

10324029 számú Biztonságszervező megnevezésű szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzéseket megalapozó programkövetelmény

1 A programkövetelmény, illetve az ennek alapján szervezhető szakmai képzés

- 1.1 Megnevezése: Biztonságszervező
- 1.2 Ágazat megnevezése: Rendészet és közszolgálat
- 1.3 Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján: 1032 Személyi és vagyonvédelem.

2 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerzhető szakképesítés

- 2.1 Megnevezése: Biztonságszervező
- 2.2 Szintjének besorolása
 - 2.2.1 Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerint: 4
 - 2.2.2 A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint: 4
 - 2.2.3 A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerint: 3

3 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerzhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése¹:

- 3.1 A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzhető szakképesítéshez szükséges kompetenciákkal szakmajegyzékben szereplő szakma körébe vonható munkaterület, tevékenység vagy munkakör magasabb szinten gyakorolható, vagy a szakmai képzés szakmajegyzékben szereplő szakma képzési és kimeneti követelményeiben meg nem határozott speciális szakmai ismeretek és szakmai készségek megszerzésére irányul.
- 3.2 A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzhető szakképesítés jogszabályban meghatározott képesítési követelmény munkakör betöltéséhez vagy tevékenység folytatásához.

A képesítési követelményt előíró jogszabály: a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény, a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 22/2006. (IV. 25.) BM rendelet, illetve a zenés,

¹ A megfelelő elem kiválasztandó.

4 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítéssel ellátható legjellemzőbb munkaterület, tevékenység vagy munkakör leírása:

A biztonságszervező fő feladata a vagyonvédelmi törvényben meghatározottaknak megfelelően a megbízó, illetve a munkáltató vagyonának védelme, valamint személyek, munkavállalók védelmével kapcsolatos feladatok ellátása.

Azon túl, hogy önállóan ellátja a végzettségének megfelelő – vagyonvédelmi, katasztrófavédelmi, tűz- és munkavédelmi – feladatait, e területeken tervező, szervező, meghatározott mértékben irányítói és ellenőrzői tevékenységet végez.

Gazdálkodó szervezet, vagyonvédelmi vállalkozás alkalmazottjaként vagy megbízottjaként közreműködik a döntések előkészítésében, a létesítmény vagy a személyi biztonság feltételeinek kialakításában. Elkészíti a feladatához kapcsolódó dokumentációkat, terveket, szükség esetén javaslatot tesz azok módosítására. Végrehajtja és végrehajtatja az élet- és vagyonmentéssel kapcsolatos intézkedéseket. Rendkívüli események esetén a helyzetnek megfelelően intézkedik. Feladatait a jog és szakmai szabályok betartásával a munkáltató és a megbízó gazdasági érdekeinek figyelembevételével látja el.

6 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítéshez szükséges képzési tartalom szabadalmi vagy szerzői jogi oltalom alatti állása:

6.1 Szabadalmi vagy szerzői jogi oltalom alatt áll: -

6.1.1 Az oltalom típusának megjelölése:

6.1.2 Nyilvántartó hatóság:

6.1.3 Azonosító vagy nyilvántartásba vételi száma:

7 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés megkezdéséhez szükséges bemeneti feltételek:

7.1 Iskolai előképzettség²:

- középfokú végzettség (a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 9. § (6) bekezdése szerint).

7.2 Szakmai előképzettség: Minden olyan végzettség/szakképesítés, amelynek birtokában személy- és vagyonőr igazolvány kiváltható a vonatkozó jogszabályok alapján.

7.3 Egészségügyi alkalmassági követelmény: nem szükséges.

² A megfelelő elem kiválasztandó.

7.4 Szakmai gyakorlat területe és időtartama: -

8 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés elvégzéséhez szükséges foglalkozások minimális és maximális óraszám (Amennyiben a programkövetelmény modulszerű felépítésű, a minimális óraszám a modulonként meghatározott minimális, a maximális óraszám a modulonként meghatározott maximális óraszámok összege):

8.1 Minimális óraszám: 150

8.2 Maximális óraszám: 300

9 A szakmai követelmények leírása:

9.1 Nem modulszerű felépítés esetén:

Sor-szám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
1.	Az őrzésbiztonsági feladatok ellátásához információt közvetít a munkatársai, a munkáltató és a megbízó között, a felmerülő konfliktusokat hatékonyan kezeli.	Ismeri a különböző kommunikációs és konfliktuskezelési technikákat, módszereket. Alkalmazói szinten ismeri a szaknyelvet. Alapszintű vezetési és szervezetrányítási ismeretekkel rendelkezik.	Elkötelezett a világos, közérthető kommunikáció mellett. Törekszik arra, hogy a problémákat és konfliktusokat másokkal együttműködve, hatékonyan oldja meg.	Felelősséget vállal azért, hogy a pontos információk érintettekkel történő megosztásával a feladatok az elvárásoknak megfelelően legyenek végrehajtva.
2.	A szakterületére vonatkozó jogszabály-változások rendszeres nyomonkövetésével, azok változása esetére, a feladatkörébe eső munkafolyamatokat és belső szabályzókat felülvizsgálja, a szükséges módosításokat elvégzi, illetve azokra javaslatot tesz a döntésre jogosultnak.	Komplexitásában ismeri a vagyonvédelem jellemző tevékenységeit, jogszabályi hátterét, szakmai ajánlásokat. Ismeri a személy- és vagyonvédelmi, az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyekre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket. Alapszinten ismeri a munka-, baleset- és tűzvédelmi, tűzmelegelőzési előírásokat és a szabályzatokban	Nyitott szakmai ismereteinek folyamatos fejlesztésére, a jogszabályi változások nyomon követésére és tudásának aktualizálására. Tiszteletben tartja a megbízó személy- és vagyonvédelemre vonatkozó elvárásait.	Önállóan megkeresi és feldolgozza az új szakmai információkat. Önálló javaslatokat fogalmaz meg a biztonságot érintő helyzetek optimális megoldásához.

		<p>megfogalmazott intézkedésekre vonatkozó követelményeket.</p> <p>Ismeri a biztonságszervezői feladatok ellátásához kapcsolódó szabálysértési anyagi és eljárási, illetve büntető anyagi és eljárásjogi szabályokat.</p>		
3.	<p>Az optimális védelem kialakítása érdekében felméri a személy- és vagyonvédelemhez kapcsolódó feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket és szükség esetén intézkedik a védelmi szint javítása, illetve helyreállítása érdekében.</p>	<p>Ismeri a létesítmények védelmére vonatkozó szakmai elvárásokat, az optimális védelmi szint kialakításához szükséges elemeket.</p>	<p>Kész intézkedéseket és javaslatokat tenni a védelmi szint emelése érdekében.</p> <p>Kritikusan szemléli a biztonságot érintő helyzeteket</p>	<p>Önálló javaslatokat fogalmaz meg a létesítmény biztonsággal kapcsolatban.</p>
4.	<p>Az optimális védelmi szint fenntartása érdekében előzetesen tervezi és szervezi, a napi végrehajtás keretében koordinálja és irányítja a vagyonőri tevékenység ellátását, valamint szükség szerint a jog- és szakszerű végrehajtás érdekében személyesen közreműködik, intézkedések megtételére utasítást ad.</p>	<p>A vagyonőri feladatok ellátásnak szakmai szabályait részletesen ismeri.</p> <p>Ismeri a szolgálat-szervezésre vonatkozó szabályokat, elvárásokat.</p> <p>Felismeri a biztonságot veszélyeztető helyzeteket.</p> <p>Alapszintű ismeretei vannak a kockázatelemzés készítésének szabályairól, elvárásairól.</p> <p>Ismeri a kiürítésre vonatkozó jogi és szakmai szabályokat.</p>	<p>Feladatvégrehajtása során törekszik a határozott, szakszerű és érthető írásbeli és szóbeli kommunikációra.</p> <p>Érthetően fejezi ki magát, kommunikációs zavar esetén annak feloldására törekszik.</p> <p>Megosztja azokat az információkat, amelyek a hatékony feladatvégrehajtáshoz szükségesek.</p> <p>A beosztott vagyonőrök feladatvégrehajtását kritikusan szemléli.</p>	<p>Tevékenységét a meghatározott kereteken belül teljes önállósággal végzi.</p> <p>Felelősséget vállal a saját, illetve csoport munkájáért.</p>

		Ismeri a vagyoni tevékenységgel kapcsolatos panaszok kezelésére és kivizsgálására vonatkozó szabályokat.		
5.	Előkészíti, illetve elkészíti a zenés, táncos rendezvények bejelentéséhez szükséges dokumentációt, együttműködik az engedélyező hatóságokkal, tervezi és szervezi a rendezvény biztosítását, szükség szerint személyesen közreműködik a lebonyolításban, jogsértés esetén intézkedik, az illetékes hatóságot értesíti, tájékoztatja.	Tudja a zenés, táncos rendezvények, a sportrendezvények és egyéb rendezvények bejelentésére, engedélyeztetésére, szervezésére és lebonyolítására vonatkozó jogszabályokat, szakmai előírásokat. Felismeri a biztonságot veszélyeztető helyzeteket, azokra szakszerűen, jogszerűen reagál.	Elkötelezett az érintett hatóságokkal való eredményes kommunikáció iránt. Szem előtt tartja az intézkedések szakszerű és jogszerű végrehajtására vonatkozó szabályokat. Törekszik a rendezvény zavartalan lebonyolítására. Kész a váratlan eseményekre gyorsan reagálni.	Önállóan vagy másokkal együttműködve végzi feladatát. Felelősséget vállal saját, illetve a rendezvény biztosításában érintettek munkájáért. Felelősséget vállal a rendezvény teljes körű biztonságáért.
6.	Ellenőrzi az őrzés-biztonsággal kapcsolatos tevékenységeket és a biztonsági szabályok érvényesülését, feltárja a szabálytalanságokat, hiányosságokat, amelyek megszüntetése érdekében a szükséges intézkedéseket megteszi, az ellenőrzés tapasztalatait dokumentálja.	Teljes körűen ismeri a megbízás tárgyát képező létesítmény biztonságára, az őrzés-biztonsággal kapcsolatos tevékenységekre vonatkozó szabályokat, valamint a megbízó által támasztott elvárásokat. Alapszinten ismeri a munka-, baleset- és tűzvédelmi, tűz megelőzési előírásokat és a szabályzatokban megfogalmazott intézkedésekre vonatkozó követelményeket.	Kritikusan szemléli a biztonságot érintő helyzeteket. Elkötelezett a feladatok fegyelmezett és pontos végrehajtásának fontossága iránt. Betartja és betartatja a vonatkozó előírásokat. Betartja és betartatja a dokumentumok tartalmi és formai követelményeinek érvényesülését szolgáló szabályokat. Motivált a szakmai hibák, hiányosságok feltárásában.	Felelős az ellenőrzések folyamatos és részrehajlásmentes elvégzéséért. Felelősséget vállal a dokumentumok hibátlan vezetéséért.

		<p>Ismeri az elektronikai vagyónvédelmi rendszerek működtetésére vonatkozó adatvédelmi és személyiségi jogi szabályokat.</p> <p>Ismeri az adott vagyónvédelmi tevékenység végzéséhez kapcsolódó okmányok és egyéb dokumentumok kötelező tartalmi és formai elemeit.</p>		
7.	<p>Rendkívüli esemény bekövetkezése esetén intézkedik, illetve iránymutatást, utasítást ad a biztonsági feladatot ellátóknak.</p>	<p>Tisztában van a rendkívüli esemény esetén teendő intézkedések rendjével.</p> <p>Ismeri a hatóságok értesítésével kapcsolatos szabályokat.</p>	<p>Érthetően fejezi ki magát, kommunikációs zavar esetén annak feloldására törekszik.</p> <p>Megosztja azokat az információkat, amelyek a hatékony feladatvégrehajtáshoz szükségesek.</p> <p>Kész a szükséges intézkedések megtételére.</p>	<p>Felelős rendkívüli események esetén a szakszerű intézkedések megtételéért, a hatóságokkal való gördülékeny együttműködésért.</p>

9.2 A szakmai képzés megszervezhető kizárólag távoktatásban: igen/nem³

10 A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerzhető szakképesítés társadalmi-gazdasági hasznosíthatóságának bemutatása (munkaerőpiaci relevanciája):

Napjainkra a vagyónvédelmi, biztonsági tevékenység egyre összetettebb feladattá vált, ezért szükséges a magasabb szintű szaktudással rendelkező, szervezői, irányítói és koordinálói tevékenység ellátására alkalmas, képzett, középírányítói szakmai réteg megteremtésére. Részben jogszabályi kötelezettség rendelkezik biztonságszervező munkatárs foglalkoztatásáról, részben szakmai igény merült fel a tömeg- és sportrendezvények biztosításának végrehajtásában való közreműködésükre, valamint a gazdálkodó szervezeteknél átfogó - biztonsági jellegű - szakmai ismeretekkel rendelkező személy foglalkoztatására is. A biztonságszervező önállóan képes a szakmai ismeretek

feldolgozására, átadására, koordináló tevékenység ellátására. Munkájával segíti a vagyoni védelmi tevékenység vállalásához szükséges előkészítő munkát, részt vesz a tág értelemben vett biztonsági feladatok végrehajtásában, szervezésében, közreműködik az ellenőrzésben és a végrehajtói feladatokat ellátó vagyoniőrök közvetlen irányításában. Szakmai ismereteivel segíti a döntéshozatalt és hozzájárul a gazdaságos és biztonságos munkaerő-szervezéshez. A biztonságsszervező képesítéssel rendelkezők összetett és komplex ismereteik miatt könnyen és gyorsan találhatnak a képesítésüknek megfelelő munkahelyet.

11 A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása:
--

11.1 A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:

A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről a képző intézmény által kiállított tanúsítvány.

Egyéb feltételek:

- A képző intézmény által kiállított igazolás, mely igazolás tartalmazza az írásbeli dolgozat szakmai, tartalmi, formai és nyelvhelyességi megfelelőségét, valamint az önálló munka egyediségét, chatGPT használata és plágium hiányának megállapítását.
- Kizárja a vizsgára történő jelentkezést bármely igazolandó követelmény hiánya. Tartalmilag akkor megfelelő a dolgozat, ha a választott téma – különösen – az alábbiak valamelyike:
 - Egy vagyoni védelmi tevékenység vállalásához szükséges előkészítő munka részletes kidolgozása;
 - A megbízó/munkáltató részére összeállított javaslat egy konkrét (lehet fiktív) biztonsági helyzet megoldására;
 - Javaslat a biztonsági területre vonatkozó feladatbővítésre vagy feladatcsökkentésre;
 - Javaslat a vagyoni védelemre, biztonságra vonatkozó alternatív lehetőségekről, amelyek hozzájárulnak a cég, vállalkozás hatékonyabb védelméhez;
 - A megbízó/munkáltató részére készített terv, amely segíti a gazdaságos és biztonságos munkaerő-szervezést;
 - A cég, vállalkozás működésének kockázatelemzése a biztonsági helyzetre vonatkozóan;
 - Javaslat az optimális őrzési tevékenység gazdaságosabb finanszírozására, ár - érték analízis.
- Formailag akkor megfelelő a dolgozat, ha szövegszerkesztő programmal készített legalább öt és legfeljebb tíz A4 oldal terjedelmű, közepes margótávolsággal, Times New Roman betűtípussal 12-es betűméretben és másfeles sorközzel szerkesztett, szerző és konzulens nevét és az elkészítés dátumát tartalmazó címoldallal ellátott, illetve szövegezése megfelel a magyar nyelv helyesírási szabályainak, továbbá rajzot fényképet legfeljebb kettő A4 oldal terjedelemben tartalmaz.

³ A megfelelő válasz aláhúzendó.

11.2 Írásbeli vizsga

11.2.1 A vizsgatevékenység megnevezése: Biztonságszervezői alapismeretek

11.2.2 A vizsgatevékenység vagy részeinek leírása:

Az írásbeli feladatlap a tanulási eredmények mérése érdekében az alábbi tudáselemekre vonatkozóan tartalmaz feladatokat:

- jogi és szakmai ismeretek,
- pszichológiai, kommunikációs ismeretek,
- általános tűz- és munkavédelmi ismeretek,
- dokumentációs ismeretek,
- alapszintű vezetélméleti ismeretek,

Az írásbeli vizsga feladatlapja tartalmazhat feleletválasztós, felelet kiegészítő, párosítási, csoportosítási, sorba rendezési, igaz-hamis kérdéstípusokat. Egy feladaton belül több kérdés is feltehető.

A feladatsor megoldásával elérhető maximális pontszám: 100 pont.

11.2.3 A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 60 perc

11.2.4 A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 40%

11.2.5 A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszereshető összes pontszám legalább 51 %-át elérte.

11.3 Projektfeladat

11.3.1 A vizsgatevékenység megnevezése:

Biztonságszervezői ismeretek szituációs feladatok

11.3.2 A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

A vizsgatevékenység egy vizsgarészből áll, amely szituációs gyakorlati feladat megoldása a feladathoz tartozó elméleti kérdések szóbeli megválaszolásával, szükség esetén annak dokumentálásával.

A gyakorlati feladat megvalósítása során a vizsga szervezője által összeállított, több alap- és konfliktushelyzetre adaptált, személyiségtípusokhoz rendelhető és a tanult kommunikációs és gyakorlati technikákra vonatkozó esetleírást állít össze (pl. különböző gyakorlati helyzetek felvázolása eltérő jogsértésekkel, eltérő személyiségtípusú, magatartású elkövetőkkel), melyből a vizsgázó egyet véletlenszerűen kiválaszt és a szituációs feladatot önállóan vagy segítő személlyel megvalósítja.

Amennyiben a vizsga értékeléséhez szükséges, a szituációhoz kapcsolódó dokumentumokat a gyakorlati feladat során kitölti, vagy a szükséges dokumentumok kitöltésével kapcsolatosan feltett kérdésekre szóban válaszol.

A gyakorlati vizsga teljesítése során a vizsgázó a tevékenysége mozzanatait szóbeli magyarázatokkal is kísérheti.

A vizsgabizottság a gyakorlati feladat végrehajtása közben vagy annak befejezését követően szakmai kérdéseket tehet fel a vizsgázónak a szituációs feladat jellegéhez igazodóan.

A feladatok számát úgy kell meghatározni, hogy a vizsgahelyszínen egyidejűleg a vizsgázók számánál kettővel több feladat álljon rendelkezésre.

Az esetleírások strukturáltan tartalmazzák:

- a megoldandó helyzetet,
- a helyzet megoldásához szükséges releváns információkat (pl. helyszín, napszak, elkövetési magatartás, helyzet megoldását befolyásoló körülmény).

11.3.3 A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 30 perc, melyből 15 perc felkészülési idő, 15 perc vizsga feladat végrehajtás.

11.3.4 A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 60 %

11.3.5 A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

- a szituációs gyakorlati feladat, utasítás, megértése,
- a megoldásnak megfelelő kommunikáció megválasztása a választott kommunikációs stratégia minősége a szituációhoz kapcsolódó személyekkel,
- a helyzettel összefüggő „irányítási” képesség,
- a szakma elfogadott terminológiájának helyes és érthető alkalmazása,
- a gyakorlati megoldás szakszerűsége, a kreált szituáció megértése és az arra történő szakszerű reagálás,
- a szóban és a hírösszekötési eszközökön történő kommunikáció helyzethez történő illeszkedése,
- az előre nem látható helyzetek kezelése,
- a vizsgabizottság kérdéseire adott válaszok szakmai megfelelősége,
- önállóság, hatékonyság, társas munka, kreativitás, igényesség.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 51 %-át elérte.

A képesítő vizsga egyes vizsgatevékenységeinek, valamint végső eredményének érdemjegye az elért %-os teljesítmények alapján:

- 0 – 50 % elégtelen (1)
- 51 – 70 % elégséges (2)
- 71 – 80 % közepes (3)
- 81 – 90 % jó (4)
- 91 – 100 % jeles (5)

A képesítő vizsga eredménytelen, ha bármelyik vizsgatevékenység eredménye nem éri el az 51%-ot. Az írásbeli vizsgatevékenység eredményessége nem feltétele a projektfeladat megkezdésének. Sikertelen képesítő vizsga esetén csak az eredménytelen vizsgatevékenységet kell megismételni.

11.4 A vizsgatevékenységek lebonyolításához szükséges személyi feltételek:

- egy fő informatikai szakember a számítógépes rendszer vizsga során történő üzemeltetéséhez.

11.5 A vizsgatevékenységek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:

Az írásbeli vizsga végrehajtásához rendelkezni kell megfelelő számú - a vizsga lebonyolításához szükséges technikai feltételeket biztosítani tudó - helyiséggel és informatikai eszközzel, és minimum 50 Mbit/s adatátviteli sebességre képes internetkapcsolattal.

A projektfeladatok lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:

- kézi tűzoltó berendezés,
- igazolvány minták,
- őrzési okmányok, dokumentum minták/sablonok,
- minimum 3 db számológép (a szolgálati, illetve pihenőidő kiszámításához).

11.6 A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei: -

11.7 A képesítő vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályok:

- Az írásbeli vizsgán segédeszköz nem használható.
- A projektfeladatnál a jegyzeteléshez saját íróeszközt, valamint a vizsgaszervező által biztosított papírlapokat, illetve kizárólag számítási feladatok végrehajtására alkalmas számológépet lehet használni.

11.8 A vizsgatevékenységek megszervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra vonatkozó sajátos feltételek: -