vizsgatevékenységek megszervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra vonatkozó sajátos feltételek: -

12 A szakmai képzés megszervezéséhez kapcsolódó különös, egyedi, speciális feltételek