

04115003 számú IFRS mérlegképes könyvelő megnevezésű szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzéseket megalapozó programkövetelmény

1 A javaslatot tevő adatai¹

- 1.1 Természetes személy esetén:
 - 1.1.1 Név:
 - 1.1.2 Lakcím:
 - 1.1.3 E-mail cím:
 - 1.1.4 Telefonszám:
- 1.2 Nem természetes személy esetén:
 - 1.2.1 Név: **Gazdaságpolitika makrogazdasági szabályozásáért felelős miniszter**
 - 1.2.2 Jogi személy működési formája (cégforma):
 - 1.2.3 Székhely:
 - 1.2.4 Képviselőre (cégjegyzésre) jogosult személy neve:
 - 1.2.5 Képviselőre (cégjegyzésre) jogosult személy telefonszáma:
 - 1.2.6 Képviselőre (cégjegyzésre) jogosult személy e-mail címe:
 - 1.2.7 Kapcsolattartásra kijelölt természetes személy neve:
 - 1.2.8 Kapcsolattartásra kijelölt természetes személy telefonszáma:
 - 1.2.9 Kapcsolattartásra kijelölt természetes személy e-mail címe:

2 A programkövetelmény, illetve az ennek alapján szervezhető szakmai képzés

- 2.1 Megnevezése: IFRS mérlegképes könyvelő
- 2.2 Ágazat megnevezése: Gazdálkodás és menedzsment
- 2.3 Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján: 0411 Könyvelés és adózás

3 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés

- 3.1 Megnevezése: IFRS mérlegképes könyvelő
- 3.2 Szintjének besorolása
 - 3.2.1 Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerint: 5
 - 3.2.2 A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint: 5
 - 3.2.3 A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerint: 6

¹ A megfelelő elem kiválasztandó.

4 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerzhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése²:

- 4.1 A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzhető szakképesítéshez szükséges kompetenciákkal szakmajegyzékben szereplő szakma körébe vonható munkaterület, tevékenység vagy munkakör magasabb szinten gyakorolható, vagy a szakmai képzés szakmajegyzékben szereplő szakma képzési és kimeneti követelményeiben meg nem határozott speciális szakmai ismeretek és szakmai készségek megszerzésére irányul.
- 4.2 A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzhető szakképesítés jogszabályban meghatározott képesítési követelmény munkakör betöltéséhez vagy tevékenység folytatásához.

A képesítési követelményt előíró jogszabály:

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 10. § (6) bekezdés a) pont; 151. § (1) bekezdés

A könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásba vételéről szóló 93/2002. (V.5.) Korm. rendelet

5 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzhető szakképesítéssel ellátható legjellemzőbb munkaterület, tevékenység vagy munkakör leírása:

Az IFRS mérlegképes könyvelő szakképesítéssel rendelkező szakember önállóan és teljes körűen végzi egy vállalkozás nemzetközi számvittel összefüggő feladatait.

A gazdálkodás sajátosságaira figyelemmel összeállítja egy vállalkozás számviteli politikáját és a kapcsolódó szabályzatokat IFRS alapon.

Kialakítja az analitikus nyilvántartásokat és folyamatosan vezeti azokat, továbbá rendszeresen egyezteteti és ellenőrzi egyezőségüket a főkönyvi könyveléshez.

Számítógépes programcsomagok, informatikai alkalmazások segítségével a hatályos jogszabályoknak megfelelően kontíroz, könyvel és adóbevallásokat készít. Összeállítja egy vállalkozás beszámolóját. Elvégzi a gazdálkodó szervezet adófizetési kötelezettségeihez kapcsolódó elektronikus ügyintézési feladatokat. Értelmezi, kezeli és feldolgozza a vállalkozásoknál keletkezett pénzügyi és számviteli bizonylatokat, iratanyagokat, szerződéseket.

Kapcsolatot tart - szükség esetén - a hatóságokkal, ismeri az alapvető eljárési szabályokat. Érti a különböző ellenőrzési folyamatok célját és lényegét és ezek lebonyolításához segítséget nyújt.

Képes a magyar számviteli rendszerről áttérni az IFRS-ekre (és arról visszatérni). Alkotó módon elemzi az egyes számviteli rendszerek előnyeit és hátrányait ideértve az adózással összefüggő főbb kérdéseket is. Tisztában van a sztenderdek főbb fejlődési tendenciáival és nyitottan áll a változások implementálásához.

Kérésre összefoglalja a magyar és az IFRS-ek közötti szabályozás eltéréseit, felhívja a figyelmet a vállalati folyamatok különböző számviteli kezelésére a két rendszerben.

Követi és nyitott a technikai-gazdasági fejlődésre, képes a vállalati folyamatok értelmezésére és számviteli leképezésére.

²A megfelelő elem kiválasztandó.

Felelős és precíz munkája során mindvégig ügyel az adatkezelés, az informatikai biztonság normáinak betartására és az üzleti titok megőrzésére.

6 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítéshez szükséges képzési tartalom szabadalmi vagy szerzői jogi oltalom alatti állása:

6.1 Szabadalmi vagy szerzői jogi oltalom alatt áll:

6.1.1 Az oltalom típusának megjelölése:

6.1.2 Nyilvántartó hatóság:

6.1.3 Azonosító vagy nyilvántartásba vételi száma:

7 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés megkezdéséhez szükséges bemeneti feltételek:

7.1 Iskolai előképzettség³: érettségi végzettség

7.2 Szakmai előképzettség:

04115002. Vállalkozási mérlegképes könyvelő szakképesítés

54 344 07 Vállalkozási mérlegképes könyvelő szakképesítés (150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet)

54 344 02 0000 00 00 Mérlegképes könyvelő szakképesítés (133/2010. (IV. 22.) Korm. rendelet)

54 344 02 0000 00 00 Mérlegképes könyvelő szakképesítés-ráépülés (1/2006. (II. 17.) OM rendelet)

54 3436 03 Mérlegképes könyvelő (vállalkozási szakon) szakképesítés (37/2003. (XII. 27.) OM rendelet)

Okleveles könyvvizsgáló

regisztrált mérlegképes könyvelő

7.3 Egészségügyi alkalmassági követelmény:

7.4 Szakmai gyakorlat területe és időtartama:

8 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés elvégzéséhez szükséges foglalkozások minimális és maximális óraszám (Amennyiben a programkövetelmény modulszerű felépítésű, a minimális óraszám a modulonként meghatározott minimális, a maximális óraszám a modulonként meghatározott maximális óraszámok összege):

8.1 Minimális óraszám: 240

8.2 Maximális óraszám: 360

9 A szakmai követelmények leírása:

³A megfelelő elem kiválasztandó.

9.1 Nem modulszerű felépítés esetén:

International Financial Reporting Standards (IFRS)

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Bemutatja a keretszabályokban szereplő követelményeket.	Ismeri az IFRS-ek keretelveit.	Elfogadja és betartja a keretelvek elvárásait	Önálló véleményt alkot arról, hogy milyen lépéseket kell megtenni egy vállalkozásnak ahhoz, hogy az IFRS keretelveknek megfelelő kimutatásokat készíthessen.
Elmagyarázza a globális számviteli rendszerek indokait és szükségességét.	Tisztában van az IFRS-ek kialakulásával és annak indokaival.	Érdeklődő az IFRS-ek fejlődésének irányai iránt.	Betartja a vagyontárgyak mérlegtételekbe történő besorolásának szabályait.
Megfelelően azonosítja a vagyoni elemeket és az eredményképző tételeket, helyesen besorolja az egyes mérleg-, eredmény- és cash flow tételeket.	Tudja a pénzügyi kimutatók elemeivel összefüggő megjelenítési kritériumokat.	Törekszik arra, hogy a pénzügyi kimutatók elemeit szabályszerűen és informatívan sorolja be és jelenítse meg.	Önálló javaslatokat fogalmaz meg a vállalati működésnek megfelelő értékelési szabályok alkalmazásáról.
Megfelelően alkalmazza az értékelési elveket és eljárásokat.	Ismeri az értékeléshez kapcsolódó szabályokat.	Szem előtt tartja és befogadja az értékeléssel összefüggő szabályokat.	Felelősséget vállal a közzétételi követelmények tartalmáért.
Megalkotja a lényeges közzétételi követelményeket.	Érti a közzétételi követelményeket.	Törekszik a megbízható adat- és információforrások használatára.	Betartja és betartatja az analitikus nyilvántartásokra vonatkozó szabályokat.
Kialakítja az IFRS-ek által megkövetelt adatok nyilvántartási rendszerét.	Ismeri a globális számviteli rendszerek nyilvántartási sajátosságait, ideértve az analitikus nyilvántartások részletezettségét.	Belátja a globális számviteli rendszerek által megkövetelt adatok/analitikák mélységét.	Irányítja, illetve javaslatokat tesz az IFRS-eknek megfelelő számviteli politika kialakítását.
A vállalkozás sajátosságait figyelembe véve elkészíti a vállalkozás IFRS alapú számviteli politikáját.	Érti az IFRS beszámoló készítéshez szükséges rendszerek működését és alkalmazását adott vállalati környezetre.	Elfogadja a szükséges információs keretek kialakításának szükségességét. Törekszik ezek folyamatos felülvizsgálatára a standardok, illetve a vállalati működés változásainak követésére.	Felelősséget vállal az IFRS konszolidált számviteli beszámolóért.
Értelmezi egy vállalatcsoport működését, képes a csoport tagjai közti kapcsolatokat feltérképezni, a számviteli szabályzatokat ennek megfelelően kialakítani és IFRS konszolidált beszámolót elkészíteni.	Ismeri a vállalatcsoportok beszámolási kötelezettségeire vonatkozó jogszabályi előírásokat. Tud IFRS konszolidált beszámolót készíteni.	Elkötelezett az IFRS konszolidált számviteli beszámoló pontos és határidőre történő elkészítése mellett.	Felelősséget vállal a szolgáltatott adatok megbízhatóságáért.
Javaslatot tesz a menedzsment által készített többlet adatszolgáltatás tartalmi elemeire.	Tudja, hogy melyek a vállalati működés szempontjából lényeges adatszolgáltatási elemek.	Belátja a megbízható információforrások fontosságát.	Nyitott és érdeklődő a beszámoló készítési folyamatok megértése iránt.
Elemzi az IFRS pénzügyi beszámolóknak szereplő adatokat és értelmezi azokat.	Érti az IFRS beszámolóban megjelenő adatok tartalmát és azonosítja a lényeges összefüggéseket.		

9.3 Modulszerű felépítés esetén⁴

Nem modulszerű felépítésű, nem releváns.

9.4 A szakmai képzés megszervezhető kizárólag távoktatásban: igen/nem⁵

10 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés társadalmi-gazdasági hasznosíthatóságának bemutatása (munkaerő-piaci relevanciája):

Az IFRS mérlegképes könyvelők egy speciális, azonban nemzetgazdasági szempontból kulcsfontosságú terület tekintetében látnak el nélkülözhetetlen feladatokat. A szakképesítés képessé teszi annak megszerzőjét arra, hogy a GDP legnagyobb hányadát adó vállalkozások számviteli munkáját végrehajtsák és megfelelő tapasztalatszerzés esetén azt vezessék. A képesítés megszerzése egyidejűleg ajtót nyit – megfelelő nyelvtudás esetén – Európa, de akár a világ munkaerőpiacára is, mivel az itt megszerzett tudás lényegében további konvertálás nélkül ott is közvetlenül alkalmazható, feltéve, hogy az IFRS-ek szerinti beszámolást az ország bevezette. Figyelemmel a szabályozás tendenciájára, a lehetőségek tekintetében jelentős bővülés is várható, hiszen új és új gazdálkodói kör kerül a szabályozás hatóköre alá. A munkaerőpiaci súlyt tovább javítja az a tény, hogy az IFRS-ek alapján pénzügyi kimutatásokat készítő vállalkozások – méretükből adódóan – a legnagyobb foglalkoztatónak minősülnek e területen.

11 A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása:

11.1 A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:

A szakmai képzés követelményeinek igazolásáról a képző intézmény által, a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben kiállított tanúsítvány.

Egyéb feltételek:

A képzésben résztvevő hiányzása nem haladhatja meg a minimális óraszám (konzultáció/kontakt óra) 30%-át.

Képesítő vizsgára az jelentkezhetsz, aki a tanulási eredmények mérésére szolgáló, a képző hatáskörébe utalt, a programkövetelmény alapján összeállított (min. 1 db) írásbeli feladatot minimum 60%-os szinten teljesítette.

11.2 Írásbeli vizsga

11.2.1 A vizsgatevékenység megnevezése: IFRS-ek szerinti pénzügyi kimutatás összeállítása, elemzése

11.2.2 A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

Az írásbeli vizsga az ágazatért felelős miniszter által kiadott központi feladatlap alapján teszt, esszé és számítási feladatokat tartalmaz.

IFRS környezetben gazdasági események értelmezése és rögzítése; konszolidált és egyedi szinten egyaránt. A vizsgadolgozat elsősorban gyakorlati feladatmegoldás. A vizsgázó könyvvezetés, beszámolóban szereplő értékek kiszámítása, meghatározása és ehhez kapcsolódó elsősorban számítási és elméleti feladatokat old meg. A megkövetelt ismeretanyag a teljes pénzügyi számviteli spektrumot lefedi. A feladat kiemelten a következőket tartalmazza:

- A keretszabályok
- A pénzügyi kimutatások részei, elemi és azok prezentálása. A pénzügyi kimutatások tartalma.
- Értékelési elvek és eljárások az IFRS-ekben
- Az egyes vagyoni elemek és eredményképző tételek megjelenítése értékelése és a kapcsolódó közzétételek; ezek számviteli kezelése
- Konszolidált pénzügyi kimutatásokkal kapcsolatos ismeretek (ideértve az üzleti kombinációk elszámolását is, a társult vállalkozásokat és a közös szerveződések)
- Beszámolási időszakot követő események számviteli politika változás, becslés változás és hibák kezelése
- Nyilvános társaságok számára kötelező különleges közzétételek
- Az IFRS-ek első alkalmazása

11.2.3 A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 180 perc

11.2.4 A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 70%

11.2.5 A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

Az értékelés az ágazatért felelős miniszter által kiadott központi javítási-értékelési útmutató előírásai alapján történik. Az egyes kérdésekre és feladatokra adható pontszámokat a javítási-értékelési útmutató tartalmazza.

A vizsga során a megoldás minőségét a releváns számviteli szabályozás tartalma és a vizsgázó által adott válasz összevetése alapján kell eldönteni, ezért különösen fontos, hogy a vizsgabizottság mérő tagja rendkívül alapos ismeretekkel rendelkezzen a szakterületről. Az értékelés során figyelemmel kell lenni a levezetésre, vagyis arra, hogy a vizsgázó miként jutott el az általa helyesnek vélt válaszig. Hacsak a javítási-értékelési útmutató nem tiltja, a részben helyes megoldásért részpontot kell adni. Az értékelés során figyelembe kell venni azokat a formai szabályokat is, amelyet a jogszabály vagy a szakmai szokványok megkövetelnek. Főszabály szerint bármilyen helyes megoldást el kell fogadni. A vizsga természetéből kifolyólag a vizsgatevékenységnél a helyes válaszok számossága korlátozott (általában egy helyes válasz adható). A vizsgatevékenység kapcsán az értékelésnél figyelembe kell venni a hibázás tovaggyűrűző hatását is, vagyis a következményhibák nem értékelhetők (ismételten) a vizsgázó terhére, kivéve, ha ezt a javítási-értékelési útmutató máshogy nem rendeli.

11.2.6 A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 60%-át elérte.

Az elért %-os teljesítmény alapján az osztályzat a következő:

90 - 100%	jeles (5)
80 - 89%	jó (4)
70 - 79%	közepes (3)
60 - 69%	elégséges (2)
0 - 59%	elégtelen (1)

A javítóvizsgán a teljes írásbeli vizsgát meg kell ismételni.

11.2.7 A vizsgatevékenység megnevezése: Az IFRS-ek elméleti szabályozása

11.2.8 A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

A projektfeladat csak akkor kezdhető meg, ha a vizsgázó az írásbeli vizsga követelményeit eredményesen teljesítette.

Az IFRS-ek elméleti szabályozása projektfeladat szakmai elbeszélgetés az ágazatért felelős miniszter által kiadott központi témakörök megjelölésével (központi tételsor), mely kiemelten a következőket tartalmazza:

- Az IFRS-ek alkalmazási lehetőségei
- A keretszabályok
- A pénzügyi kimutatások részei, elemi és azok prezentálása. A pénzügyi kimutatások tartalma.
- Értékelési elvek és eljárások az IFRS-ekben
- Az egyes vagyoni elemek és eredményképző tételek megjelenítése értékelése és a kapcsolódó közzétételek; ezek számviteli kezelése
- Konszolidált pénzügyi kimutatásokkal kapcsolatos ismeretek (ideértve az üzleti kombinációk elszámolását is, a társult vállalkozásokat és a közös szerveződések)
- Beszámolási időszakot követő események számviteli politika változás, becslés változás és hibák kezelése
- Nyilvános társaságok számára kötelező különleges közzétételek
- Az IFRS-ek első alkalmazása
- Az IFRS-ekkel kapcsolatos aktuális kérdések (folyamatban lévő fejlesztések)

11.2.9 A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 40 perc, ebből felkészülési idő 20 perc.

11.2.10 A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 30%

11.2.11 A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

A vizsga során szakmai beszélgetést folytat – a központi tételsor alapján – a vizsgázó és a vizsgáztató. A vizsgáztató értékeli a vizsgázó adott témakörben való tájékozottságát, szakmai kifejezőképességét, problémamegoldó képességét. Az értékelés során a tartalom és a kommunikációs képesség egyaránt értékelendő.

Maximálisan adható pontszám 100 pont.

Témában való tájékozottság 10%, szakmai kifejezőképesség és kommunikációs képesség 20%, szakmai tartalom 55%, problémamegoldó képesség 15%.

Amennyiben a vizsgázó teljesítménye nem éri el a 60%-ot, úgy egy alkalommal póttételt húzhat, ebben az esetben összteljesítménye maximum 75%-ra értékelhető.

11.2.12 A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 60%-át elérte.

Az elért %-os teljesítmény alapján az osztályzat a következő:

90 - 100%	jeles (5)
80 - 89%	jó (4)
70 - 79%	közepes (3)
60 - 69%	elégéséges (2)
0 - 59%	elégtelen (1)

A javítóvizsgán a teljes projektfeladatot meg kell ismételni.

11.3 A vizsgatevékenységek lebonyolításához szükséges személyi feltételek:

A vizsgabizottság mérő és értékelő tagja csak olyan - legalább tíz éves demonstrált és releváns szakmai tapasztalattal rendelkező- személy lehet, aki

- az IFRS mérlegképes könyvelő szakképesítéssel/szakképesítés-ráépüléssel, vagy
- egyetemi végzettséggel (számvitel specializáción/szakon végzett) és a képzés során bizonyíthatóan megszerezte az IFRS-ekkel összefüggő ismereteket, vagy
- könyvvizsgáló képesítéssel és IFRS minősítéssel rendelkezik.

11.4 A vizsgatevékenységek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:

- Számítógép, illetve mobil IT eszközök
- Internethozzáférés, wifi

11.5 A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei (a bemeneti követelmények egyidejű teljesítése esetén):

A képesítő vizsga összes vizsgatevékenységének teljesítése alól felmentést kap az, aki rendelkezik

- ACCA (Foundationlevel) – sikeresen befejezett vizsgákkal(a hivatalos okirat a Foundationlevel a következő kódú vizsgákat tartalmazza: AB, MA, FA, LW, PM, TX, FR, AA, FM),
- DipIFR – befejezett és sikeres vizsgákkal,
- IFRS minősítéssel rendelkező könyvvizsgálói végzettséggel.

A felmentés alapjául szolgáló tényeket – a megfelelő dokumentumok bemutatásával – hitelt érdemlően kell bizonyítani.

Felmentés esetén az írásbeli vizsga és projektfeladat osztályzata jeles (5).

11.6 A képesítő vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályok:

Az írásbeli vizsga során kizárólag a vizsgaközpont által biztosított eszközök használhatók (számológép), egyéb segédeszköz használata nem engedélyezett.

11.7 A vizsgatevékenységek megszervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra vonatkozó sajátos feltételek:

Az első vizsganapon az írásbeli vizsga, a második vizsganapon a projektfeladat kerül lebonyolításra.

Az első vizsga napjától számított 30 napon belül a képesítő vizsgát be kell fejezni.

Az IFRS-ek elméleti szabályozása projektfeladatot az kezdheti meg, aki az írásbeli vizsgát legalább 60%-os szinten teljesítette.

A projektfeladat központi tételsorát a képesítő vizsga megkezdése előtt legalább 30 nappal kell megjelentetni.

Az ágazatért felelős miniszter útmutatót adhat ki a szakmai követelmények részletes tartalmára, a vizsgatevékenységek megszervezésére és lebonyolítására vonatkozóan.

12 A szakmai képzés megszervezéséhez kapcsolódó különös, egyedi, speciális feltételek

- Irodatechnikai eszközök
- Irodai szoftverek (szövegszerkesztő, táblázatkezelő, adatbáziskezelő, prezentációs)
- Jogtár
- Prezentációs eszközök